

COMITATO DI GESTIONE
DEL FONDO SPECIALE



PER IL VOLONTARIATO
IN LOMBARDIA



BILANCIO D'ESERCIZIO 2017

ASSOCIAZIONE CENTRO SERVIZI VOLONTARIATO BRESCIA

Sede in VIA SALGARI 43/B - 25125 BRESCIA
codice fiscale 98076720170

INDICE

Informazioni generali e profilo giuridico **pag. 2**

Nota integrativa al bilancio chiuso il 31/12/2017 **pag. 4**

Allegato 1 – Schema di Bilancio Modello Unificato pag.24

Allegato 2 – mod. Co.Ge. Rendiconto Gestionale 2012 pag.28

Allegato 3 – Raccolta Fondi Volottery 2017 – Lotteria Del Volontariato pag.33

Relazione del Consiglio Direttivo **pag.37**

Relazione dell'Organo di Controllo **pag.47**

Informazioni generali e profilo giuridico

Il Centro Servizi Volontariato Brescia svolge la propria attività in favore del Terzo Settore così come previsto dalla Legge Quadro sul Volontariato n. 266 del 11 agosto 1991. Gli scopi sono individuati dal Ministero del Tesoro, all'art. 4 del Decreto 8 ottobre 1997 **“Modalità per la costituzione dei fondi speciali per il volontariato presso le regioni”** (G.U. n. 241 del 15 ottobre 1997).

Il Comitato di Gestione del Fondo speciale per il Volontariato nella Regione Lombardia, ha deliberato di attribuire le funzioni proprie del Centro Servizio per il Volontariato nell'ambito della Provincia di Brescia il 18/12/1997. L'Associazione per il volontariato di Brescia si è costituita il 13 novembre 1997 e con assemblea del 18/12/2017 ha provveduto a dotarsi di un nuovo statuto adeguandolo al disposto della Legge di Riforma del Terzo Settore oltre a variare la propria denominazione in

“Centro Servizi Volontariato Brescia ETS” il cui acronimo è CSV BRESCIA - ETS

1 **“Art. 4. Compiti dei centri di servizio.** I centri di servizio hanno lo scopo di sostenere e qualificare l'attività di volontariato. A tal fine erogano le proprie prestazioni sotto forma di servizi a favore delle organizzazioni di volontariato iscritte e non iscritte nei registri regionali. In particolare, fra l'altro:

a) approntano strumenti e iniziative per la crescita della cultura della solidarietà, la promozione di nuove iniziative di volontariato e il rafforzamento di quelle esistenti;

b) offrono consulenza e assistenza qualificata nonché strumenti per la progettazione, l'avvio e la realizzazione di specifiche attività;

c) assumono iniziative di formazione e qualificazione nei confronti degli aderenti ad organizzazioni di volontariato;

d) offrono informazioni, notizie, documentazione e dati

“L'Associazione persegue lo scopo di organizzare, gestire ed erogare servizi di supporto tecnico, formativo ed informativo per promuovere e rafforzare la presenza ed il ruolo dei volontari negli Enti del Terzo Settore con particolare riguardo alle Organizzazioni di Volontariato. (art.2 dello Statuto)”.

Il CSV promuove le attività di volontariato esistenti, favorisce e sostiene le nuove iniziative, con attenzione ai fattori di sviluppo delle Organizzazioni, diffondendo e sostenendo la capacità progettuale, la gestione organizzativa, la comunicazione, le modalità di formazione e valorizzazione dei volontari.

Le attività e le iniziative si suddividono in specifiche aree:

1. **Promozione del volontariato**
2. **Consulenza**
3. **Formazione**
4. **Comunicazione e informazione**
5. **Ricerca e documentazione**

e sono proposte sull'intero territorio provinciale. I destinatari sono principalmente le Organizzazioni di Volontariato iscritte e non iscritte al Registro Regionale, le rispettive basi sociali e ogni altra realtà associativa, anche potenziale, che intende fondarsi sul volontariato. Inoltre, sulla base di una convenzione con la Provincia di Brescia, Assessorato all'Associazionismo e Volontariato, il Centro Servizi offre assistenza e consulenza anche alle associazioni senza scopo di lucro e di promozione sociale.

Il CSV BRESCIA propone i propri servizi tramite le sedi operative e i punti informativi accessibili ai singoli cittadini, alle Organizzazioni di Volontariato e alle altre organizzazioni e istituzioni locali, grazie alla collaborazione con diversi soggetti, anche all'interno della rete provinciale degli Informagiovani. Ciò per rendere capillare la circolazione delle informazioni, ampliare la possibilità di usufruire dei servizi e la partecipazione alle iniziative promosse dal CSV. Nello specifico, oltre alla sede principale, sul territorio sono stati realizzati sportelli convenzionati, gestiti autonomamente dalle OdV e dalle fondazioni. Raccolgono i bisogni delle associazioni e offrono un primo servizio di consulenza di base. Contatti e riferimenti sono facilmente reperibili dal sito www.csvlombardia.it/brescia/.

La natura civilistica del CSV BRESCIA, quale ente di tipo associativo senza personalità giuridica, è da collocare nell'ambito delle **associazioni non riconosciute** disciplinate dagli art. 36-38 del Codice Civile.

La compagine sociale è costituita da 156 aderenti, di cui:

- 103 Organizzazioni di volontariato iscritte nel Registro Regionale delle Organizzazioni di Volontariato, Sezione Provinciale di Brescia;
- 53 Associazioni di Volontariato.

I medesimi sono ripartiti in 134 Associazioni/Organizzazioni di Volontariato di primo livello e 22 Associazioni/Organizzazioni di Volontariato su diversi livelli.

Per le associazioni articolate su diversi livelli, siano esse organizzazioni di volontariato ovvero associazioni senza scopo di lucro, è presente unicamente il livello competente per territorio sulla Provincia di Brescia.

Sono organi dell'Associazione:

a) l'Assemblea; **b) il Consiglio Direttivo**, attualmente è composto da nove membri. Un membro è designato dal Comitato di Gestione del Fondo Speciale per il Volontariato in Lombardia; **c) il Presidente** del Consiglio Direttivo, è il rappresentante legale dell'Associazione; **d) l'Organo di Controllo** i cui componenti sono scelti tra gli iscritti nel Registro dei Revisori; **e) il Collegio dei Probiviri**, è composto da tre membri effettivi e di due supplenti eletti dall'assemblea.

Poiché l'Associazione svolge, seppur in via marginale, un'attività commerciale, sorgono in capo ad essa gli adempimenti previsti dall'art. 18 del D.P.R. 600/1973 - **regime semplificato** - che si applica alle associazioni non riconosciute i cui ricavi commerciali non abbiano superato i limiti previsti dal regime ordinario. Le associazioni che adottano il regime semplificato ex. art. 18 D.P.R. 600/1973 possono avvalersi della determinazione forfetaria del reddito di impresa, prevista dall'art 145 del TUIR.

Il Bilancio consuntivo 2017, è redatto secondo il "**modello unificato di rendicontazione delle attività dei CSV e dei CoGe**", approvato da CSVnet e Consulta nazionale CoGe. Il fascicolo di bilancio prevede uno schema di Stato patrimoniale, un Rendiconto gestionale, redatto secondo provenienza dei proventi e destinazione dei costi, e la nota integrativa. Le linee guida per la redazione della nota integrativa sono state pubblicate nel febbraio 2013 e ad esse ci si attiene con i relativi allegati già riepilogati nell'indice di pagina 1.

