

## **DISPOSIZIONI GENERALI PER L'ACCESSO AI SERVIZI**

### **Articolo 1 – Finalità, titolarità e caratteristiche**

1. Le presenti Disposizioni generali normano l'accesso ai servizi del CSV Brescia gestito dall'ente gestore omonimo ai sensi del D.lgs. 117/2017.
2. CSV Brescia ha la titolarità e la responsabilità delle informazioni fornite tramite i propri servizi.
3. I servizi sono accessibili secondo le modalità indicate nel sito web [www.csvlombardia.it/brescia](http://www.csvlombardia.it/brescia).

### **Articolo 2 – Soggetti destinatari dei servizi**

1. Coerentemente con i vincoli delle norme che istituiscono i Centri di Servizio per il Volontariato, i servizi sono rivolti ai volontari operanti all'interno dei seguenti soggetti aventi sede legale e/o operatività principale nella Provincia di Brescia:
  - a) Organizzazioni di Volontariato (OdV), costituite ai sensi dell'art. 32 del D.lgs 117/2017;
  - b) Associazioni di Promozione Sociale (APS) costituite ai sensi dell'art. 35 del D.lgs 117/2017;
  - c) Enti filantropici, costituiti ai sensi dell'art. 37 del D.lgs 117/2017;
  - d) Imprese sociali, incluse le Cooperative sociali, costituite ai sensi del D.lgs 112/2017;
  - e) Reti associative, costituite ai sensi dell'art. 41 del D.lgs 117/2017;
  - f) Società di Mutuo Soccorso, di cui all'art. 43 del D.lgs. 117/2017;
  - g) altri Enti del Terzo Settore, costituite ai sensi del D.lgs 117/2017.
2. Inoltre, coerentemente con le finalità di promozione del volontariato, i servizi possono anche essere rivolti a:
  - a) altri Enti senza scopo di lucro;
  - b) singoli cittadini, intesi sia come aspiranti volontari che destinatari di interventi di promozione della cultura del volontariato;
  - c) imprese e altri soggetti del mondo profit;
  - d) Pubbliche Amministrazioni.
3. Nelle more dell'operatività del Registro Unico Nazionale del Terzo Settore, si applicano le previsioni di cui all'art. 101 del D.lgs. 117/2017.

### **Articolo 3 – Tipologia e costo dei servizi**

1. Per i destinatari di cui all'art. 2, i servizi erogati sono classificati secondo 3 tipologie:
  - a) totalmente gratuiti;
  - b) dietro contributo a parziale copertura dei costi effettivi;
  - c) a pagamento.
2. Eventuali altri servizi diversi non rientranti tra quelli previsti dall'art. 63 del D.lgs. 117/2017 sono erogati dietro contributo a parziale copertura dei costi effettivi e/o a pagamento.
3. L'elenco dei servizi, l'importo del contributo e il costo per i servizi a pagamento, se standardizzabili, sono pubblicati nell'allegato 1, aggiornato periodicamente a cura del Consiglio Direttivo

### **Articolo 4 – Modalità di erogazione dei servizi**

1. Nelle more dell'operatività del Registro Unico Nazionale del Terzo Settore, per i soggetti di cui all'art. 2 comma 1 delle presenti Disposizioni generali che non abbiano ancora conseguito la qualifica di ETS, per poter accedere ai servizi è richiesta la compilazione della dichiarazione di cui all'allegato 2.
2. Per i singoli cittadini di cui all'art. 2 comma 2 delle presenti Disposizioni generali che intendano costituire un ETS, per poter accedere ai servizi è richiesta la compilazione della dichiarazione di cui all'allegato 3.
3. CSV procede alla verifica dei termini oggetto di dichiarazione e ne certifica, ai soli fini delle presenti Disposizioni generali, la validità; tale certificazione, di durata annuale, è valida per l'accesso a tutti i servizi di CSV.

## **Articolo 5 – Negato servizio**

1. CSV si riserva di non erogare specifici servizi nel caso reputi che l'Organizzazione abbia attività o comportamenti contrastanti con le proprie finalità statutarie e/o con le leggi vigenti.
2. CSV si riserva la possibilità di non erogare specifici servizi ai soggetti che non rientrano nelle casistiche e tipologie previste dall'art. 2 delle presenti Disposizioni generali.
3. L'utente dei servizi che assuma comportamenti non rispettosi di CSV o dei suoi operatori può essere allontanato e/o non ricevere il servizio richiesto.

Le presenti Disposizioni generali entreranno in vigore il 01/12/2020.

