

## PIANO DELLE ATTIVITA' ANNO 2017

COMITATO DI GESTIONE  
DEL FONDO SPECIALE



PER IL VOLONTARIATO  
IN LOMBARDIA



CSVnet  
**LOMBARDIA**  
Coordinamento Regionale  
dei Centri di Servizio per il Volontariato

## Assetto istituzionale alla data di compilazione

### La compagine sociale di Ciessevi

Nell'aprile 2016 è stato ammesso come Socio: Gruppi di Volontariato Vincenziano – AIC Italia Lombardia Onlus (Organizzazione di livello regionale iscritta al RRV).

Qualora si rendesse necessario, in ottemperanza ai requisiti previsti per i Centri di servizio per il volontariato nella L. 106/2016 e secondo le modalità che saranno stabilite negli appositi decreti attuativi, saranno riviste le attuali condizioni di ammissione dei Soci.

Composizione della compagine sociale e sua ripartizione per:

<b>Tipologia di organizzazione</b>		
	<b>N° al 31.12.15</b>	<b>N° al 31.10.16</b>
Organizzazioni di volontariato iscritte al registro regionale	18	19
Organizzazioni di vol. non iscritte al registro regionale	3	3
Associazioni di promozione sociale	9	9
Cooperative sociali	0	0
Altro ente non profit	1	1
Ente locale	0	0
Altro	0	0
<b>Totale</b>	<b>31</b>	<b>32</b>

<b>Reti di organizzazioni</b>		
	<b>N° al 31.12.15</b>	<b>N° al 31.10.16</b>
Reti di livello nazionale	1	1
Reti di livello regionale	11	12
Reti di livello provinciale	11	11
Coordinamenti locali settoriali o territoriali	0	0
<b>Totale</b>	<b>23</b>	<b>24</b>

Si segnala che il dato qui riportato, diversamente dal Report CSVnet, è riferito all'intera compagine sociale e non alle sole OdV socie.

<b>Settore prevalente di intervento</b>	<b>N°</b>
Cultura	3
Sport	4
Ricreazione	1
Istruzione e ricerca	4
Sanità	9
Assistenza sociale	7
Protezione civile	0
Ambiente	1
Sviluppo economico e coesione sociale	0
Tutela dei diritti	2
Filantropia e promozione del volontariato	0
Cooperazione e solidarietà internazionale	1
Religione	0
Altro	0
Ente pubblico	0
<b>Totale</b>	<b>32</b>

### Il governo del CSV

Articolazione e composizione del Consiglio Direttivo:

N.	Nome	Ente di appartenenza o di designazione	OdV SI/NO	Carica	Data di nomina	Data di scadenza	Anni presenza Direttivo
----	------	--	-----------	--------	----------------	------------------	-------------------------

1	Ivan Nissoli	Ass. Volontari Caritas	Si	Presidente	06/05/13	05/05/17	4
2	Graziamaria Dente	Civitas	Si	Vicep. vicario	06/05/13	05/05/17	6
3	Ilaria Scovazzi	Arci	No	Vicepresidente	06/05/13	05/05/17	3
4	Natale Casati	Avis	Si	Consigliere	06/05/13	05/05/17	3
5	Marco Del Vecchio	Soc. San Vincenzo de' Paoli	Si	Consigliere	06/05/13	05/05/17	3
6	Luigi Ferlin	Auser	Si	Consigliere	02/06/16	05/05/17	0
7	Roberto Ferrara	Croce Bianca	Si	Consigliere	06/05/13	05/05/17	6
8	Francesco Foti	Nominato CoGe	No	Consigliere	Coge 2014-16		6
9	Gianmario Maggi	Touring Club Italiano	No	Consigliere	13/01/15	05/05/17	1
10	Fortunato Pergola	Anpas	Si	Consigliere	06/05/13	05/05/17	3
11	Adolfo Viansson	Anteas	Si	Consigliere	06/05/13	05/05/17	3
12	Maria Luisa Villa	Avo	Si	Consigliere	06/05/13	05/05/17	4
13	Silvio Ziliotto	Acli	No	Consigliere	06/05/13	05/05/17	3

Si veda anche rapporto attività CSV.

### Sistema di relazioni e collaborazioni del CSV con enti pubblici e privati del territorio

Convenzioni, collaborazioni con enti				
Ente	Titolo convenzione/ progetto	Breve descrizione contenuti	Valore convenzione 2017	Valore convenzione 2016
Agenzia Nazionale Giovani	Servizio Volontario Europeo	Ciessevi è Ente accreditato per l'invio e il coordinamento per il Servizio Volontario Europeo e sostiene le associazioni nei processi di accreditamento e gestione dei volontari	Importo non predeterminato, quantificato sulla base dei volontari inviati	idem
Ufficio di Informazione del Parlamento Europeo a Milano	Incontri tematici (l'Europa è per le donne)	Ciessevi è coinvolto annualmente per curare uno o più incontri con protagonista il volontariato, all'interno di rassegne tematiche promosse dall'Ufficio di informazione del Parlamento Europeo a Milano	---	---
Regione Lombardia	Promozione dei finanziamenti europei	Rapporti attivi per la realizzazione di eventi comuni con lo sportello SpazioRegione di Milano e con ufficio Europe Direct	---	---
Città Metropolitana di Milano	Partnership su formazione, promozione e validazione competenze	Interlocuzioni e collaborazioni attive con il Settore Giovani e con il Settore Lavoro della Città Metropolitana. Patrocinio della Città Metropolitana per Università del Volontariato.	---	---
Comuni: Rho, Garbagnate M., Legnano, Rozzano, Abbiategrasso, Corsico, Cernusco s. N., Cassano d'A., Cinisello B., Sesto S. G., Pero, Cinisello B., Rescaldina e San Donato M.	Collaborazioni tematiche e territoriali	Facilitatore nei confronti dei Comuni e delle Istituzioni locali per l'avviamento e lo sviluppo di reti locali del volontariato e del Terzo Settore e per sostenere la costante crescita del non profit	---	---
Comune di Milano	Progetto di iniziative a sostegno del volontariato e dell'associazionismo; Giustizia	Collaborazione integrata per azioni a favore del volontariato: eventi e seminari, percorsi di promozione per target, promozione di progetti del Comune, ...	83.500 (Volontari Energia per Milano)	175.200 (progetto volontariato) 7.800 (progetto MI Generation Lab)