Nota integrativa al bilancio chiuso il 31/12/2017

Premessa

L'anno 2017 è decorso con regolarità. Al fine di fornire un'informativa più ampia ed esauriente sull'andamento della gestione sociale, il Consiglio Direttivo - oltre alla nota integrativa - redige la Relazione sulla Gestione.

L'attività dell'Associazione è finanziata quasi esclusivamente dalle somme provenienti dal Fondo Speciale per il Volontariato così come istituito dalla Legge 266/91.

Il fondo è alimentato da una porzione dei proventi delle Fondazioni Bancarie ed è governato dall'apposito **Comitato di Gestione del Fondo Speciale per il Volontariato** della Regione Lombardia. Ne consegue che oneri e spese sono coperti da tale fonte.

Criteri di valutazione

I criteri utilizzati nella formazione del bilancio chiuso al 31/12/2017 non si discostano dai medesimi utilizzati per la formazione del bilancio del precedente esercizio, in particolare nelle valutazioni e nella continuità dei medesimi principi. L'imputazione di acquisti e di servizi è effettuata come previsto nelle linee guida congiunte Consulta CoGe.-CSV esposte nel documento "Modello unificato di rendicontazione delle attività del CSV e dei CoGe." La valutazione delle voci di bilancio è stata fatta ispirandosi a criteri generali di prudenza e competenza nella prospettiva della continuazione dell'attività. L'applicazione del principio di prudenza ha comportato la valutazione individuale degli elementi componenti le singole poste o voci delle attività o passività, al fine di evitare compensi tra perdite che dovevano essere riconosciute e profitti da non riconoscere in quanto non realizzati. In ottemperanza al principio di competenza, l'effetto delle operazioni e degli altri eventi è stato rilevato contabilmente ed attribuito all'esercizio al quale tali operazioni ed eventi si riferiscono, e non a quello in cui si concretizzano i relativi movimenti di numerario (incassi e pagamenti).

La continuità di applicazione dei criteri di valutazione nel tempo rappresenta elemento necessario ai fini della comparabilità dei bilanci della società nei vari esercizi. La valutazione, tenendo conto della funzione economica dell'elemento dell'attivo o del passivo considerato, esprime il principio della prevalenza della sostanza sulla forma - obbligatoria laddove non espressamente in contrasto con altre norme specifiche sul bilancio - e consente la rappresentazione delle operazioni secondo la realtà economica sottostante gli aspetti formali.

Deroghe Non si sono verificati casi eccezionali che abbiano reso necessario il ricorso a deroghe.

In particolare, i criteri di valutazione adottati nella formazione del bilancio sono stati i seguenti.

Immobilizzazioni Immateriali. Non sono rilevate partite da imputare alla specifica voce dello stato patrimoniale. **Materiali** Sono iscritte al costo di acquisto e rettificate dai corrispondenti fondi di ammortamento. Nel valore di iscrizione in bilancio si è tenuto conto degli oneri accessori e dei costi sostenuti per l'utilizzo dell'immobilizzazione, portando a riduzione del costo gli sconti commerciali e gli sconti cassa di ammontare rilevante.

Le quote di ammortamento, imputate a conto economico, sono state calcolate attesi l'utilizzo, la destinazione e la durata economico-tecnica dei cespiti, sulla base del criterio della residua possibilità di utilizzazione, criterio che abbiamo ritenuto ben rappresentato dalle seguenti aliquote, non modificate rispetto all'esercizio precedente e ridotte alla metà nell'esercizio di entrata in funzione del bene:

Computer e macchine elettroniche: 20%, Software: 25%, Arredi: 15%, Attrezzature ed altri beni: 15%.

Gli acquisti dell'anno delle immobilizzazioni materiali, per la parte non ammortizzata, trovano la loro allocazione nel "Fondo per contributi in C/Capitale ex art. 15 L.266/91.

Crediti Sono esposti al presumibile valore di realizzo. Non è stanziato il fondo svalutazione crediti.

Debiti Sono rilevati al loro valore nominale, modificato in occasione di resi o di rettifiche di fatturazione.

Ratei e risconti Sono stati determinati secondo il criterio dell'effettiva competenza temporale dell'esercizio. Per i ratei e risconti di durata pluriennale sono state verificate le condizioni che ne avevano determinato l'iscrizione originaria, adottando, ove necessario, le opportune variazioni.

Fondi per rischi e oneri Sono stanziati per garantire una riserva operativa e nella valutazione di tali fondi sono stati rispettati i criteri generali di prudenza e competenza. Non si è proceduto alla costituzione di fondi rischi generici.

Fondo TFR Rappresenta l'effettivo debito maturato verso i dipendenti in conformità di legge e dei contratti di lavoro vigenti, considerando ogni forma di remunerazione avente carattere continuativo. Il fondo corrisponde al totale delle singole indennità maturate a favore dei dipendenti alla data di chiusura del bilancio, al netto degli acconti erogati, ed è pari a quanto si sarebbe dovuto corrispondere ai dipendenti nell'ipotesi di cessazione del rapporto di lavoro in tale data.

Imposte sul reddito Le imposte sono accantonate secondo il principio di competenza; rappresentano pertanto gli accantonamenti per imposte liquidate o da liquidare per l'esercizio, determinate secondo le aliquote e le norme vigenti specifiche per gli enti commerciali che applicano il regime forfettario ai fini IRES (Legge 398/1991) e soggetta a Irap con base imponibile calcolata col "metodo retributivo" (D.Lgs 446/1997).

Riconoscimento proventi I proventi sono riconosciuti per competenza, relazione ed inerenza con i criteri di ripartizione dei fondi da cui attingere

Criteri di rettifica Non sono state adottate rettifiche rispetto all'anno precedente.

Garanzie, impegni, beni di terzi e rischi Non sussistono impegni e concesse garanzie verso terzi.

Risorse umane

L'organico medio del personale dipendente non ha subito variazioni rispetto all'anno precedente.

personale dipendente				
2017		hh lavorate	hh assenza	hh teoriche
full time	1	1.652,00	252,00	1.894,00
	2	1.848,00	46,00	1.894,00
	3	1.630,00	240,00	1.870,00
	4	1.686,00	208,00	1.894,00
		6.816,00	746,00	7.552,00
part time	5	889,50	611,00	1.500,50
	6	1.307,50	192,00	1.499,50
	7	1.256,50	234,50	1.491,00
		3.453,50	1.037,50	4.491,00
2017		10.269,50	1.783,50	12.043,00
	%	85,27	14,73	100
2016		9.259,00	2.189,00	12.148,00
	%	76,22	23,78	100
2015		11.230,50	2.750,50	13.981,00
	%	80,33	19,67	100

Il personale dipendente opera con il supporto di professionisti che collaborano con continuità durante l'esercizio sociale. Nel corso dell'anno è continuato l'apporto di volontari.