**Allegato 1**  
**I servizi ordinari erogati da CSV Brescia**

<b>Tipologia servizio</b>	<b>Tipologia destinatario</b>	<b>gratuito</b>	<b>a parziale contribuzione</b>	<b>a pagamento</b>
<b>INFORMAZIONE</b>				
1) Banca dati <i>(il servizio di estrazione dati potrà essere a pagamento: il costo verrà valutato a seconda della complessità della richiesta)</i>	OdV APS Enti filantropici Imprese sociali Cooperative sociali Reti Associative Società di Mutuo Soccorso altri Enti del Terzo Settore altri Enti senza scopo di lucro singoli cittadini imprese e altri soggetti del mondo profit; Pubbliche Amministrazioni	X X X X X X X X X X X X		
2) Eventi (non commerciali) dal volontariato	<i>Vedi sopra</i>	X		
3) Ricerca volontari	<i>Vedi sopra</i>	X		
4) Servizio di informazione e consulenziale su volontariato ed altri enti non profit	<i>Vedi sopra</i>	X		
<b>CONSULENZA</b>				
5) Consulenze di indirizzo (singole e/o di gruppo) per la costituzione di un nuovo ente	Singoli cittadini	X		
6) Accompagnamento alla redazione/adequamenti statutari e compilazione modulistica	OdV e APS Altri ETS Altri Enti senza scopo di lucro		X	X X
7) Accompagnamento all'iscrizione/mantenimento nei pubblici Registri	OdV e APS Altri ETS Altri Enti senza scopo di lucro		X	X X
8) Informazioni e orientamenti negli adempimenti assicurativi	OdV e APS Altri ETS Altri Enti senza scopo di lucro	X X X		
9) Informazioni per il conseguimento della personalità giuridica	OdV e APS Altri ETS Altri Enti senza scopo di lucro	X X X		
10) Consulenze specialistiche di base (giuridiche, amministrative, contabili e fiscali)	OdV e APS Altri ETS Altri Enti senza scopo di lucro	X X X	X	X X
11) Tutoring e accompagnamenti individualizzati	OdV e APS Altri ETS Altri Enti senza scopo di lucro Pubbliche Amministrazioni		X	X X X
12) Assistenza in materia di privacy	OdV e APS Altri ETS Altri Enti senza scopo di lucro			X X X



	imprese e altri soggetti del mondo profit; Pubbliche Amministrazioni	X X		
<b>CULTURA</b>				
23) Centro Documentazione	ODV APS ETS Singoli cittadini	X X X X		
24) Biblioteca (servizio consultazione prestito)	Singoli cittadini	X		
25) Ricerche specifiche	OdV APS Enti filantropici Imprese sociali Cooperative sociali Reti Associate Società di Mutuo Soccorso altri Enti del Terzo Settore altri Enti senza scopo di lucro singoli cittadini imprese e altri soggetti del mondo profit; Pubbliche Amministrazioni		X X X X X X X X X X X X	
<b>LOGISTICA</b>				
26) Uso spazi (sale sede CSV Brescia)	OdV APS Altri Enti del Terzo Settore Altri Enti senza scopo di lucro	X x		X x
<b>ANIMAZIONE TERRITORIALE</b>				
27) Accompagnamento alle reti con presenza del Volontariato e facilitazione della rappresentanza	OdV APS Altri Enti del Terzo Settore Altri Enti senza scopo di lucro Pubblica Amministrazione	X X X X x		X x

### IMPORTO SERVIZI A PARZIALE CONTRIBUZIONE/PAGAMENTO

(Gli importi indicati, IVA esclusa, possono essere ridotti o esclusi in casi specifici)

	OdV	APS	ETS	Altri Enti Senza scopo di lucro	Altri soggetti
<b>CONSULENZA</b>					
6) Accompagnamento alla redazione/adequamenti statuari e compilazione modulistica	60	60	90	120	120
7) Accompagnamento all'iscrizione/mantenimento nei pubblici Registri	40	40	60	80	80
10) Consulenze specialistiche di base (giuridiche, amministrative, contabili e fiscali) costo orario	30	30	40	50	50