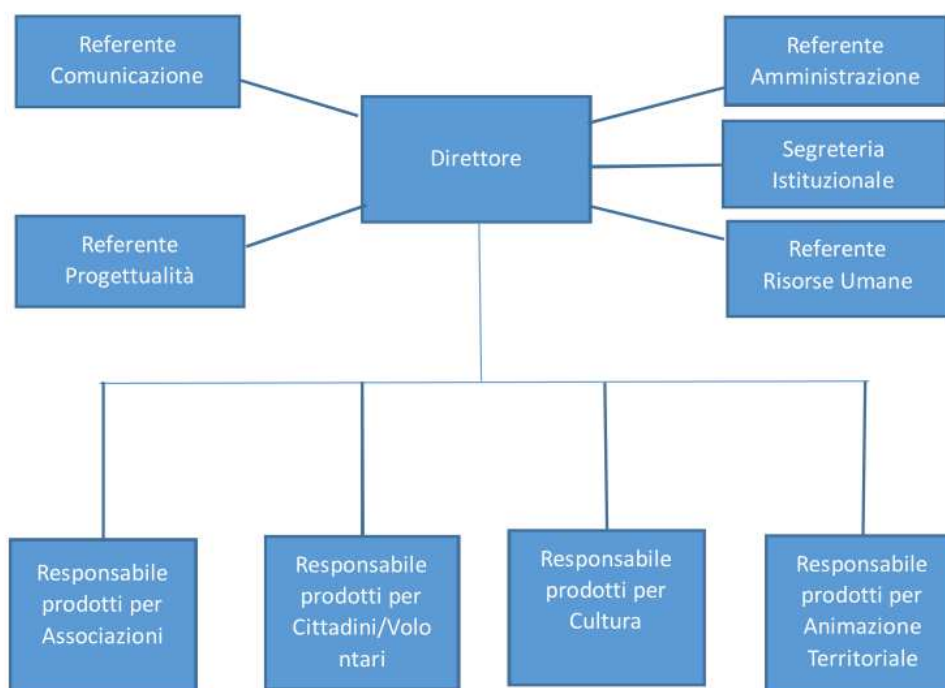
	riparativa; Volontari Energia per Milano Forum Politiche Sociali, Voce, ...		37.900 (Forum Politiche Sociali)	4.764 (progetto Sport&Polis 6.540 (gara Giustizia riparativa)
Ufficio Scolastico Territoriale di Milano (UST)	Protocollo d'Intesa Sportello Provinciale Scuola & Volontariato	Promozione del volontariato nelle scuole e formazione dei docenti	---	---
Università Bocconi	Desk orientamento	Orientamento a studenti e al personale docente e non docente	11.720	11.720
Università Statale, Università Bicocca, Cergas Bocconi, Università Cattolica, IULM e Fondazione Politecnico	Università del Volontariato	Accompagnamento alla crescita dell'Università e docenze pro-bono	Valore corrispondente docenze pro- bono: 1.900	
Associazione AVO, Comune di Milano, Comune di Rescaldina e Consulta sociale, CSVnet, CSV Modena, Europe Direct, Formamentis, I Cani da Reporter, Informatica Solidale, Joomla Lombardia, Manageritalia, Medici Volontari Italiani, Mondo senza guerre e senza violenza, Movi Lombardia, Fondazione Sodalitas, Touring Club Italiano, UN- GURU, Euricse.	Università del Volontariato	Corsi ed eventi formativi, anche nella forma di docenze pro-bono	Valore corrispondente docenze pro- bono: 9000	Valore corrispondente docenze pro- bono: 7.100
CSV Bologna, Cosenza, Salerno, Treviso	Università del Volontariato	Realizzazione delle sedi locali di Università del Volontariato, accompagnamento e utilizzo marchio e linea grafica e sito	19.500	17.000
Manageritalia	Consulenza	Messa a disposizione di volontari professionali per necessità inerenti alle attività di promozione e marketing dei servizi	---	---
KPMG, Fondazione Sodalitas, Un-Guru, UBI Banca Comune di Milano, di Brescia e di Monza regionali) CSV di Avellino, Bergamo, Brescia, Ferrara, Friuli VG, Imperia, Modena, Monza, Napoli, Palermo, Pavia,	Volontari per un giorno	Sito di <i>matching</i> domanda offerta per volontariato di breve durata	---	---

Reggio Calabria, Terni, Toscana				
Opera Fratelli di San Francesco	Formazione	Supporto a volontari per orientare migranti chiedenti asilo per attività di volontariato	6.400	---
Randstad	Alternanza Scuola Lavoro	Collaborazione per eventi di promozione del volontariato a studenti nell'ambito dell'ambito di esperienze di alternanza scuola lavoro	---	---
Mestieri Lombardia Consorzio Cooperative sociali	N.E.T. Milano San Vittore	Accompagnare l'inclusione socio-lavorativa di persone, sottoposte a provvedimenti dell'Autorità Giudiziaria, presenti nel contesto della circondariale del circuito metropolitano milanese.	2.500	---
Agenzia per la Formazione, l'orientamento e il lavoro SUD MILANO A.S.C.	N.E.T. Work UEPE	Promuovere il re-inserimento socio-lavorativo di detenuti, in misura alternativa alla detenzione, in carico a Uepe Milano	2.500	---
UBIBanca CSV Napoli	Volontario Card	Messa a disposizione alle associazioni per i loro soci di uno strumento con quattro funzioni: Tessera associativa, Carta Conto, Donazioni, Scontistica dedicata	Importo non predeterminato	Importo non predeterminato
Studio legale Latam&Watkins	Consulenze pro-bono	Consulenze per necessità contrattualistiche di Ciessevi e altre associazioni	---	---
Cavarretta Assicurazioni – Gruppo Cattolica	Assicurare il Volontariato	Disponibilità di consulenze assicurative per le organizzazioni e di prodotti assicurativi a tariffe agevolate	20.000	18.000
Ordine dei Notai Milano	Fare Non Profit	Disponibilità di consulenze notarili per le organizzazioni	Valore consulenze pro-bono quantificabile a consuntivo	---
CAF CGIL Milano	Fare Non Profit	Disponibilità di consulenze fiscali per le organizzazioni e di prodotti di invio telematico	Vedi sopra	---
Banca Prossima	Fare Non Profit	Disponibilità di consulenze bancarie per le organizzazioni e supporto pro-bono per attività formative	Vedi sopra	---
CSVnet Lombardia	Supporto alla rendicontazione amministrativa dei CSV e comunicazione dei CSV Lombardi	Supporto alla rendicontazione amministrativa dei CSV e per il progetto di comunicazione dei CSV	7.000	7.000
CSVnet	Infocontinua Terzo settore	Sito internet di informazioni, aggiornamenti, approfondimenti tecnici, modulistica, norme nazionali e regionali, faq, scadenze e documentazioni riguardo alle normative riguardanti il mondo del volontariato e del terzo settore	In via di definizione	24.000
Associazione Terre di Mezzo	Ingaggio, e formazione dei volontari di "Fa la cosa giusta"	Selezione, formazione e gestione dei volontari dell'Associazione Terre di Mezzo per la fiera Fa la cosa giusta !	8.800	---

Istituto Donazione	Italiano	Voce – Casa del Volontariato	Monitoraggio e controllo delle attività di raccolta fondi	---	---
--------------------	----------	------------------------------	---	-----	-----

## Struttura organizzativa alla data di compilazione

### La struttura organizzativa Organigramma



### Risorse umane

Personale dipendente e parasubordinato. Per le collaborazioni esterne sono indicate solo le persone con un rapporto di collaborazione di carattere stabile che svolgono le proprie attività direttamente per l'erogazione dei servizi. I dati sono relativi al 31.10.2016.

N.	Nome (sigla)	Sesso	Età (anno di nascita)	Titolo di studio (1)	Ruolo svolto (2)	Ore/settimanali (3)	In servizio dal	Tipo di contratto (4)	Scadenza contratto	Previsto 2017 (5)	Costo 2016
1	MP	M	1959	3	Dir	40	02/11/06	Dip. TI		X	
2	AN	M	1963	3	Refer	40	22/02/00	Dip. TI		X	
3	MM	F	1972	3	Refer	40	01/04/08	Dip. TI		X	
4	RA	M	1950	3	Refer	12	01/10/06 (a)	cococo	31/12/16	X	
5	FA	M	1968	2	Resp	40	01/02/98 (a)	Dip. TI		X	
6	PB	F	1954	2	Resp	40	23/10/00	Dip. TI		X	
7	SC	F	1978	3	Resp	40	02/05/06	Dip. TI		X	(b)
8	AR	F	1982	3	Resp	40	01/04/08	Dip. TI		X	
9	MC	F	1978	3	Oper	20	01/04/08	Dip. TI		X	(c)

10	GP	F	1974	3	Oper	32	01/04/08	Dip. TI		X	
11	MP	M	1979	2	Oper	40	01/02/07	Dip. TI		X	
12	ER	F	1968	4	Oper	40	02/11/04	Dip. TI		X	
13	SR	F	1973	4	Oper	32	04/06/07	Dip. TI		X	
14	RS	M	1976	2	Oper	40	01/04/08	Dip. TI		X	
15	DA	M	1979	3	Oper	20	13/05/15 (a)	Dip. TI		X	
16	CB	F	1985	3	Oper	20	17/06/15 (a)	Dip. TI		X	
17	EB	F	1964	2	Oper	40	01/02/01	Dip. TI		X	
18	MD	F	1970	2	Oper	36	07/05/07	Dip. TI		X	
19	MD	M	1978	2	Oper	20	23/05/05	Dip. TI		X	
20	VD	F	1978	3	Oper	20	23/11/2015	Dip. TI		X	
21	AG	M	1978	2	Oper	40	01/02/07	Dip. TI		X	
22	CL	F	1975	2	Oper	25	04/09/00	Dip. TI		X	
23	EM	M	1982	4	Oper	40	24/11/14	Dip. TI		X	
24	CP	F	1968	2	Oper	27	17/05/04	Dip. TI		X	
25	GS	M	1985	2	Oper	40	12/02/07	Dip. TI		X	
26	AA	M	1975	2	Oper	40	01/11/04	Dip. TI		X	
27	AG	F	1962	2	Oper	20	08/11/05	Dip. TI		X	
28	CM	F	1956	2	Oper	20	21/03/05	Dip. TI		X	
29	PC	F	1990	3	Oper	40	21/03/2016	Stage	20/03/17	X	
30	GS	M	1961	2	Oper	8	01/02/00 (a)	cococo	31/12/16	X	
31	GO	F	1980	3	Oper	16	2012 (a)	P.IVA	31/12/16	X	
32	CM	M	1967	3	Oper	4	2005	P.IVA	31/12/16	X	
33	NG	M	1973	3	Oper	4	2004 (a)	P.IVA	31/12/16	X	
34	SC	M	1977	4	Oper	32	18/05/15	Dip. TD	30/06/16		
35	PB	M	1973	3	Oper	24	01/09/15	Dip. TD	30/06/16		
36	MD	F	1982	4	Oper	20	11/11/08 (a)	Dip. TD	30/04/16		
37	AC	F	1976	3	Oper	32	02/11/15	Dip. TD	30/06/16		
38	AF	M	1984	4	Oper	20	08/11/15	Dip. TD	30/06/16		
39	MC	F	1975	3	Oper	22	2014 (a)	P.IVA	30/06/16		
40	RP	F	1979	3	Oper	16	2013 (a)	P.IVA	30/06/16		
41	FP	F	1973	4	Oper	16	2012 (a)	P.IVA	31/03/16		

#### Annotazioni e commenti

(a) con diverse tipologie contrattuali.