	Dipendenti	Collaboratori	Volontari	Totale
Direttore	1			1
Amministrazione Segreteria	2			2
Operatori per servizi	4	4		8
Altri operatori	0		10	10

Attività

Quote associative ancora da versare

L'associazione ha incrementato il numero degli aderenti e risultano regolarmente versate le quote annuali di adesione. Si precisa che i 2/3 delle quote associative sono confluite nel fondo rischi di gestione.

Immobilizzazioni

Tra le attività non sono iscritti valori per immobilizzazioni immateriali, nessuna spesa di tale natura è stata affrontata, così come non viene svolta alcuna attività finanziaria tale da considerarsi immobilizzazione.

Immobilizzazioni materiali

Saldo al 31/12/2017	Saldo al 31/12/2016	Variazioni
7.612	9.273	(1.661)

Totale movimentazione delle Immobilizzazioni materiali

Gli acquisti di beni strumentali effettuati nell'anno sono riferiti a computer e arredi. A seguire il dettaglio.

Destinazione	Immobilizzi acquisiti con le risorse del FSV	Immobilizzi acquisiti con risorse diverse dal FSV	Totale
Immobilizzi destinati al supporto generale <i>Componenti accessori e piccola attrezzatura</i>	0,00	0,00	0,00
Totale Parziale	0,00	0,00	0,00
Immobilizzi destinati all'attività tipica di CSV <i>Computer e macchine elettroniche</i>	1.464	0,00	1.464
Totale Parziale	1.464	0,00	1.464
Immobilizzi destinati alle attività tipiche diverse da quelle di CSV			
Totale Parziale			
Immobilizzi destinati ad attività accessorie			
Totale Parziale			
Immobilizzi detenuti quale investimento			
Totale Parziale			
TOTALE GENERALE	1.464	0,00	1.464

L'incremento delle immobilizzazioni materiali si è realizzato con i fondi della Legge quadro sul volontariato n.266 del 11 agosto 1991. La somma di € 1.464,00, impegnata per l'acquisto delle immobilizzazioni materiali, non è stata attribuita tra i proventi nel conto "Proventi ex Legge 266/91", ma al netto della quota annua di ammortamento, imputata al conto economico, è stata annotata, tra le passività, ad incremento del "Fondo per contributi in C/Capitale ex art. 15 L.266/91" quale componente del Patrimonio Netto.

Immobilizzazioni materiali

Descrizione	Valore 31/12/2016	Incrementi esercizio	Decrementi esercizio	Amm.to esercizio	Valore 31/12/2017
Attrezzature, computer ed altri beni	7.688	1.464		2.747	6.405
Mobili e arredi	1.586			378	1.208
Arrotondamento	(0)		1		(1)

Attivo circolante**II. Crediti**

	Saldo al 31/12/2017	Saldo al 31/12/2016	Variazioni
	15.755	16.136	(381)
Descrizione	Entro 12 mesi	Oltre 12 mesi	Oltre 5 anni
Verso clienti	3.220		
Crediti tributari	1.457		
Crediti Vari	11.077		
Arrotondamento	2		
	15.755		15.755

di seguito i dettagli:

Crediti tributari			
Crediti verso erario imposta sostitutiva			472
Crediti verso erario IVA			886
Crediti Ires			98
Altri crediti			
Depositi cauzionali affitti passivi			8.077
Crediti verso Associazione Volontari x Brescia			3.000

Il saldo IRES di competenza pari a € 769,00* al netto degli acconti pagati in corso d'anno evidenzia il credito indicato in tabella.

IV. Disponibilità liquide

	Saldo al 31/12/2017	Saldo al 31/12/2016	Variazioni
	422.480	369.747	52.733
Descrizione	31/12/2017	31/12/2016	
Depositi bancari e postali	420.923		369.199
Denaro e altri valori in cassa	1.557		548
	422.480		369.747

Il saldo rappresenta le disponibilità liquide e di valori alla data di chiusura dell'esercizio composta dai conti che seguono:

Istituti bancari e postali	
Libretto spedizioni postali	355
Banca BCC Agrobresciano	49.225
Carta prepagata Tasca BCC	14
Banca La Valsabbina	85.920
Banco di Brescia	115.705
Banco di Brescia TFR	169.158
Carta prepagata La Valsabbina	546

Ratei e risconti

	Saldo al 31/12/2017	Saldo al 31/12/2016	Variazioni
	14.809	31.521	(16.712)

Misurano proventi e oneri la cui competenza è anticipata o posticipata rispetto alla manifestazione numeraria e/o documentale; essi prescindono dalla data di pagamento o riscossione dei relativi proventi e oneri, comuni a due o più esercizi e ripartibili in ragione del tempo.

Dettaglio composizione risconti	
Consulenze e servizi professionali	12.419
Assicurazioni	1.667
Spese telefoniche	723

Passività

Patrimonio netto

Le poste del patrimonio netto non subiscono variazioni significative; l'avanzo di gestione del 2016 è stato ripianato con il Fondo per economie in attesa di destinazione.

Descrizione	31/12/2016	Incrementi	Decrementi	31/12/2017
Fondo di dotazione dell'ente	258	0	0	258

Patrimonio vincolato

Come proposto nelle linee guida si evidenziano le parti del patrimonio suddiviso per vincoli e specifiche finalità.

FONDO IMMOBILIZZAZIONI VINCOLATE ALLE FUNZIONI CSV				
Descrizione	31/12/2016	Incrementi	Decrementi	31/12/2017
Fondo per contributi in conto c/capitale ex art. 15	9.275	1.464	3.125	7.614
Arrotondamento	(2)			(2)
	9.273	1.464	3.125	7.612

Il Fondo è costituito dal 2013 con risorse riscontate dai proventi L. 266/91 dell'esercizio allo scopo di coprire il residuo valore di ammortamento per i beni acquisiti con le risorse FSV.

Patrimonio libero dell'ente gestore

PATRIMONIO LIBERO DELL'ENTE GESTORE				
Descrizione	31/12/2016	Incrementi	Decrementi	31/12/2017
Risultato gestionale esercizio in corso	381	405	381	405
Risultato gestionale esercizi precedenti	381	0	381	0
Accantonamenti esercizi precedenti	0	0	0	0
Riserve statutarie	0	0	0	0
Differenza da arrotondamento all'unità di Euro	0	0	0	0
	381			405

L'avanzo di gestione del 2016 è andato ad alimentare il Fondo per economie in attesa di destinazione.

Fondi per rischi e oneri

FONDI VINCOLATI ALLE FUNZIONI CSV				
Descrizione	31/12/2016	Incrementi	Decrementi	31/12/2017
1) Fondo per completamento azioni	0			
2) Fondo risorse in attesa di destinazione	175.585	381		175.966
3) Fondo rischi di gestione	5.674	5.540		11.214
Arrotondamento	0			
	181.259	5.921		187.180

Il "Fondo risorse in attesa di destinazione" è stato istituito nel 2013 ed accoglie i fondi già in essere alla data. Il fondo è stato incrementato con l'avanzo di gestione 2016 e con il risultato extra gestione Legge 266. Il "Fondo Rischi di Gestione" accoglie i 2/3 delle quote associative 2016 e 2017.

Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato

Saldo al 31/12/2017	Saldo al 31/12/2016	Variazioni
186.823	169.158	17.665

La variazione è così costituita.

