

## GESTIRE BENE L'ASSOCIAZIONE: LA TENUTA DEI LIBRI SOCIALI

<b>ID CORSO</b>	<b>A2</b>
<b>AREA</b>	AMMINISTRARE L'ASSOCIAZIONE
<b>CONTENUTI</b>	<p>La corretta tenuta e compilazione dei libri sociali, oltre ad essere un obbligo di legge per gli ETS, consente all'associazione di essere trasparente nei confronti dei propri soci ed interlocutori. Durante il seminario verrà fatta una panoramica dei libri sociali, chiarendo quando e per quali associazioni sono obbligatori o opportuni, nonché la loro modalità di tenuta.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Libro soci e libro dei volontari;</li><li>• Libro verbali dell'Assemblea e dell'Organo Direttivo;</li><li>• Libro inventari o cespiti.</li></ul>
<b>METODOLOGIA DIDATTICA</b>	Il webinar è in modalità online attraverso la piattaforma Teams di Microsoft.
<b>CALENDARIO</b>	12 Aprile 2023 dalle ore 10.00 alle ore 12.00.
<b>DOCENTE</b>	Mattia Arici, <i>operatore area Consulenza e Service del Centro Servizi Volontariato.</i>
<b>INDICAZIONI TECNICHE</b>	La partecipazione al seminario è gratuita ma è obbligatoria l'iscrizione.
<b>TERMINE ISCRIZIONI</b>	L'iscrizione deve essere effettuata attraverso il portale <a href="https://brescia.mycsv.it">brescia.mycsv.it</a> entro lunedì 3 Aprile 2023