(b) maternità nel corso dell'anno

(c) riduzione oraria nel corso dell'anno

Tutto il personale, salvo dove esplicitamente annotato, è parzialmente a carico di risorse diverse dal FSV.

Il personale non previsto 2017 era impegnato in attività previste nella convenzione con il Comune di Milano, cessata il 30/06/16.

Il costo del personale è indicato al netto della rivalutazione del TFR, dei buoni pasto e dell'Irap.

#### Note:

(1) 1 (lic. elementare o media inferiore), 2(diploma scuola superiore o professionale), 3 (diploma universitario o laurea triennale o quinquennale), 4 (master o dottorati di ricerca).

(2) Dir (Direttore/Coordinatore), Resp. (Responsabile d'area), Oper (Operatore)

(3) per le collaborazioni a progetto inserire un dato indicativo.

(4) DIP TI (dipendente a tempo indeterminato) / DIP TD (dip. tempo determinato) / cococo / partita IVA.

(5) "X": risorsa prevista anche nel 2017.

#### Risorse volontarie

Volontari che svolgono ruoli operativi (volontari, servizio civile, SVE, servizi per le organizzazioni, ...)

N.	nome sigla	sexso	età	ore settimanali	compiti svolti	titolo di studio	presente al Centro dal
1	CC	F	68	-	Supporto progetto Voce	Laurea	2012

Nelle attività formative di Università del Volontariato sono coinvolti una ventina di docenti pro-bono.

Coperture assicurative per i volontari

I volontari operanti in Ciessevi sono coperti da apposita polizza RC/infortuni/malattia.

Inoltre, oltre alla copertura della RC generale dell'Ente, i dirigenti volontari che si occupano del governo di Ciessevi sono coperti da una polizza assicurativa riguardo la responsabilità civile degli amministratori.

#### **Logistica – Sedi del CSV**

- Si veda anche rapporto attività CSV.

## **Strategie e sinergie**

### **Mutamenti significativi nelle linee strategiche e nelle attività del CSV**

Il sistema dei CSV lombardi nel 2017 sperimenterà il modello organizzativo e di produzione di servizi esito del lavoro di riorganizzazione del 2016. Il sistema, attraverso CSVnet Lombardia, garantirà la corretta applicazione del modello e si porrà come piattaforma per l'innovazione dei servizi, favorendo inoltre forme di centralizzazione e polarizzazione progressive di alcune azioni di gestione generale per produrre efficientamenti ed economie di scala (gestione contabile, comunicazione e gestione dei sistemi informatici). CSVnet Lombardia favorirà anche l'incontro tra i coordinatori delle 4 aree per la produzione di servizi omogenei e più puntuali sul territorio lombardo.

Il modello di riorganizzazione assunto da Ciessevi ha come riferimento il documento di orientamento strategico, del Consiglio direttivo maggio 2016, e il documento di orientamento organizzativo comune, dell'Assemblea dei soci di CSVnet Lombardia luglio 2016, che esplicitano un'evoluzione verso un Centro di Servizi come Agenzia di Sviluppo Locale del Volontariato.

L'utilizzare il modello organizzativo regionale faciliterà le interconnessioni con i 6 CSV/Poli previsti dal riassetto regionale, sviluppando gradualmente un'offerta sempre più simile sul territorio lombardo.

La finalità ultima è di mettere in grado l'organizzazione Ciessevi a meglio assumere quella dinamicità essenziale nel sostenere, qualificare e promuovere il volontariato, a fronte di nuove e talvolta inedite sfide di ricostruzione di legami sociali sollecitate da un contesto operativo e culturale in forte cambiamento.

Per questo la struttura è chiamata a rielaborare le domande (esplicite e implicite) dei diversi soggetti fruitori (clienti) dei prodotti (servizi, convenzioni, progetti ...), a progettare e organizzare l'offerta e a promuoverla, laddove utile anche con modalità commerciali. Il personale è assegnato alle attività per interesse/competenze/opportunità di crescita professionale. Ogni persona può essere assegnata a tematiche direzionali e/o a prodotti diversi che possono far capo anche a ambiti diversi.

Per accompagnare l'attuazione della nuova organizzazione sono previste diversificate attività formative finanziate tramite le risorse assegnate al progetto di CSVnet Lombardia aggiudicato tramite il Bando Progetti Complessi di Foncoop.

Ciessevi ritiene utile aderire all'Agenda globale per lo sviluppo sostenibile, programma d'azione per le persone, il pianeta e la prosperità sottoscritto nel settembre 2015 dai governi dei 193 Paesi membri dell'ONU. Essa ingloba 17 obiettivi per lo Sviluppo Sostenibile in un grande programma d'azione per 169 traguardi per il 2030. Ciessevi conta di contribuire, tramite le proprie attività, all'Obiettivo 11 "Città e comunità sostenibili" e in particolare ai traguardi 11.3, 11.4, 11.a e 11.b. Inoltre Ciessevi si farà promotore dei contenuti dell'Agenda nei confronti dei volontari, delle associazioni, delle imprese e degli enti pubblici e della rete dei CSV con i quali interagisce, in relazione con ASviS –Alleanza italiana per lo Sviluppo Sostenibile.



# 1. Attività tipica di CSV

## 1.1 Area Organizzazioni - qualificazione aspetti gestionali delle organizzazioni

Risorse umane dedicate all'area

Area	Ore/settim. complessive
Consulenza e assistenza	148.2
Informazione e comunicazione	50.7
Supporto logistico	25.5
Attività accessorie	8.5
<b>Totale</b>	<b>232.9</b>

Non sono previsti investimenti specifici per l'area

<b>Fare non profit (17O01)</b>				
<b>Area di bilancio: Consulenza e assistenza, Supporto logistico, Attività accessorie</b>				
Obiettivo: Promuovere lo sviluppo delle associazioni (Ob. O)				
Strategia: Rafforzare, nelle organizzazioni non profit, la propria capacità gestionale e organizzativa, e accompagnarle a ripensarsi in termini progettuali, mettendo a disposizione strumenti, saperi e competenze necessari a leggere l'adeguatezza dei propri interventi nei contesti locali e a reinterpretarli (Str.O1)				
A quale domanda risponde				
Crescita in termini di competenze e conoscenze, sul piano gestionale e operativo				
Reperimento di finanziamenti per le proprie attività				
Esigenza di spazi per i propri incontri				
Capacità di lettura della propria organizzazione/ente nel contesto sociale di riferimento				
Azione	Risorse umane	Risorse strumentali	Risultato atteso	Indicatori di monitoraggio e valutazione
Attività di consulenza e di accompagnamento finalizzata a migliorare, sviluppare e sostenere tutte le attività istituzionali delle organizzazioni: dagli aspetti gestionali alla comunicazione e promozione delle proprie attività, alla consulenza per la programmazione di piani formativi per il personale e i volontari, al sostegno per ottenere il finanziamento dei propri progetti. L'attività sarà supportata anche dalla produzione di strumenti funzionali all'attività. L'attività potrà essere svolta anche in collaborazione con enti pubblici.	Costo personale dipendente euro 151.837 Area bilancio: Consulenza e assistenza	Consulenze professionali euro 32.000	Le organizzazioni di volontariato e in generale gli enti di terzo settore possano trovare supporto alle loro difficoltà gestionali e operative attraverso risposte puntuali ma anche, laddove possibile, lo sviluppo di percorsi di accompagnamento come processo che aiuti l'ente alla crescita, allo sviluppo, alla consapevolezza, in relazione alla propria fase di vita organizzativa	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Soddisfazione dei fruitore</li> <li>• Numero degli enti che hanno usufruito delle attività in relazione all'anno precedente, in particolare numero degli enti nuovi e numero enti che non si sono più rivolti;</li> <li>• Numero medio di interventi per ogni organizzazione e tipologia interventi realizzati;</li> <li>• Numero e tipologia di accompagnamenti.</li> </ul>
Attività di messa a disposizione di spazi di Ciessevi per le organizzazioni di volontariato	Personale dipendente euro 4.906 Area bilancio: Servizi logistici	Non previsti	Le organizzazioni di volontariato e in generale gli enti di terzo settore possano trovare supporto logistico per le necessità connesse a spazi fruibili	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Soddisfazione dei fruitore</li> <li>• Aumento numero degli enti che hanno usufruito dell'attività in relazione all'anno precedente</li> </ul>