Variazioni	31/12/2016	Incrementi	Decrementi	31/12/2017
TFR, movimenti del periodo	169.158	17.665		186.823

Il fondo accantonato rappresenta l'effettivo debito al 31/12/2017 verso i dipendenti in forza a tale data, al netto degli anticipi corrisposti.

Debiti

Saldo al 31/12/2017	Saldo al 31/12/2016	Variazioni
52.360	41.496	10.864

I debiti sono valutati al loro valore nominale e la scadenza degli stessi è così suddivisa.

Descrizione	Entro 12 mesi	Oltre 12 mesi	Oltre 5 anni	Totale
Debiti verso dipendenti	10.497			10.497
Debiti verso fornitori	17.232			17.232
Debiti tributari	747			747
Debiti verso erario per ritenute	12.695			12.695
Debiti verso istituti di previdenza	11.444			11.444
Debito verso erario IVA	-255			-255
Arrotondamento	0			0
	52.360			52.360

I "Debiti verso fornitori" sono iscritti al netto degli sconti commerciali. Il valore nominale di tali debiti è stato rettificato, in occasione di resi o abbuoni (rettifiche di fatturazione), nella misura corrispondente all'ammontare definito con la controparte.

La voce "Debiti tributari" accoglie le passività per imposte certe e determinate, vi è imputato il debito IRAP di competenza dell'anno per € 8.548,00; al netto degli acconti pagati evidenzia un saldo a debito di € 746,72.

Inoltre, sono iscritti alla voce "Debiti verso erario per ritenute" l'importo trattenuto al personale dipendente ed ai lavoratori autonomi per un totale di Euro 12.695,00.

L'Associazione non esercita la detrazione dell'IVA e l'importo sugli acquisti 2017 pari a € **31.482,83** è interamente speso nel conto economico.

Ratei e risconti

Saldo al 31/12/2017	Saldo al 31/12/2016	Variazioni
26.020	26.020	0

Rappresentano le partite di collegamento dell'esercizio conteggiate col criterio della competenza temporale. I criteri adottati nella valutazione e nella conversione dei valori espressi in moneta estera per tali poste sono riportati nella prima parte della presente nota integrativa.

La composizione della voce è così dettagliata.

Descrizione	
Rateo ferie e permessi	16.199
Rateo 14ma mensilità	9.732
Altri ratei	88
Arrotondamenti	1
	26.019

Conto economico

Informazioni e prospetti inerenti i proventi, i ricavi e gli oneri del Rendiconto Gestionale

Gestione tipica

Descrizione	Saldo al 31/12/2017	Saldo al 31/12/2016	Variazioni
Componenti positive	€ 605.505,98	€ 635.013,86	-29.507,88 €
Componenti negative	€ 603.283,98	€ 637.711,25	-34.427,27 €
Risultato gestione tipica	€ 2.222,00	-€ 2.697,39	

Proventi

❖ Proventi e ricavi da attività tipiche

Descrizione	Saldo al 31/12/2017	Saldo al 31/12/2016	Variazioni
Da contributi Fondo Speciale ex art. 15 L. 266/91	€ 572.578,00	€ 580.812,02	-8.234,02 €
Da contributi su progetti	€ 1.624,00	€ 9.455,58	-7.831,58 €
Da contratti con enti pubblici	€ 15.000,00	€ 22.500,00	-7.500,00 €
Da soci e associati	€ 2.790,00	€ 2.836,76	-46,76 €
Da non soci	€ 0,00	€ 109,00	-109,00 €
Altri proventi e ricavi	€ 13.513,98	€ 19.300,50	-5.786,52 €
Totale	€ 605.505,98	€ 635.013,86	-29.507,88 €

Relativamente alla voce "Proventi da contributi Fondo Speciale ex art. 15 L. 266/91" si provvede a ripartire l'importo tra le diverse destinazioni per cui lo stesso è stato assegnato.

CONTRIBUTI FONDO SPECIALE EX ART. 15 L. 266/91			
Descrizione	Saldo al 31/12/2017	Saldo al 31/12/2016	Variazioni
Contributi per servizi	€ 572.578,00	€ 580.812,02	-8.234,02 €
Contributi per Progettazione sociale ex accordo 23/06/2010	€ 0,00	€ 0,00	0,00 €
Altro da fondo speciale volontariato	€ 0,00	€ 0,00	0,00 €
Totale	€ 572.578,00	€ 580.812,02	-8.234,02 €

Di cui:

Descrizione	Importo
Nuova attribuzione annuale (sull'anno oggetto di bilancio)	€ 572.578,00
(+) Imputazione a proventi del Fondo Vincolato per completamento azioni dell'anno precedente (Residui vincolati da anni precedenti)	
(+) Imputazione a proventi del Fondo Risorse in attesa di destinazione dell'anno precedente (Residui liberi da anni precedenti destinati alla programmazione dell'anno in corso)	
(+) Imputazione a proventi della Quota parte del Fondo Immobilizzazioni vincolate alle funzioni del CSV	-€ 1.661,00
(-) Imputazione al Fondo per completamento azioni al 31/12/n (Residui Vincolati al 31/12/n)	
(-) Imputazione al Fondo risorse in attesa di destinazione al 31/12/n (Residui liberi al 31/12/n)	
Totale contributi Fondo Speciale ex art. 15 legge 266/91	€ 570.917,00

Relativamente alle altre voci:

- **da contributi su progetti:** rientrano il 70% dei contributi erogati da Fondazione Comunità Bresciana per il progetto PartecipAzione;
- **da contratti con enti pubblici:** rientrano i contributi da Provincia di Brescia per le attività alle Associazioni di Volontariato;
- **da soci e associati:** rientrano le quote associative versate dai soci del CSV Brescia;
- **altri proventi e ricavi:** rientrano la consulenza alle ACLI di Brescia e Provincia, il corso di formazione di inglese e ad Assodirbank, una collaborazione con il FTS per il progetto Affidato e i proventi straordinari che sono dati da arrotondamenti.

Oneri

La ripartizione delle spese è proposta secondo le linee guida congiunte Consulta CoGe-CSV, le quali prevedono una rappresentazione suddivisa per tipologia di attività (promozione del volontariato, consulenza e assistenza, formazione, informazione e comunicazione, ricerca e documentazione, progettazione sociale, animazione territoriale, supporto logistico e gestione accessoria, oltre agli oneri di supporto generale) e per categorie di spesa (Acquisti, Servizi, Godimenti beni terzi, Personale, Ammortamenti, Oneri diversi di gestione).

Lo schema di Rendiconto Gestionale prevede:❖ **Oneri delle attività tipiche**

Le sezioni che seguono sono destinate ad accogliere esclusivamente le informazioni e i dati inerenti gli aspetti contabili delle suddette aree di attività.