11) Tutoring e accompagnamenti individualizzati (costo orario)	30	30	40	50	50
13) Consulenze contabili e fiscali complesse / bilancio sociale/ (service tenuta contabilità)	Vedi tabella specifica a parte				
14) Consulenze alla progettazione (supporto alla redazione dei progetti, supporto al monitoraggio e alla rendicontazione dei progetti, facilitazione e supporto alla creazione di partenariati, informazione e aggiornamento bandi e avvisi...) costo orario	0	0	40	50	50
15) Consulenze per la comunicazione e consulenze per la formazione	0	0	40	50	50
<b>FORMAZIONE</b>					
16) Corsi di formazione	Vedi tabella specifica a parte				
16) Corsi a richiesta	Su preventivo				
<b>PROMOZIONE</b>					
18) Attivazione progetti e posizioni per Servizio Civile Universale (accreditamento, progettazione e gestione del progetto)	1000	1000	1000	1000	1000
<b>CULTURA</b>					
25) Ricerche specifiche (costo orario)	30	30	40	50	50
<b>LOGISTICA</b>					
26) Uso spazi (sale sede di Brescia)	20	20	30	40	40
<b>ANIMAZIONE TERRITORIALE</b>					
27) Accompagnamento alle reti con presenza del Volontariato e facilitazione della rappresentanza	Su preventivo per le pubbliche amministrazioni e gli enti con scopo di lucro				

**Tabella costi corsi di formazione per singolo partecipante**

	OdV	APS	ETS	Altri Enti Senza scopo di lucro	Altri soggetti
Durata					
Fino a 3 ore	10	10	15	15	30
Da 4 a 7 ore	20	20	30	30	50
Da 8 a 15 ore	40	40	60	60	100
Oltre le 15 ore	60	60	85	85	150
Corsi HACCP	10	10	15	15	15

**Tabella costi Consulenze contabili e fiscali complesse / bilancio sociale/ (service tenuta contabilità)**

	OdV	APS	ETS	Altri Enti Senza scopo di lucro	Altri soggetti
Tenuta della Contabilità e Predisposizione Bilancio Preventivo E Consuntivo dell'anno	Min.350*	Min.350*	Min.400*	Min.500*	Min.550*
	<i>*valore minimo del solo valore della contabilità. È possibile creare pacchetti personalizzati previa valutazione specifica in base al valore delle entrate dell'ente</i>				
Modello AA5/6	40	40	60	60	90
Modello AA7/10	60	60	80	80	110

Modello EAS	40	40	60	60	90
Modello F24 (ad esclusione delle Ritenute d'acconto)	25	25	35	35	50
F24 per Ritenute d'acconto + Modello CU (certificazione unica) + Modello 770					
• Fino a 5 pagamenti	160	160	180	180	220
• Da 6 a 10 pagamenti	210	210	230	230	270
• Da 11 a 15 pagamenti	260	260	280	280	320
• Da 16 pagamenti in poi	310	310	330	330	380
Richiesta 5 per mille	50	50	70	70	100
Dichiarazione IVA	150	150	180	180	220
Dichiarazione dei Redditi	150	150	180	180	220
Comunicazione A.d.E. erogazioni liberali ricevute					
• Fino a 5 erogazioni	20	20	40	40	70
• Da 6 a 10 erogazioni	40	40	60	60	90
• Da 11 a 15 erogazioni	60	60	80	80	110
• Da 16 erogazioni in poi	80	80	100	100	130
Bilancio sociale	Su preventivo				
Fatturazione Elettronica Attiva e Passiva					
• Passiva (concessione Cod. Univoco + accesso):	50	50	70	70	100
• Attiva:					
- Fino a 25 all'anno	150	150	170	170	200
- Da 26 a 100 all'anno	200	200	220	220	250
- Da 100 in poi all'anno	300	300	320	320	350

## Allegato 2

### Dichiarazione per enti (ai sensi dell'art. 4 comma 1 delle Disposizioni generali di accesso ai servizi di CSV)

Io sottoscritto \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_, residente  
in \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ piazza/via \_\_\_\_\_, numero  
telefonico \_\_\_\_\_ (specificare di casa o di ufficio) e indirizzo  
\_\_\_\_\_ mail \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_, consapevole della responsabilità civile e penale  
conseguente alla resa di dichiarazioni false,  
**dichiaro:**

che l'ente \_\_\_\_\_  
con sede legale in (via/piazza) \_\_\_\_\_  
Comune \_\_\_\_\_ Provincia (sigla) \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_  
CF \_\_\_\_\_ P.IVA \_\_\_\_\_  
Telefono \_\_\_\_\_ fax \_\_\_\_\_  
e-mail \_\_\_\_\_

di cui sono rappresentante legale o sua/o delegata/o<sup>1</sup>, si ispira ai principi degli art. 1, 2 e 3, con particolare attenzione al comma 3 della Legge quadro del volontariato 266/91<sup>2</sup> pur non essendo iscritta al Registro regionale di Volontariato e che sta verificando le condizioni per diventare Ente di Terzo Settore (ETS) di cui al D.lgs. 117/2017.