Le attività, già illustrate nelle azioni precedenti, sono realizzate anche su richiesta di altri enti di terzo settore e di enti pubblici e privati dietro pagamento di corrispettivo almeno pari agli oneri sostenuti, nei confronti di destinatari diversi da quelli previsti dall'oggetto sociale di Ciessevi.	Personale dipendente euro 8.393 Area bilancio: Attività accessorie	Consulenze professionali euro 6.000	Vedi az.1	Vedi az. 1
---	--	-------------------------------------	-----------	------------

<b>Fare non profit – Convenzioni (17O02)</b>				
<b>Area di bilancio: Supporto logistico</b>				
Obiettivo: Promuovere lo sviluppo delle associazioni (Ob.O)				
Strategia: Rafforzare la capacità operativa delle organizzazioni non profit attraverso la costruzione di collaborazioni virtuose con i diversi interlocutori attivabili nei territori (del primo, del secondo e del terzo settore). (Str.O2)				
A quale domanda risponde				
Disporre di opportunità vantaggiose grazie a sinergie con enti e organismi del mondo profit e del pubblico				
<b>Azione</b>	<b>Risorse umane</b>	<b>Risorse strumentali</b>	<b>Risultato atteso</b>	<b>Indicatori di monitoraggio e valutazione</b>
Proposta alle organizzazioni di volontariato e in generale agli enti di terzo settore una serie di opportunità e di scontistiche in termini di servizi e prodotti resi disponibili tramite la stipula di appositi accordi con enti, organismi del mondo aziendale. Inoltre collegata a questa attività vi è il progetto Volontariocard che si propone di offrire ai volontari e alle associazioni uno strumento per dare visibilità e riconoscimento sociale al valore del volontariato, tramite la distribuzione di una Carta conto per volontari abbinata a numerosi servizi, opportunità e convenzioni / scontistiche.	Personale dipendente euro 44.594, coperto parzialmente dall'accordo con Cattolica assicurazioni (euro 20.000)	Non previste	Le organizzazioni possono: - trovare risposte vantaggiose ai propri bisogni, sia quotidiani che di crescita e innovazione, attraverso l'utilizzo di servizi e prodotti in convenzione con diversi enti, organismi e imprese profit; - migliorare il proprio radicamento territoriale e sociale attraverso uno strumento che le renda visibili, attrattive per i volontari, e dialoganti con il mondo profit	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Aumento dell'utilizzo dei servizi "in convenzione"</li> <li>• Soddisfazione dei fruitori</li> <li>• Aumento dell'utilizzo dello strumento Volontario Card e soddisfazione dei fruitori</li> </ul>

<b>Infocontinua nazionale (17O03)</b>				
<b>Area di bilancio: Altre attività tipiche dell'Ente gestore</b>				
Obiettivo: Promuovere lo sviluppo delle associazioni (Ob.O)				
Strategia: Rafforzare, nelle organizzazioni non profit, la propria capacità gestionale e organizzativa, e accompagnarle a ripensarsi in termini progettuali, mettendo a disposizione strumenti, saperi e competenze necessari a leggere l'adeguatezza dei propri interventi nei contesti locali e a reinterpretarli (Str.O1)				
A quale domanda risponde				
Conoscere le norme del terzo settore e potervi adempiere facilmente				
<b>Azione</b>	<b>Risorse umane</b>	<b>Risorse strumentali</b>	<b>Risultato atteso</b>	<b>Indicatori di monitoraggio e valutazione</b>
Attività di informazione e di consulenza ai CSV, alle organizzazioni di volontariato e in generale agli altri enti di terzo settore del territorio nazionale, in accordo con CSVnet, attraverso la cura, l'aggiornamento e la gestione costante dei flussi di informazione e la produzione e cura degli strumenti in merito alle principali norme e tematiche rivolte al volontariato e al terzo settore in generale.	Personale dipendente euro 26.634  I costi dell'attività sono coperti da ... per euro 40.000	Consulenze professionali e altri servizi euro 15.000	Le organizzazioni sono costantemente aggiornate su norme e tematiche rivolte al volontariato e al terzo settore, così da conoscere tempestivamente e approfonditamente quanto di loro interesse per meglio agire nei territori.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Aumento degli iscritti a Infocontinua nazionale</li> <li>• Soddisfazione dei fruitori</li> </ul>

<b>Sistema contabile e gestionale (17O04)</b>				
<b>Area di bilancio: Attività accessorie</b>				
Obiettivo: Promuovere lo sviluppo delle associazioni (Ob.O)				
Strategia: Rafforzare, nelle organizzazioni non profit, la propria capacità gestionale e organizzativa, e accompagnarle a ripensarsi in termini progettuali, mettendo a disposizione strumenti, saperi e competenze necessari a leggere l'adeguatezza dei propri interventi nei contesti locali e a reinterpretarli (Str.O1)				
A quale domanda risponde				
Potersi occupare con facilità degli adempimenti gestionali e contabili delle associazioni				
Azione	Risorse umane	Risorse strumentali	Risultato atteso	Indicatori di monitoraggio e valutazione
Attività di promozione e di assistenza della gestione del sistema informatico gestionale e contabile delle associazioni su piattaforma web	Non previste in questa fase	Non previste	Le organizzazioni non profit trovano supporto alle loro difficoltà gestionali attraverso l'uso assistito di un sistema specifico su piattaforma web	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Attivazione del sistema contabile gestionale</li> <li>• Soddisfazione dei fruitori</li> </ul>

## 1.2 Area Cittadini e Volontari - Orientamento del volontariato giovanile e adulto

Risorse umane dedicate all'area

Area	Ore/settim. complessive
Promozione del volontariato	177.3
Formazione	90.1
Altre attività tipiche	4.9
Attività accessorie	6.4
<b>Totale</b>	<b>278.7</b>

Non son previsti investimenti specifici per l'area

<b>Orientamento al volontariato (17C01)</b>				
<b>Area di bilancio: Promozione del volontariato, Altre attività tipiche</b>				
Obiettivo: Favorire e qualificare la partecipazione dei cittadini alla vita della comunità (Ob.C)				
Strategia: Facilitare le esperienze di volontariato, anche con la diffusione di strumenti innovativi di promozione delle opportunità di cittadinanza attiva (Str.C1)				
A quale domanda risponde				
Che i cittadini possano conoscere le opportunità di cittadinanza attiva disponibili, trovarne di adeguate alle proprie caratteristiche, aderire facilmente alle opportunità individuate				
Azione	Risorse umane	Risorse strumentali	Risultato atteso	Indicatori di monitoraggio e valutazione
Colloqui di orientamento individuali (anche in sedi diverse da Ciessevi), progetti finalizzati ad indirizzare e guidare aspiranti volontari nel mondo del volontariato (locale, sovralocale e internazionale) e campagne di promozione del volontariato, in particolare la campagna "Volontari per un giorno". Prevista inoltre la formazione permanente e l'accompagnamento alle associazioni coinvolte nei diversi progetti sui temi dell'orientamento e della promozione del volontariato (promozione del volontariato).	Personale dipendente euro 67.474 Area bilancio: Promozione del volontariato	Servizi diversi euro 4.000	I cittadini hanno accesso (conoscitivo e di contatto) alle opportunità di cittadinanza attiva a livello locale, sovralocale e internazionale.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Disponibilità di opportunità di volontariato locale e sovralocale con aggiornamento almeno settimanale; internazionale con aggiornamento almeno mensile</li> <li>• Conferma degli utenti che hanno avuto accesso alle proposte di volontariato veicolate da Ciessevi</li> </ul>