· **Oneri promozione del volontariato****Composizione degli oneri sostenuti per destinazione (tipologia attività)**

PROMOZIONE DEL VOLONTARIATO			
Descrizione	Saldo al 31/12/2017	Saldo al 31/12/2016	Variazioni
01 - Servizi di promozione del volontariato promossi dal CSV	€ 45.735,74	€ 43.623,98	2.111,76 €
Realizzazione manifestazioni, mostre e spettacoli	€ 4.000,00	€ 0,00	4.000,00 €
Campagna di promozione del Volontariato	€ 4.288,69	€ 3.000,00	1.288,69 €
Promozione del volontariato giovanile	€ 19.607,57	€ 24.994,50	-5.386,93 €
Manifestazioni e convegni	€ 17.839,48	€ 15.629,48	2.210,00 €
02 - Sostegno alle iniziative di promozione del volontariato promosse dalle OdV	€ 7.531,42	€ 24.605,18	-17.073,76 €
Convegni interassociativi	€ 5.907,42	€ 5.948,37	-40,95 €
Promozione extra vol. giovanile	€ 1.624,00	€ 18.656,81	-17.032,81 €
03 - Oneri generali Servizio Promozione del Volontariato	€ 76.862,04	€ 89.219,00	-12.356,96 €
Coordinamento generale Servizio Promozione del Volontariato	€ 60.115,58	€ 69.262,66	-9.147,08 €
Promozione attività Servizio Promozione del Volontariato	€ 16.161,77	€ 19.378,19	-3.216,42 €
Ammortamento beni Servizio Promozione del Volontariato	€ 584,69	€ 578,15	6,54 €
Totale	€ 130.129,20	€ 157.448,16	-27.318,96 €

Descrizione imputazione oneri per natura

PROMOZIONE DEL VOLONTARIATO			
Descrizione	Saldo al 31/12/2017	Saldo al 31/12/2016	Variazioni
Acquisti	€ 5.233,73	€ 16.995,41	-11.761,68 €
Servizi	€ 52.488,56	€ 58.724,23	-6.235,67 €
Godimenti beni terzi	€ 11.706,64	€ 11.887,71	-181,07 €
Personale	€ 60.115,58	€ 69.262,66	-9.147,08 €
Ammortamenti	€ 584,69	€ 578,15	6,54 €
Oneri diversi di gestione	€ 0,00	€ 0,00	0,00 €
Totale	€ 130.129,20	€ 157.448,16	-27.318,96 €

- **Oneri consulenza e assistenza**

Composizione degli oneri sostenuti per destinazione (tipologia attività)

CONSULENZA E ASSISTENZA			
Descrizione	Saldo al 31/12/2017	Saldo al 31/12/2016	Variazioni
01 - Consulenza su specifiche aree tematiche	€ 37.834,72	€ 36.863,65	971,07 €
Consulenza contabile	€ 3.007,06	€ 5.582,72	-2.575,66 €
Consulenza fiscale	€ 0,00	€ 8.120,32	-8.120,32 €
Consulenza giuridico/legale/notarili	€ 22.204,00	€ 19.970,91	2.233,09 €
Consulenze dirette	€ 7.072,34	€ 0,00	7.072,34 €
Consulenza sulla disciplina del lavoro	€ 835,70	€ 835,70	0,00 €
Consulenza progettuale e partecipazione a bandi (ora P1-P2)	€ 3.861,62	€ 0,00	3.861,62 €
Consulenze specifiche di settore	€ 0,00	€ 1.500,00	-1.500,00 €
Privacy	€ 854,00	€ 854,00	0,00 €
03 - Oneri generali servizio Consulenza e assistenza	€ 157.210,33	€ 172.714,75	-15.504,42 €
Coordinamento generale area Consulenza e assistenza	€ 95.312,62	€ 100.399,28	-5.086,66 €
Promozione attività di consulenza e assistenza	€ 26.011,87	€ 25.478,67	533,20 €
Ammortamento beni area consulenza e progettazione	€ 1.251,55	€ 1.066,53	185,02 €
Coordinamento generale area progettazione	€ 26.810,64	€ 35.621,39	-8.810,75 €
Promozione attività di progettazione	€ 7.823,65	€ 10.148,88	-2.325,23 €
Totale	€ 195.045,05	€ 209.578,40	-14.533,35 €

Descrizione imputazione oneri per natura

CONSULENZA E ASSISTENZA			
Descrizione	Saldo al 31/12/2017	Saldo al 31/12/2016	Variazioni
Acquisti	€ 65,81	€ 2.953,74	-2.887,93 €
Servizi	€ 52.537,08	€ 81.093,56	-28.556,48 €
Godimenti beni terzi	€ 19.067,35	€ 19.344,80	-277,45 €
Personale	€ 120.925,76	€ 103.967,77	16.957,99 €
Ammortamenti	€ 1.251,55	€ 1.066,53	185,02 €
Oneri diversi di gestione	€ 1.197,50	€ 1.152,00	45,50 €
Totale	€ 195.045,05	€ 209.578,40	-14.533,35 €

- **Oneri formazione**

Composizione degli oneri sostenuti per destinazione (tipologia attività)

FORMAZIONE			
Descrizione	Saldo al 31/12/2017	Saldo al 31/12/2016	Variazioni
01 - Iniziative formative promosse dal CSV	€ 9.459,77	€ 9.216,91	242,86 €
Corsi di formazione diretti	€ 9.459,77	€ 9.216,91	242,86 €
02 - Sostegno alle iniziative formative promo	€ 3.948,34	€ 5.753,19	-1.804,85 €
Corsi sportelli nei distretti	€ 3.948,34	€ 5.753,19	-1.804,85 €
03 - Oneri generali servizio Formazione	€ 71.251,91	€ 69.445,89	1.806,02 €
Coordinamento generale Servizio Formazione	€ 56.531,20	€ 55.542,92	988,28 €
Promozione attività Servizio Formazione	€ 14.187,21	€ 13.498,86	688,35 €
Ammortamento beni Servizio Formazione	€ 533,50	€ 404,11	129,39 €
Totale	€ 84.660,02	€ 84.415,99	244,03 €

Descrizione imputazione oneri per natura

FORMAZIONE			
Descrizione	Saldo al 31/12/2017	Saldo al 31/12/2016	Variazioni
Acquisti	€ 488,05	€ 1.119,22	-631,17 €
Servizi	€ 18.982,48	€ 25.020,30	-6.037,82 €
Godimenti beni terzi	€ 8.124,79	€ 7.329,44	795,35 €
Personale	€ 56.531,20	€ 50.542,92	5.988,28 €
Ammortamenti	€ 533,50	€ 404,11	129,39 €
Oneri diversi di gestione	€ 0,00	€ 0,00	0,00 €
Totale	€ 84.660,02	€ 84.415,99	244,03 €

- **Oneri informazione e comunicazione**

Composizione degli oneri sostenuti per destinazione (tipologia attività)

INFORMAZIONE E COMUNICAZIONE			
Descrizione	Saldo al 31/12/2017	Saldo al 31/12/2016	Variazioni
01 - Informazione	€ 488,00	€ 0,00	488,00 €
Rassegna stampa	€ 488,00	€ 0,00	488,00 €
02 - Servizi di comunicazione	€ 23.656,26	€ 25.283,68	-1.627,42 €
BresciaOggi	€ 2.945,25	€ 2.991,15	-45,90 €
Giornale di Brescia	€ 12.406,94	€ 21.684,53	-9.277,59 €
Rubriche e spazi su carta stampata	€ 3.424,07	€ 0,00	3.424,07 €
Voce del Popolo	€ 0,00	€ 608,00	-608,00 €
Supporto nei rapporti con i mezzi di comunicazione	€ 4.880,00	€ 0,00	4.880,00 €
04 - Oneri generali Servizio informazione e comunicazione	€ 22.201,27	€ 18.992,44	3.208,83 €
Coordinamento generale Servizio Informazione e Comunicazione	€ 16.399,82	€ 14.556,94	1.842,88 €
Promozione attività Servizio Informazione e Comunicazione	€ 5.635,19	€ 4.306,57	1.328,62 €
Ammortamento beni Servizio Informazione e Comunicazione	€ 166,26	€ 128,93	37,33 €
Totale	€ 46.345,53	€ 44.276,12	2.069,41 €