Dichiaro altresì di avere preso visione del regolamento di accesso ai servizi di CSV.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ (luogo) \_\_\_\_\_ (data)  
In fede \_\_\_\_\_

<sup>1</sup>- Allegare delega e copia del documento di identità del rappresentante legale

<sup>2</sup> - Art. 1, 2 e 3 della legge 266/91

Art. 1 – Finalità e oggetto della legge - La Repubblica italiana riconosce il valore sociale e la funzione dell'attività di volontariato come espressione di partecipazione, solidarietà e pluralismo, ne promuove lo sviluppo salvaguardandone l'autonomia e ne favorisce l'apporto originale per il conseguimento delle finalità di carattere sociale, civile e culturale individuate dallo Stato, dalle regioni, dalle province autonome di Trento e di Bolzano e dagli enti locali. La presente legge stabilisce i principi cui le regioni e le province autonome devono attenersi nel disciplinare i rapporti fra le istituzioni pubbliche e le organizzazioni di volontariato nonché i criteri cui debbono uniformarsi le amministrazioni statali e gli enti locali nei medesimi rapporti.

Art. 2 – Attività di volontariato - Ai fini della presente legge per attività di volontariato deve intendersi quella prestata in modo personale, spontaneo e gratuito, tramite l'organizzazione di cui il volontario fa parte, senza fini di lucro anche indiretto ed esclusivamente per fini di solidarietà. L'attività del volontariato non può essere retribuita in alcun modo nemmeno dal beneficiario. Al volontario possono essere soltanto rimborsate dall'organizzazione di appartenenza le spese effettivamente sostenute per l'attività prestata, entro limiti preventivamente stabiliti dalle organizzazioni stesse. La qualità di volontario è incompatibile con qualsiasi forma di rapporto di lavoro subordinato o autonomo e con ogni altro rapporto di contenuto patrimoniale con l'organizzazione di cui fa parte.

Art. 3 – Organizzazione di volontariato – è considerata organizzazione di volontariato ogni organismo liberamente costituito al fine di svolgere l'attività di cui all'articolo 2, che si avvalga in



*modo determinante e prevalente delle prestazioni personali, volontarie e gratuite dei propri aderenti. Le organizzazioni di volontariato possono assumere la forma giuridica che ritengono più adeguata al perseguimento dei loro fini, salvo il limite di compatibilità con lo scopo solidaristico. Negli accordi degli aderenti, nell'atto costitutivo o nello statuto, oltre a quanto disposto dal codice civile per le diverse forme giuridiche che l'organizzazione assume, devono essere espressamente previsti l'assenza di finalità di lucro, la democraticità della struttura, l'elettività e la gratuità delle cariche associative nonché la gratuità delle prestazioni fornite dagli aderenti, i criteri di ammissione e di esclusione di questi ultimi, i loro obblighi e diritti. Devono essere altresì stabiliti l'obbligo di formazione del bilancio, dal quale devono risultare i beni, i contributi o i lasciti, nonché le modalità di approvazione dello stesso da parte dell'assemblea degli aderenti. Le organizzazioni di volontariato possono assumere lavoratori dipendenti o avvalersi di prestazioni di lavoro autonomo esclusivamente nei limiti necessari al loro regolare funzionamento oppure occorrenti a qualificare o specializzare l'attività da esse svolta. Le organizzazioni svolgono le attività di volontariato mediante strutture proprie o, nelle forme e nei modi previsti dalla legge, nell'ambito di strutture pubbliche o con queste convenzionate.*

### Allegato 3

#### Dichiarazione per singoli (ai sensi dell'art. 4, comma 2 delle Disposizioni generali di accesso ai servizi di CSV)

Io sottoscritto \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_, residente  
in \_\_\_\_\_ piazza/via \_\_\_\_\_ e numero  
telefonico \_\_\_\_\_ (specificare di casa o di ufficio), e indirizzo  
mail \_\_\_\_\_,  
consapevole della responsabilità civile e penale  
conseguente alla resa di dichiarazioni false,  
**dichiaro:**

- che è mia intenzione verificare la possibilità e opportunità di utilizzare la forma dell'OdV o una delle altre forme di ETS che si avvalgono di volontari, essendo intenzionato a costituire un'associazione (art. 2 comma 1 lett. h del Regolamento di accesso ai servizi di CSV).
- di essere volontario presso l'organizzazione \_\_\_\_\_ (art. 2 comma 1 lett. h del Regolamento di accesso ai servizi di CSV).
- di essere un aspirante volontario (art. 2 lett. h. del Regolamento di accesso ai servizi di CSV).

Dichiaro altresì di avere ricevuto copia delle Disposizioni generali di accesso ai servizi di CSV.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ (luogo) \_\_\_\_\_ (data)

In fede \_\_\_\_\_