				<ul style="list-style-type: none"> <li>• Conferma della % dei <i>matching</i> effettuati / opportunità pubblicate</li> </ul>
Gestione di sportelli di orientamento al volontariato presso altri enti, in particolare lo sportello Desk Volontariato in Bocconi (altre attività tipiche)	Personale dipendente euro 4.646 Area bilancio: Altre attività tipiche	Non previste	Il target indicato dagli enti che hanno richiesto il servizio ha accesso (conoscitivo e di contatto) alle opportunità di cittadinanza attiva e volontariato.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Conferma del numero medio anno di contatti al Desk</li> </ul>

<b>Eventi di promozione (17C02)</b>				
<b>Area di bilancio: Promozione del volontariato</b>				
Obiettivo: Favorire e qualificare la partecipazione dei cittadini alla vita della comunità (Ob.C)				
Strategia: Facilitare le esperienze di volontariato, anche con la diffusione di strumenti innovativi di promozione delle opportunità di cittadinanza attiva (Str.C1)				
A quale domanda risponde				
Che i cittadini conoscano storie di cittadinanza attiva e, quando possibile, prendano parte alle narrazioni				
Che i volontari possano essere gratificati, anche pubblicamente, per il proprio operato				
<b>Azione</b>	<b>Risorse umane</b>	<b>Risorse strumentali</b>	<b>Risultato atteso</b>	<b>Indicatori di monitoraggio e valutazione</b>
Organizzazione di eventi di promozione del volontariato, in autonomia, in partnership con altri enti all'interno di eventi di terzi. Organizzazione di eventi di valorizzazione e gratificazione dei volontari. Il servizio consiste nell'ideazione, pianificazione e conduzione di eventi di promozione del volontariato (diretti o in partnership); di reclutamento, formazione e gestione di volontari negli eventi; di coinvolgimento e facilitazione del protagonismo dei volontari.	Personale dipendente euro 4.726	Materiali di consumo e stampe euro 3.000	I cittadini incontrano i contenuti, i protagonisti e le opportunità di cittadinanza attiva, attraverso la partecipazione a eventi o avendone notizia, quando rivolti a volontari già attivi.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Conferma del numero medio di partecipanti ad evento</li> <li>• Almeno una notizia (web, social, o media) pubblicata per veicolare eventi "chiusi".</li> </ul>

<b>Volontariato, giovani e scuola (17C03)</b>				
<b>Area di bilancio: Promozione del volontariato</b>				
Obiettivo: Favorire e qualificare la partecipazione dei cittadini alla vita della comunità (Ob.C)				
Strategia: Facilitare le esperienze di volontariato, anche con la diffusione di strumenti innovativi di promozione delle opportunità di cittadinanza attiva (Str.C1)				
A quale domanda risponde				
Che gli studenti possano conoscere le opportunità di cittadinanza attiva disponibili, che lo possano fare anche in modo approfondito accompagnati nel corso della loro formazione scolastica, che poi possano partecipare ad esperienze incisive rispetto alla loro crescita personale.				
<b>Azione</b>	<b>Risorse umane</b>	<b>Risorse strumentali</b>	<b>Risultato atteso</b>	<b>Indicatori di monitoraggio e valutazione</b>
Attività e progetti di orientamento e sensibilizzazione al volontariato per i giovani attraverso diversi strumenti da applicare anche nelle scuole in stretta sinergia con l'ufficio scolastico territoriale di Milano e provincia. Tra questi: <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Passaporto del Volontariato®</li> <li>○ Sportello provinciale Scuola volontariato</li> <li>○ Eventi scuole in partnership con reti di organizzazioni</li> </ul>	Personale dipendente euro 28.354	Non previste	I giovani e gli studenti sono avvicinati alle opportunità di cittadinanza attiva e accompagnati per farne esperienza.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ciessevi stringe partnership con le scuole per la promozione di iniziative di volontariato scolastico</li> <li>• Ciessevi coinvolge associazioni per le attività di volontariato scolastico</li> </ul>

<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Proposta di attività di formazione per docenti referenti per il volontariato, per studenti e genitori</li> <li>○ Sperimentazione di percorsi curriculari tra cui alternanza scuola-lavoro</li> <li>○ Accompagnamento e formazione alla rete di associazioni che propongono attività a studenti</li> <li>○ Sito <a href="http://www.mylightup.it">www.mylightup.it</a></li> </ul>				<ul style="list-style-type: none"> <li>• Visite al sito mylightup</li> </ul>
---	--	--	--	--

<b>Volontariato d'Impresa (17C04)</b>				
<b>Area di bilancio: Promozione del volontariato</b>				
Obiettivo: Favorire e qualificare la partecipazione dei cittadini alla vita della comunità (Ob.C)				
Strategia: Facilitare le esperienze di volontariato, anche con la diffusione di strumenti innovativi di promozione delle opportunità di cittadinanza attiva (Str.C1)				
A quale domanda risponde				
Che i dipendenti delle aziende possano conoscere le opportunità di cittadinanza attiva disponibili, che lo possano fare anche all'interno della loro attività lavorativa, che poi possano partecipare ad esperienze incisive rispetto alla loro crescita personale e professionale.				
Azione	Risorse umane	Risorse strumentali	Risultato atteso	Indicatori di monitoraggio e valutazione
Promozione del volontariato aziendale attraverso la proposta di servizi alle aziende e di <i>matching</i> tra organizzazioni ed aziende: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Orientamento dei singoli aspiranti volontari.</li> <li>• Formazione e preparazione</li> <li>• Collegamento con le organizzazioni</li> </ul> Creazione di piani d'azione condivisi con le aziende che coinvolgano gli aspiranti volontari e le organizzazioni di volontariato prescelte.	Personale dipendente euro 1.722	Non previste	Le aziende sono avvicinate alle opportunità di volontariato e accompagnate per farne esperienza.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ciessevi è in contatto con aziende che intendono promuovere esperienze di volontariato aziendale</li> <li>• Ciessevi coinvolge associazioni per le attività di volontariato aziendale</li> <li>• Visite alla sezione per le imprese del sito <a href="http://www.volontariperungiorno.it">www.volontariperungiorno.it</a></li> </ul>

<b>Giustizia riparativa (17C05)</b>				
<b>Area di bilancio: Promozione del volontariato</b>				
Obiettivo: Favorire e qualificare la partecipazione dei cittadini alla vita della comunità (Ob.C)				
Strategia: Facilitare le esperienze di volontariato, anche con la diffusione di strumenti innovativi di promozione delle opportunità di cittadinanza attiva (Str.C1)				
A quale domanda risponde				
Che le persone sottoposte a provvedimenti dell'autorità giudiziaria possano trovare opportunità di cittadinanza attiva alternative alla pena, che siano adeguate alle proprie caratteristiche, che possano partecipare a queste esperienze in modo incisivo rispetto alla loro crescita personale.				
Azione	Risorse umane	Risorse strumentali	Risultato atteso	Indicatori di monitoraggio e valutazione
Promozione e sensibilizzazione del sistema delle misure alternative per persone sottoposte a provvedimenti dell'Autorità giudiziaria. Promozione di percorsi di inclusione sociale. Sperimentazione di percorsi di giustizia riparativa attraverso le attività socialmente utili.	Personale dipendente euro 11.615  Copertura parziale dai progetti N.E.T. San Vittore e N.E.T.UEPE per euro 5.000	Non previste	Le persone sottoposte a provvedimenti dell'autorità giudiziaria sono avvicinate alle opportunità di volontariato alternative alla pena e accompagnate per farne esperienza.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ciessevi è in contatto con le autorità giudiziarie e gli avvocati.</li> <li>• Ciessevi coinvolge associazioni per le attività di volontariato alternative alla pena</li> <li>• Visite alla sezione dedicata a Giustizia riparativa del sito istituzionale <a href="http://www.ciessevi.org">www.ciessevi.org</a></li> </ul>