Descrizione imputazione oneri per natura

INFORMAZIONE E COMUNICAZIONE			
Descrizione	Saldo al 31/12/2017	Saldo al 31/12/2016	Variazioni
Acquisti	€ 8,74	€ 356,98	-348,24 €
Servizi	€ 27.238,57	€ 26.894,98	343,59 €
Godimenti beni terzi	€ 2.532,14	€ 2.338,29	193,85 €
Personale	€ 16.399,82	€ 14.556,94	1.842,88 €
Ammortamenti	€ 166,26	€ 128,93	37,33 €
Oneri diversi di gestione	€ 0,00	€ 0,00	0,00 €
Totale	€ 46.345,53	€ 44.276,12	2.069,41 €

- **Oneri ricerca e documentazione**

Composizione degli oneri sostenuti per destinazione (tipologia attività)

RICERCA E DOCUMENTAZIONE			
Descrizione	Saldo al 31/12/2017	Saldo al 31/12/2016	Variazioni
02 - Servizi di documentazione	€ 3.441,68	€ 7.807,72	-4.366,04 €
Biblioteca	€ 692,38	€ 512,24	180,14 €
Abbonamenti a giornali e riviste per il Volontariato	€ 2.749,30	€ 7.295,48	-4.546,18 €
Totale	€ 3.441,68	€ 7.807,72	-4.366,04 €

Descrizione imputazione oneri per natura

RICERCA E DOCUMENTAZIONE			
Descrizione	Saldo al 31/12/2017	Saldo al 31/12/2016	Variazioni
Acquisti	€ 692,38	€ 512,24	180,14 €
Servizi	€ 2.749,30	€ 7.295,48	-4.546,18 €
Godimenti beni terzi	€ 0,00	€ 0,00	0,00 €
Personale	€ 0,00	€ 0,00	0,00 €
Ammortamenti	€ 0,00	€ 0,00	0,00 €
Oneri diversi di gestione	€ 0,00	€ 0,00	0,00 €
Totale	€ 3.441,68	€ 7.807,72	-4.366,04 €

- **Oneri progettazione sociale e animazione territoriale**

Composizione degli oneri sostenuti per destinazione (tipologia attività)

PROGETTAZIONE SOCIALE E ANIMAZIONE TERRITORIALE			
Descrizione	Saldo al 31/12/2017	Saldo al 31/12/2016	Variazioni
03 - Oneri generali Progettazione Sociale e Animazione Territoriale	€ 25.805,74	€ 16.748,12	9.057,62 €
Coordinamento generale servizio Progettazione	€ 11.360,81	€ 6.707,46	4.653,35 €
Promozione attività servizio Progettazione (e Animazione 2013)	€ 2.003,12	€ 1.117,12	886,00 €
Ammortamento beni servizio Progettazione e Animazione	€ 180,86	€ 81,04	99,82 €
Coordinamento generale servizio Animazione	€ 9.715,58	€ 7.250,86	2.464,72 €
Promozione attività servizio Animazione	€ 2.545,37	€ 1.591,64	953,73 €
Totale	€ 25.805,74	€ 16.748,12	9.057,62 €

Gli oneri sostenuti per destinazione vengono raggruppati in una stessa tabella, nella quale vengono suddivisi solo i costi del personale e gli oneri ripartiti, mentre i costi di ammortamento sono riuniti nella voce sopra riportata.

Descrizione imputazione oneri per natura

PROGETTAZIONE SOCIALE			
Descrizione	Saldo al 31/12/2017	Saldo al 31/12/2016	Variazioni
Acquisti	€ 4,21	€ 92,86	-88,65 €
Servizi	€ 780,44	€ 418,55	361,89 €
Godimenti beni terzi	€ 1.218,47	€ 605,71	612,76 €
Personale	€ 11.360,81	€ 6.707,46	4.653,35 €
Ammortamenti	€ 180,86	€ 81,04	99,82 €
Oneri diversi di gestione	€ 0,00	€ 0,00	0,00 €
Totale	€ 13.544,79	€ 7.905,62	5.639,17 €

Descrizione imputazione oneri per natura

ANIMAZIONE TERRITORIALE			
Descrizione	Saldo al 31/12/2017	Saldo al 31/12/2016	Variazioni
Acquisti	€ 5,28	€ 132,09	-126,81 €
Servizi	€ 1.007,45	€ 595,60	411,85 €
Godimenti beni terzi	€ 1.532,64	€ 863,95	668,69 €
Personale	€ 9.715,58	€ 7.250,86	2.464,72 €
Ammortamenti	€ 0,00	€ 0,00	0,00 €
Oneri diversi di gestione	€ 0,00	€ 0,00	0,00 €
Totale	€ 12.260,95	€ 8.842,50	3.418,45 €

· **Oneri supporto logistico**

Composizione degli oneri sostenuti per destinazione (tipologia attività)

SUPPORTO LOGISTICO			
Descrizione	Saldo al 31/12/2017	Saldo al 31/12/2016	Variazioni
02 - Oneri generali Servizio di Supporto logistico	€ 10.431,03	€ 9.272,37	1.158,66 €
Coordinamento generale area Servizio di supporto logistico	€ 8.148,94	€ 7.082,16	1.066,78 €
Promozione attività Servizio di supporto logistico	€ 2.199,59	€ 2.126,52	73,07 €
Ammortamento beni Servizio di supporto logistico	€ 82,50	€ 63,69	18,81 €
Totale	€ 10.431,03	€ 9.272,37	1.158,66 €

Descrizione imputazione oneri per natura

SUPPORTO LOGISTICO			
Descrizione	Saldo al 31/12/2017	Saldo al 31/12/2016	Variazioni
Acquisti	€ 4,34	€ 176,13	-171,79 €
Servizi	€ 938,70	€ 795,34	143,36 €
Godimenti beni terzi	€ 1.256,55	€ 1.155,05	101,50 €
Personale	€ 7.981,94	€ 7.082,16	899,78 €
Ammortamenti	€ 82,50	€ 63,69	18,81 €
Oneri diversi di gestione	€ 167,00	€ 0,00	167,00 €
Totale	€ 10.431,03	€ 9.272,37	1.158,66 €

❖ **Oneri altre attività tipiche dell'ente gestore**

ALTRE ATTIVITÀ TIPICHE DELL'ENTE GESTORE			
Descrizione	Saldo al 31/12/2017	Saldo al 31/12/2016	Variazioni
02 - CONVENZIONI	€ 0,00	€ 500,00	-500,00 €
Conv. 5x1000	€ 0,00	€ 500,00	-500,00 €
Totale	€ 0,00	€ 500,00	-500,00 €

Gestione promozionale e raccolta fondi

Descrizione	Saldo al 31/12/2017	Saldo al 31/12/2016	Variazioni
Componenti positive	€ 4.075,00	€ 3.875,00	€ 200,00
Componenti negative	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Risultato gestione promozionale e raccolta fondi	€ 4.075,00	€ 3.875,00	€ 200,00

❖ **Proventi della gestione promozionale e di raccolta fondi**

Descrizione	Saldo al 31/12/2017	Saldo al 31/12/2016	Variazioni
Lotteria	€ 4.075,00	€ 3.875,00	€ 200,00
Totale	€ 4.075,00	€ 3.875,00	€ 200,00

Nel 2017 - per il settimo anno - è stata proposta la lotteria del volontariato "Volottery 2017", finalizzata alla promozione di iniziative di volontariato, nonché alla divulgazione della manifestazione locale denominata "Festa del Volontariato 2017".

