



7. EXCEL base-intermedio

BREVE DESCRIZIONE DEL PERCORSO

Microsoft Excel è uno dei software più utilizzati della suite Office. Le sue funzionalità, la possibilità di gestire ed analizzare, in poco tempo, enormi quantità di dati, lo rendono un programma unico in ambito lavorativo.

Obiettivo del corso è quello di fornire le informazioni necessarie per sfruttare al meglio i vantaggi offerti dal programma.

La prima parte del percorso è finalizzata a conoscere le funzioni semplici di Excel mentre nella seconda parte approfondiremo alcune funzioni specifiche per la gestione di fogli di calcolo.

CONTENUTI

- Introduzione e Ambiente di lavoro di Excel (interfaccia);
- Gestire le cartelle di lavoro e lavorare con le celle;
- Formattare i fogli di lavoro;
- Impostare la pagina e la stampa;
- Lavorare con fogli di calcolo concatenati;
- I riferimenti di cella: assoluti, relativi e misti;
- Lavorare con formule e funzioni (Formule logiche, matematiche, ricerca, statistiche, operazioni su testo);
- Gestire elenchi e tabelle;
- Grafici con Excel: creazione, formattazione e modifica;
- Visualizzare e formattare i dati in modo avanzato (formattazione condizionale, filtri);
- Le tabelle pivot;
- Le macro.

FAD Il corso prevede sia le lezioni in aula sia la FAD. I corsisti potranno pertanto disporre di risorse, esercitazioni, materiali informativi/formativi (guide, questionari,...), forum di discussione o dialogare con il docente attraverso la piattaforma web csv.spaziofad.org.

PREREQUISITI E' necessario portare un pc con connessione a rete wireless.

DURATA 21 ore

CALENDARIO 15, 22, 29 gennaio, 5, 12, 19, 26 febbraio 2020 ore 9.00-12.00

DOCENTE *Giampietro Moraschetti*: webmaster, grafico e formatore. Svolge attività di sviluppo di siti web, realizzazione di progetti grafici e percorsi formativi.

INDICAZIONI TECNICHE

L'iscrizione al corso deve essere fatta attraverso il portale brescia.mycsv.it

Il corso verrà attivato con un minimo di 10 ed un massimo di 20 iscritti.

La partecipazione richiede un contributo di € 252,00 (iva compresa).

TERMINE PER LE ISCRIZIONI Lunedì 6 Gennaio 2020

SEDE Gli incontri si svolgeranno presso la sala formazione "Ciapetti" del Csv, in via Salgari n. 43/b a Brescia.

INFO Per informazioni contattare

Laura Giannini Tel. 347 0708149 Email corsi.bs@csvlombardia.it

Centro Servizi per il Volontariato Via Salgari 43/B 25125 Brescia

www.csvlombardia.it/brescia brescia@csvlombardia.it