<b>Volontariato e la Città (17C06)</b>				
<b>Area di bilancio: Promozione del volontariato</b>				
Obiettivo: Favorire e qualificare la partecipazione dei cittadini alla vita della comunità (Ob.C)				
Strategia: Facilitare le esperienze di volontariato, anche con la diffusione di strumenti innovativi di promozione delle opportunità di cittadinanza attiva (Str.C1)				
A quale domanda risponde				
Che i cittadini possano attivarsi in esperienze di volontariato e cittadinanza attiva in occasione di eventi o servizi organizzati o forniti da soggetti della società civile da istituzioni				
Azione	Risorse umane	Risorse strumentali	Risultato atteso	Indicatori di monitoraggio e valutazione
Supporto ai soggetti della società civile e alle istituzioni sul territorio della città metropolitana, per il coinvolgimento di volontari nella proposta di eventi e servizi, dove il supporto volontario possa essere portatore di valori aggiunti quali la cura delle relazioni e l'accoglienza di partecipanti e fruitori (tra questi il supporto al coinvolgimento dei volontari per l'edizione 2017 di Fa' la cosa giusta)	Personale dipendente euro 53.272  I costi sono interamente coperti dai contratti con Comune di Milano e Fa' la cosa giusta	Lavoro occasionale, servizi diversi e materiale informativo euro 36.500  Copertura come per risorse umane	I cittadini hanno accesso (conoscitivo e di contatto) alle opportunità di volontariato offerte da società civile e istituzioni a supporto della realizzazione di eventi e servizi	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ciessevi è in contatto con la società Civile e con Istituzioni per coinvolgono volontari nel proporre eventi e servizi.</li> <li>• Visite alla sezione dedicate a queste esperienze nei siti e social che le promuovono</li> </ul>

<b>Università del Volontariato (17C07)</b>				
<b>Area di bilancio: Formazione, Attività accessorie</b>				
Obiettivo: Favorire e qualificare la partecipazione dei cittadini alla vita della comunità (Ob.C)				
Strategia: Accompagnare e formare i cittadini perché possano agire in modo consapevole e preparato nelle loro attività da volontari. (Str.C2)				
A quale domanda risponde				
Che i cittadini possano agire la propria azione volontaria con le competenze tecniche e relazionali utili a vivere una esperienza positiva per sé e per gli altri				
Azione	Risorse umane	Risorse strumentali	Risultato atteso	Indicatori di monitoraggio e valutazione
Realizzazione di corsi di formazione per i volontari e gli aspiranti tali, sia in forma di corsi specialistici che di corsi base e di Master per dirigenti. Offerta di un percorso universitario che prevede, corsi obbligatori-corsi a scelta e stage presso una organizzazione, sempre seguiti da un tutor. L'Università del volontariato è realizzata in partnership con tutte le Università milanesi.	Personale dipendente euro 79.143 Area bilancio: Formazione  Quote di partecipazione dei volontari a parziale copertura dei costi per euro 11.000	Materiale di consumo, consulenze professionali (docenze) e materiale informativo euro 38.000	I cittadini che lo ritengono sono formati e accompagnati adeguatamente alla loro attività di volontari	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Disponibilità di corsi e accompagnamenti sui contenuti tipici del volontariato</li> <li>• Conferma della % partecipanti ai corsi / numero di corsi</li> <li>• Soddisfazione del fruitore</li> </ul>
Realizzazione di attività di formazione a soggetti non di volontariato o progettazione e realizzazione di attività di formazione ad hoc per singole associazioni (Attività accessorie)	Personale dipendente euro 6.276 Area bilancio: Attività accessorie	Consulenze professionali euro 500	Alcuni gruppi di persone, su indicazione di un soggetto specifico, sono formati e accompagnati adeguatamente alla loro attività	<ul style="list-style-type: none"> <li>• % di corsi realizzati / richieste ricevute</li> <li>• Soddisfazione del fruitore</li> </ul>

<b>Università del Volontariato – sedi locali (17C08)</b>				
<b>Area di bilancio: Formazione</b>				
Obiettivo: Favorire e qualificare la partecipazione dei cittadini alla vita della comunità (Ob.C)				

Strategia: Accompagnare e formare i cittadini perché possano agire in modo consapevole e preparato nelle loro attività da volontari. (Str.C2)				
A quale domanda risponde Rendere disponibile il <i>know-how</i> di Ciessevi sul tema della formazione anche a cittadini e volontari al di fuori del perimetro metropolitano di Milano				
Azione	Risorse umane	Risorse strumentali	Risultato atteso	Indicatori di monitoraggio e valutazione
Apertura di nuove sedi di Università del volontariato in altre province in collaborazione con gli altri Centri di Servizio (ad oggi le altre sedi già aperte sono 4: Treviso, Bologna, Salerno e Cosenza). La collaborazione consiste in un accompagnamento all'avvio della sede locale nel rispetto di tutti gli elementi che caratterizzano Università del volontariato®. Implementazione e cura del sito unico di Università del Volontariato® con le attività di tutte le sedi <a href="http://www.univol.it">www.univol.it</a>	Personale dipendente euro 9.408  Copertura integrale dei costi dai contratti con i CSV interessati	Non previste	Disponibilità di percorsi formativi coerenti con il modello dell'Università del Volontariato anche fuori dal perimetro metropolitano di Milano	<ul style="list-style-type: none"> <li>Analisi della coerenza del modello delocalizzato rispetto a quello milanese</li> <li>n. nuove sedi aperte</li> </ul>

<b>Valorizzazione competenze (17C09)</b>				
<b>Area di bilancio: Promozione del volontariato</b>				
Obiettivo: Favorire e qualificare la partecipazione dei cittadini alla vita della comunità (Ob.C) Strategia: Facilitare le esperienze di volontariato, anche con la diffusione di strumenti innovativi di promozione delle opportunità di cittadinanza attiva (Str.C1)				
A quale domanda risponde Che i cittadini possano capitalizzare il proprio impegno volontario nel corso della vita e anche in ambito professionale.				
Azione	Risorse umane	Risorse strumentali	Risultato atteso	Indicatori di monitoraggio e valutazione
Il progetto prevede la promozione e valorizzazione delle esperienze di cittadinanza attiva attraverso la sperimentazione di prassi o l'elaborazione di una sintassi comune, a livello regionale e/o nazionale, rispetto alla definizione di skills sviluppate in ambito non formale e informale.	Personale dipendente euro 6.846	Non previste	I cittadini conoscono la possibilità di validare le proprie competenze acquisite in ambito non formale e informale	<ul style="list-style-type: none"> <li>n. contatti attivati sul tema</li> <li>n. percorsi sperimentali attivati</li> </ul>

### 1.3 Area Cultura - Promozione della cultura del volontariato e della solidarietà

Risorse umane dedicate all'area

Area	Ore/settim. complessive
Informazione e comunicazione	26.6
Ricerca e documentazione	12.8
<b>Totale</b>	<b>39.4</b>

Non sono previsti investimenti specifici per l'area

<b>Vdossier (17K01)</b>	
<b>Area di bilancio: Informazione e comunicazione</b>	
Obiettivo: Sostenere la produzione culturale del volontariato nella società (Ob.K) Strategia: Stimolare le diverse forme di volontariato a rappresentare problemi sociali e temi rilevanti, e comunicare esperienze vere e attrattive per i cittadini. (Str.K2)	
A quale domanda risponde	

Informazione e aggiornamento delle associazioni su temi rilevanti/attuali; visibilità e diffusione di esperienze significative/pilota; messa a tema e riflessione tra soggetti autorevoli e diversificati di questioni rilevanti per il volontariato.				
Azione	Risorse umane	Risorse strumentali	Risultato atteso	Indicatori di monitoraggio e valutazione
Realizzazione di un periodico di approfondimento in partnership con altri 12 CSV, postalizzato ad associazioni e stakeholder del volontariato, che raccolga sguardi diversi attorno a temi rilevanti per il volontariato e dia visibilità a esperienze significative e buone pratiche. L'azione include anche l'attività di coordinamento con altri Centri e azioni di allargamento delle partnership, anche a mezzo eventi tematici legati ai contenuti di Vdossier, finalizzati anche alla promozione del periodico.	Personale dipendente euro 15.817  Sono esposti solo i costi relativi alle copie destinate a Ciessevi; i costi per i CSV partner sono direttamente riaddebitati	Collaborazione professionale (redattore) e spese di stampa e spedizione euro 29.000  Riaddebito costi come per risorse umane	Messa a tema, da parte del TS e dei suoi portatori di interesse, di problemi sociali e contenuti rilevanti del volontariato, anche attraverso esperienze concrete.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Presenza di esperienze e buone pratiche delle associazioni nel periodico Vdossier</li> <li>• Postalizzazione del periodico ad almeno 6.500 organizzazioni e stakeholder</li> <li>• n. di azioni di allargamento partnership</li> </ul>