Per la Lotteria "Volottery 2017" non sono stati rilevati i costi in quanto risultano di minima entità e già ricompresi nella promozione generale. In ogni caso, l'apporto del volontariato è stato determinante.

Gestione accessoria

Attività non svolta durante l'esercizio, poiché tutto riconducibile alla gestione dell'attività tipica del CSV.

Gestione finanziaria e patrimoniale

Descrizione	Saldo al 31/12/2017	Saldo al 31/12/2016	Variazioni
Componenti positive	€ 186,58	€ 1.198,73	-€ 1.012,15
Componenti negative	€ 985,63	€ 1.049,64	-64,01 €
Risultato gestione finanziaria e patrimoniale	-€ 799,05	€ 149,09	

❖ **Proventi della gestione finanziaria e patrimoniale**

Descrizione	Saldo al 31/12/2017	Saldo al 31/12/2016	Variazioni
Da rapporti bancari	€ 186,58	€ 1.198,73	-€ 1.012,15
Totale	€ 186,58	€ 1.198,73	-€ 1.012,15

❖ **Oneri della gestione finanziaria e patrimoniale**

Descrizione	Saldo al 31/12/2017	Saldo al 31/12/2016	Variazioni
Su rapporti bancari	€ 985,63	€ 1.049,64	-64,01 €
Totale	€ 985,63	€ 1.049,64	-64,01 €

Gestione straordinaria

Descrizione	Saldo al 31/12/2017	Saldo al 31/12/2016	Variazioni
Componenti positive	€ 2.029,53	€ 1.090,66	€ 938,87
Componenti negative	€ 7.122,78	€ 2.036,65	€ 5.086,13
Risultato gestione straordinaria	-€ 5.093,25	-€ 945,99	

❖ **Componenti positive della gestione straordinaria**

Descrizione	Saldo al 31/12/2017	Saldo al 31/12/2016	Variazioni
Proventi straordinari	€ 2.029,53	€ 1.090,66	€ 938,87
Totale	€ 2.029,53	€ 1.090,66	€ 938,87

Le componenti positive della gestione straordinaria si riferiscono a errati accrediti stornati o storni di errati pagamenti.

❖ **Componenti negative della gestione straordinaria**

Descrizione	Saldo al 31/12/2017	Saldo al 31/12/2016	Variazioni
Oneri straordinari	€ 7.122,78	€ 2.036,65	€ 5.086,13
Totale	€ 7.122,78	€ 2.036,65	€ 5.086,13

Le componenti negative sono rappresentate quasi interamente da storno per errati accrediti, sopravvenienze passive e rettifica di poste per differenze contabili.

Oneri di Supporto generale

Descrizione	Saldo al 31/12/2017	Saldo al 31/12/2016	Variazioni
Oneri di Supporto generale	€ 107.425,73	€ 107.664,37	-238,64 €

Dettaglio voci degli oneri appartenenti a ciascuna delle aggregazioni:

ACQUISTI			
Descrizione	Saldo al 31/12/2017	Saldo al 31/12/2016	Variazioni
Cancelleria e stampati	€ 34,85	€ 804,15	-769,30 €
Materiale di consumo	€ 1.479,99	€ 1.022,19	457,80 €
Altri acquisti	€ 0,00	€ 0,00	0,00 €
Totale	€ 1.514,84	€ 1.826,34	-311,50 €

SERVIZI			
Descrizione	Saldo al 31/12/2017	Saldo al 31/12/2016	Variazioni
Consulenze e servizi professionali	€ 6.028,94	€ 7.098,88	-1.069,94 €
Utenze	€ 1.228,84	€ 1.053,10	175,74 €
Manutenzioni e riparazioni	€ 693,41	€ 923,04	-229,63 €
Canoni di assistenza	€ 744,16	€ 442,72	301,44 €
Postali e valori bollati	€ 1.325,01	€ 1.513,06	-188,05 €
Altre assicurazioni	€ 4.600,79	€ 4.614,93	-14,14 €
Spese di vigilanza	€ 512,40	€ 512,40	0,00 €
Spese di pulizia	€ 1.669,26	€ 1.626,56	42,70 €
Elaborazioni grafiche e stampe	€ 109,18	€ 0,00	109,18 €
Spese di rappresentanza	€ 879,40	€ 2.048,09	-1.168,69 €
Altre spese per servizi	€ 2.788,73	€ 2.787,67	1,06 €
Totale	€ 20.580,12	€ 22.620,45	-2.040,33 €
GODIMENTO BENI TERZI			
Descrizione	Saldo al 31/12/2017	Saldo al 31/12/2016	Variazioni
Affitti passivi	€ 3.817,38	€ 3.766,14	51,24 €
Noleggi e leasing passivi	€ 208,16	€ 649,12	-440,96 €
Spese condominiali	€ 5.346,10	€ 1.014,03	4.332,07 €
Totale	€ 9.371,64	€ 5.429,29	3.942,35 €
PERSONALE			
Descrizione	Saldo al 31/12/2017	Saldo al 31/12/2016	Variazioni
Retribuzioni lorde	€ 22.192,00	€ 23.187,39	-995,39 €
INPS dipendenti	€ 6.599,84	€ 6.741,53	-141,69 €
INAIL	€ 75,61	€ 68,39	7,22 €
Quota TFR	€ 2.019,07	€ 2.036,90	-17,83 €
Buoni pasto dipendenti	€ 268,84	€ 91,52	177,32 €
Rimborso spese dipendenti	€ 594,10	€ 40,10	554,00 €
Previdenza complementare	€ 16,69	€ 18,50	-1,81 €
Assistenza sanitaria integrativa	€ 75,07	€ 77,99	-2,92 €
Totale	€ 31.841,22	€ 32.262,32	-421,10 €
AMMORTAMENTI			
Descrizione	Saldo al 31/12/2017	Saldo al 31/12/2016	Variazioni
Ammortamenti beni materiali	€ 325,64	€ 266,37	€ 59,27
Totale	€ 325,64	€ 266,37	€ 59,27
ALTRI ONERI			
Descrizione	Saldo al 31/12/2017	Saldo al 31/12/2016	Variazioni
Multe e ammende	€ 0,00	€ 174,40	-174,40 €
Tasse e servizi locali	€ 1.062,00	€ 1.116,00	-54,00 €
Abbuoni passivi	€ 0,54	€ 5,40	-4,86 €
Contributo istituzionale Coordinamenti CSV	€ 22.948,71	€ 23.285,21	-336,50 €
Quota adesione altri Enti	€ 0,00	€ 100,00	-100,00 €
Postali e valori bollati	€ 281,20	€ 0,00	281,20 €
Rimborsi consiglieri	€ 3.037,12	€ 1.582,85	1.454,27 €
Compensi revisori	€ 6.978,40	€ 10.136,44	-3.158,04 €
IRES	€ 769,00	€ 863,00	-94,00 €
IRAP	€ 8.548,00	€ 7.781,00	767,00 €
Altre imposte e tasse	€ 167,30	€ 215,30	-48,00 €
Totale	€ 43.792,27	€ 45.259,60	-1.467,33 €