<b>Proposte culturali (17K02)</b>				
<b>Area di bilancio: Informazione e comunicazione</b>				
Obiettivo: Sostenere la produzione culturale del volontariato nella società (Ob.K)				
Strategia: Diffondere la cultura del volontariato e della partecipazione per una società di cittadini attivi e consapevoli (Str.K1)				
A quale domanda risponde L'azione risponde alla domanda di maggiore diffusione e visibilità dei benefici che volontariato e cittadinanza attiva producono alla collettività. Inoltre, risponde alla necessità di "riflettere sul fare" che spesso emerge dal confronto con le associazioni e con gli altri attori del territorio.				
Azione	Risorse umane	Risorse strumentali	Risultato atteso	Indicatori di monitoraggio e valutazione
L'azione prevede l'ideazione e la realizzazione di proposte culturali rivolte a cittadini, organizzazioni, istituzioni e stakeholder del volontariato. Tali proposte, da realizzarsi dove possibile in partnership con altri soggetti, includono: convegni e seminari caratterizzati da forte contenuto culturale; pubblicazioni di taglio culturale e divulgativo; eventuali partecipazioni a Festival. Si tratta di strumenti finalizzati alla tematizzazione e diffusione a un ampio pubblico di quei contenuti culturali di cui il mondo del volontariato e della cittadinanza attiva è generatore e interprete	Personale dipendente euro 9.796  Costi coperti per 20.000 euro da Comune di Milano per Forum Politiche Sociali	Materiali di consumo, consulenze professionali e servizi vari euro 21.000  Copertura come per risorse umane	Offerta di occasioni culturali (eventi seminari, pubblicazioni, convegni) che contribuiscano alla diffusione della cultura del volontariato e cittadinanza attiva e del punto di vista del volontariato su problemi sociali e tematiche culturali rilevanti.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• n. e tipologia di iniziative culturali realizzate;</li> <li>• n. e tipologia di partecipanti</li> </ul>

<b>Ricerche (17K03)</b>				
<b>Area di bilancio: Ricerca e documentazione</b>				
Obiettivo: Sostenere la produzione culturale del volontariato nella società (Ob.K)				
Strategia: Stimolare le diverse forme di volontariato a rappresentare problemi sociali e temi rilevanti, e comunicare esperienze vere e attrattive per i cittadini. (Str.K2)				
A quale domanda risponde L'azione risponde a una domanda di dati e informazioni utili al volontariato per sviluppare progettualità ed essere aggiornato su fenomeni, tendenze, politiche e temi rilevanti, ma anche ai decisori politici per orientare e definire le <i>policies</i> , agli				



<i>stakeholder</i> per avviare attività e progetti, ai media e alla stampa per poter meglio comunicare il volontariato e la cittadinanza attiva.				
Azione	Risorse umane	Risorse strumentali	Risultato atteso	Indicatori di monitoraggio e valutazione
Realizzazione di indagini di approfondimento tematico di taglio quanti e/o qualitativo, anche in partnership con altri soggetti	Personale dipendente euro 12.731	Non previste	Messa in circolo di dati e informazioni utili al volontariato e agli stakeholder per rappresentare problemi sociali e temi rilevanti.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Approfondimenti tematici realizzati</li> <li>• Capacità di diffusione dei risultati dell'indagine (web, media, eventi)</li> </ul>

## 1.4 Area Animazione territoriale

Risorse umane dedicate all'area

Area	Ore/settim. complessive
Animazione territoriale	50
<b>Totale</b>	<b>50</b>

Non sono previsti investimenti specifici per l'area

<b>Accompagnamento alle reti (17T01)</b>				
<b>Area di bilancio: Animazione territoriale</b>				
Obiettivo: Facilitare i diversi soggetti locali a sviluppare comunità (Ob.T)				
Strategia: Accompagnare e supportare le reti territoriali e tematiche ad operare per la coesione sociale e lo sviluppo di comunità, sostenendole nella progettazione, nella crescita e nelle connessioni, anche attraverso l'individuazione di fonti di finanziamento specifiche (Str.T1)				
A quale domanda risponde				
L'azione risponde alla domanda delle reti territoriali e tematiche di un supporto per essere maggiormente efficaci nell'operare per lo sviluppo di comunità e la coesione sociale				
Azione	Risorse umane	Risorse strumentali	Risultato atteso	Indicatori di monitoraggio e valutazione
Supporto alle organizzazioni e alle reti territoriali e tematiche, per incrementarne l'efficacia nella realizzazione di azioni e interventi per lo sviluppo di comunità e la coesione sociale dei territori	Personale dipendente euro 32.064	Consulenze professionali euro 7.000	Le reti territoriali e tematiche che ne fanno richiesta sono supportate e accompagnate nel loro operare per la coesione sociale	<ul style="list-style-type: none"> <li>• % accompagnamenti e supporti / numero di richieste arrivate</li> <li>• Tipologia di azioni della rete sul territorio</li> </ul>

<b>Interlocuzioni nei territori (17T02)</b>				
<b>Area di bilancio: Animazione territoriale</b>				
Obiettivo: Facilitare i diversi soggetti locali a sviluppare comunità (Ob.T)				
Strategia: Consolidare e ampliare le relazioni di Ciessevi con gli interlocutori locali (pubblici e privati) che, per mandato, leggono e intervengono sui problemi sociali dei territori (Str.T2)				
A quale domanda risponde				
L'azione risponde alla domanda di una maggiore conoscenza e relazione tra Ciessevi e gli interlocutori locali attivi nella progettazione e realizzazione di interventi per lo sviluppo di comunità e la coesione sociale				
Azione	Risorse umane	Risorse strumentali	Risultato atteso	Indicatori di monitoraggio e valutazione
Favorire l'interlocuzione di Ciessevi con soggetti istituzionali, di terzo settore e attori locali finalizzato anche all'avvio di percorsi di	Personale dipendente euro 16.098	Non previste	Ciessevi è in relazione con gli interlocutori locali attivi nella progettazione e realizzazione di interventi per lo sviluppo	<ul style="list-style-type: none"> <li>• n. contatti attivati</li> <li>• Tipologia degli interlocutori incontrati</li> </ul>

progettazione per lo sviluppo di comunità e la coesione sociale dei territori			di comunità e la coesione sociale	
---	--	--	-----------------------------------	--

## 2. Altre attività tipiche diversamente finanziate

Le seguenti attività sono realizzate (o parzialmente realizzate) con risorse diverse dal FSV. La descrizione delle attività e i relativi oneri e proventi sono riportate nelle rispettive aree di attività.

17O05: Infocontinua

17C01: Orientamento al volontariato (desk volontariato Università Bocconi)

## 3. Attività accessorie

Le seguenti attività sono parzialmente realizzate con risorse diverse dal FSV. La descrizione delle attività e i relativi oneri e proventi sono riportate nelle rispettive aree di attività.

17O01: Fare non profit (consulenze ad Organizzazioni non di volontariato)

17O06: Sistema contabile e gestionale

17C07: Università del volontariato (attività di formazione a soggetti non di volontariato)

## 4. ONERI DI SUPPORTO GENERALE

Risorse umane dedicate all'area

Area	Ore/settim. complessive
Consulenza e assistenza	6.8
Informazione e comunicazione	50.7
Ricerca e documentazione	68.9
Supporto generale	189.5
<b>Totale</b>	<b>315.9</b>

Non sono previsti investimenti specifici per l'area

<b>Gestione risorse umane (17R01)</b>
Descrizione Amministrazione del personale: adempimenti di legge, contrattuali ed aziendali inerenti il rapporto di lavoro; Privacy; sicurezza sul luogo di lavoro Sviluppo Risorse Umane: organizzazione aziendale; ricerca e selezione del personale; bilanci competenze e bisogni formativi; pesatura delle posizioni e piani di sviluppo individuali; regolamenti aziendali; relazioni sindacali; contenzioso Coordinamento attività formative nell'ambito del progetto aggiudicato tramite il Bando Progetti Complessi di Foncoop.

<b>Gestione amministrativa (17A01)</b>
Descrizione Gestione amministrativa dell'Associazione: bilancio preventivo e consuntivo e rendicontazioni economiche; gestione centri di costo e controllo di gestione; cura degli adempimenti previdenziali e fiscali. Gestione ciclo attivo e passivo e relativa contrattualistica.

<b>Gestione sedi (17A02)</b>
Descrizione Mantenimento dell'efficienza della sede per gli operatori e i fruitori dei servizi nonché del corretto funzionamento delle dotazioni materiali e della strumentazione tecnica.

<b>Segreteria istituzionale (17A03)</b>
Descrizione Supporto all'attività degli Organi sociali nelle relazioni che Ciessevi ha con i suoi diversi interlocutori istituzionali, esterni e interni al sistema dei CSV, e nel funzionamento degli Organi sociali stessi, curando una corretta circolazione delle informazioni e della documentazione. Supporto segretariale per il Presidente e il Direttore.

**Le seguenti attività sono, nel nuovo organigramma, riconducibili a funzioni di direzione o in staff ad essa e pertanto non sono attribuite ad una delle quattro aree di destinatari**

<b>Web e social istituzionali (17P01)</b>
<b>Area di bilancio: Informazione e comunicazione</b>
Descrizione Aggiornamento del sito internet di Ciessevi, e passaggio all'uso del nuovo sito regionale (trasferimento contenuti, indicizzazione seo, accompagnamento utenti all'uso della nuova piattaforma, ...). Monitoraggio costante attraverso Google analytics. Rafforzamento della presenza di Ciessevi sui social network. Revisione della strategia comunicativa web sia per la riorganizzazione interna di Ciessevi che in chiave di sistema regionale dei CSV. Costruzione di partnership che veicolino i contenuti del volontariato su piattaforme tematiche non di Ciessevi.
Risorse umane: Personale dipendente euro 30.854
Risorse strumentali: consulenze e servizi diversi euro 5.000

<b>Comunicazione istituzionale (17P02)</b>
<b>Area di bilancio: Informazione e comunicazione</b>
Descrizione Produzione del materiale informativo sui servizi e sul Centro. Attività di ufficio stampa. Sviluppo di eventuali campagne ed eventi istituzionali. Un'attenzione particolare sarà posta sull'evoluzione del sistema dei CSV: milanese, regionale e nazionale.
Risorse umane: Personale dipendente euro 18.797
Risorse strumentali: consulenze, materiale informativo e servizi diversi euro 10.000

<b>Progettazione Ciessevi (17P03)</b>
<b>Area di bilancio: Ricerca e documentazione</b>
Descrizione Accompagnamento dell'attività del Centro attraverso il costante monitoraggio e raccordo nella produzione dei servizi, e la periodica raccolta, sistematizzazione e analisi dei dati di attività per la rendicontazione sociale, la valutazione della performance, la lettura della soddisfazione degli utenti, ed eventuali rendicontazioni su bandi. Accompagnamento al CD e allo staff per la stesura del Piano Attività e dell'eventuale nuovo progetto pluriennale.
Risorse umane: Personale dipendente euro 34.351
Risorse strumentali: non previste

<b>Coordinamento offerta servizi (17P04)</b>
<b>Area di bilancio: Ricerca e documentazione</b>
Descrizione Coordinamento delle strategie di offerta dei servizi di Ciessevi, attraverso l'elaborazione di piani strategici comunicativi e promozionali dei prodotti offerti dal Centro, anche avvalendosi dei risultati di indagini di mercato utili alla definizione di strategie di posizionamento del marchio Ciessevi e di quello di singoli servizi. Accompagnamento allo sviluppo del Centro in chiave di sostenibilità e adeguatezza al contesto di azione.
Risorse umane: Personale dipendente euro 9.717
Risorse strumentali: non previste

<b>Banca dati (17P05)</b>
<b>Area di bilancio: Ricerca e documentazione</b>
Descrizione Implementazione e manutenzione di CSVSystem, il sistema di raccolta e gestione dei dati del centro: anagrafiche di enti, anagrafiche di singoli, attività del Centro. Condivisione dei dati su richiesta esterna.
Risorse umane: Personale dipendente euro 31.490
Risorse strumentali: servizi diversi euro 5.000

<b>Consulenza comunicazione CSVnet Lombardia (17P06)</b>
--

<b>Area di bilancio: Consulenza e assistenza</b>
Descrizione Supporto alla direzione di CSVnet Lombardia nelle fasi operative di adozione di un nuovo sito web del sistema regionale, e dell'eventuale sviluppo di una nuova linea grafica per i CSV della Lombardia.
Risorse umane: Personale dipendente euro 4.014. Il costo è integralmente rimborsato da CSVnet Lombardia
Risorse strumentali: non previste

<b>Supporto alla rendicontazione CSVnet Lombardia (17A04)</b>
<b>Area di bilancio: Consulenza e assistenza</b>
Descrizione Supporto ai CSV lombardi e a CSVnet Lombardia sulla programmazione e rendicontazione economica in coerenza con le linee guida nazionali e regionali; supporto all'utilizzo e implementazione del programma di contabilità Sic et Simpliciter.
Risorse umane: Personale dipendente euro 6.888. Il costo è integralmente rimborsato da CSVnet Lombardia
Risorse strumentali: non previste

<b>Progetto Voce (17D01)</b>
<b>Area di bilancio: Altre attività tipiche</b>
Descrizione Accompagnamento all'attuazione del progetto a partire dal reperimento delle risorse economiche necessarie che avverrà grazie al coinvolgimento di enti partner e a risorse che il progetto VOCE è in grado di autogenerare. Realizzazione di attività di comunicazione prioritariamente via web, mass media e eventi di <i>fundraising</i> . Realizzazione del progetto approvato dal Consiglio comunale del Comune di Milano tramite il cantiere gestito da un'impresa esecutrice e l'utilizzo di forniture di materiali <i>in kind</i>
Risorse umane: al momento non quantificate
Risorse strumentali: al momento non quantificate

## Prospetto della percentuale di suddivisione dei costi comuni a più aree.

AREA	ORE/SETT	PERC
Promozione	177.3	19.34%
Consulenza	154.9	16.90%
Formazione	90.1	9.83%
Comunicazione	77.3	8.43%
Ricerca	81.7	8.91%
Progettazione sociale	0	0
Animazione territoriale	50.0	5.46%
Supporto logistico	50.7	5.53%
Altre attività tipiche	30.4	3.32%
Attività accessorie	14.8	1.62%
Oneri di supporto generale – quota attività CSV	177.9	19.40%
Oneri di supporto generale – quota attività “extra 266”	11.6	1.27%
<b>TOT</b>	<b>916.8</b>	<b>100%</b>

## PREVISIONI DI SPESA ED ENTRATE 2017

### Utilizzo risorse FSV anni precedenti

L'ammontare delle risorse FSV anni precedenti (fondo risorse in attesa di destinazione) di cui si prevede l'utilizzo per le attività 2017 è di **euro 95.138**.

### Imputazione degli oneri di supporto generale

L'ammontare dei proventi cosiddetti "Extra 266" indicati nel Preventivo 2017 è di euro 110.390, pari al **7,4% del totale proventi**. Sulla base di tale percentuale sono imputati proporzionalmente gli oneri di supporto generale. Come già per il consuntivo 2015, il costo del Direttore è stato imputato alle risorse diverse dal FSV in proporzione all'impegno sulle relative attività, per una percentuale pari a 10,6%.

### Quantificazione costo del personale

La programmazione delle attività 2017 è stata fatta sulla base della nuova organizzazione della struttura tecnica, adottata dal Consiglio Direttivo in attuazione della riorganizzazione dei CSV lombardi al contesto e alle esigenze di Ciessevi.

Tale riorganizzazione prevede l'attribuzione degli operatori alle nuove attività sulla base di una valutazione delle competenze possedute e delle prospettive di crescita professionale individuale e sarà pienamente operativa solo nei primi mesi del 2017.

In conseguenza di ciò il presente Piano attività e il relativo preventivo sono stati compilati quantificando **provvisoriamente** il costo degli operatori sulla base delle ore/giornate assegnate per un **costo medio operatore**. Data da relativa omogeneità degli inquadramenti e delle retribuzioni, si ritiene che il costo così stimato non debba subire significative variazioni a seguito dell'attribuzione dei singoli operatori. Qualora risultassero variazioni significative, saranno comunicate.

Il **costo dei responsabili** delle aree di attività, individuati nominativamente nella riorganizzazione, è invece stato imputato puntualmente.

### Confronto preventivo 2016

Si segnala che il costo del personale indicato nel preventivo 2016 nelle aree Consulenza e assistenza e Informazione e comunicazione differisce per euro 4.738 rispetto al documento a suo tempo consegnato. L'importo corrisponde al personale impiegato nell'attività di supporto alla comunicazione CSVnet Lombardia, che era stato erroneamente imputato nell'area Informazione e comunicazione invece che nell'area Consulenza e assistenza, come invece correttamente descritto nel Piano attività 2016.