Prospetto di sintesi attività CSV

	RENDICONTO ANNO 2017	PROGRAMMA ANNO 2017	ULTIMO RENDICONTO APPROVATO 2016	PROGRAMMA 2018
PROVENTI				
1) Attribuzioni su programmazione annuale	570.917,00	582.120,51	582.121,00	570.918,00
1.a.1) incassati	570.917,00	582.120,51	582.121,00	570.918,00
1.a.2) da incassare	0,00	0,00	0,00	0,00
1.b.1) per servizi	570.917,00	582.120,51	582.121,00	570.918,00
1.b.2) per progettazione sociale (ex accordo 23.06.2010)	0,00	0,00	0,00	0,00
1.b.3) per progettazione sociale perequativo progetto SUD	0,00	0,00	0,00	0,00
2) Proventi finanziari, patrimoniali, straordinari su risorse del FSV o perequativi	2.216,11	2.000,00	2.289,39	500,00
3) Partita di giro / Funzionamento COGE	16.886,45	0,00	24.376,94	0,00
4) RESIDUI - Risorse vincolate da anni precedenti per completamento azioni	0,00	0,00	0,00	0,00
4.a) per progettazione sociale perequativo progetto SUD	0,00	0,00	0,00	0,00
5) RESIDUI - Risorse non vincolate da anni precedenti	187.179,00	0,00	181.258,29	0,00
5.a) Per servizi	187.179,00	0,00	181.258,29	0,00
5.b) per progettazione sociale	0,00	0,00	0,00	0,00
5.c) per progettazione sociale Perequativo Progetto SUD	0,00	0,00	0,00	0,00
6) Altre risorse destinate dall'ente gestore alle attività di CSV	37.002,98	11.225,00	56.333,13	43.420,00
TOTALE PROVENTI	814.201,54	595.345,51	846.378,75	614.838,00
ONERI				
7) Oneri di supporto generale- Altri oneri (al netto degli ammortamenti)	107.100,09	172.003,63	106.535,00	167.537,17
7.a) Oneri per adesione a coordinamento/i	22.948,71	23.284,82	23.285,21	11.418,36
8) Oneri finanziari, patrimoniali e straordinari	8.108,41	2.500,00	3.086,29	2.500,00
9) Acquisti beni c/Capitale	152,56	0,00	401,05	0,00
TOTALE ONERI DI SUPPORTO GENERALE, FINANZIARI, PATRIMONIALI E STRAORDINARI	115.361,06	174.503,63	110.022,34	170.037,17
di cui Oneri per il Personale	32.018,54	33.575,00	32.262,32	33.575,00
MISSIONE				
10) Promozione del volontariato	129.544,51	104.725,00	156.870,01	115.799,00
11) Consulenza e assistenza	193.793,50	170.625,00	208.511,87	170.689,70
12) Formazione	84.126,52	69.450,00	84.011,88	69.450,00
13) Informazione e comunicazione	46.179,27	44.375,00	44.147,19	57.195,00
14) Ricerca e documentazione	3.441,68	3.500,00	7.807,72	3.500,00
15) Progettazione sociale	13.363,93	8.250,00	7.824,58	8.250,00
15.a) Servizi	13.363,93	8.250,00	7.824,58	8.250,00
15.b) Bandi	0,00	0,00	0,00	0,00
16) Animazione territoriale	12.260,95	10.375,00	8.842,50	10.375,00
17) Supporto logistico	10.348,53	8.500,00	9.208,68	8.500,00
18) Oneri di funzionamento degli sportelli operativi	0,00	0,00	0,00	0,00
19) Acquisto beni C/Capitale	1.311,44	0,00	3.496,75	0,00
TOTALE MISSIONE	494.370,33	419.800,00	530.721,18	443.758,70
di cui Oneri per il personale	283.030,69	288.425,00	259.370,77	288.425,00
20) Partita di giro funzionamento COGE	16.886,45	0,00	24.376,94	0,00
TOTALE ONERI	626.617,84	594.303,63	665.120,46	613.795,87
RESIDUI	187.583,70	1.041,88	181.258,29	1.042,13
21) RESIDUI - Risorse vincolate per completamento azioni	0,00	0,00	0,00	0,00
22) RESIDUI - Risorse non vincolate	187.179,00	0,00	181.258,29	0,00
TOTALE A PAREGGIO	814.201,54	595.345,51	846.378,75	614.838,00

Proventi**❖ Attribuzione su programmazione annuale**

La tabella che segue permette di evidenziare il raccordo con quanto riportato nella voce "Proventi da contributi Fondo Speciale ex art 15 legge 266/91- rinvenibili dal Rendiconto Gestionale".

Descrizione	Importo
Proventi da contributi Fondo Speciale ex art 15 legge 266/91- rinvenibili dal Rendiconto Gestionale	€ 570.917,00
(-) imputazione del Fondo Vincolato per completamento azioni dell'esercizio precedente	
(-) Imputazione del Fondo Risorse in attesa di destinazione dell'esercizio precedente	
(+) valore del Fondo Vincolato per completamento azioni al 31/12/13	
(+) valore del Fondo Risorse in attesa di destinazione al 31/12/13	
(-) Imputazione della Quota parte del Fondo Immobilizzazioni vincolate alle funzioni del CSV	-€ 1.661,00
Totale attribuzione su programma annuale	€ 572.578,00

❖ Proventi finanziari, patrimoniali, straordinari su risorse del FSV o perequativi

	Descrizione	Importo
Proventi finanziari su risorse del FSV o perequativi	Interessi attivi su disponibilità come specificato sopra.	€ 186,58
TOTALE		€ 186,58
Proventi straordinari su risorse del FSV o perequativi	errati accrediti stornati o storni di errati pagamenti come specificato sopra.	€ 2.029,53
TOTALE		€ 2.029,53
TOTALE		€ 2.216,11

❖ Funzionamento Co.Ge.

L'importo della quota che il Comitato di Gestione ha acquisito dal FSV per il sostenimento delle proprie spese di funzionamento anno 2017 per il CSV di Brescia è pari a € 16.886,45. La quota è stata riportata sia al rigo 3) del prospetto, che nel successivo rigo 20).

❖ Altre risorse destinate dall'ente gestore alle attività di CSV

Sono indicate le sole risorse (non derivanti dal FSV) che per autonoma decisione sono state destinate al finanziamento delle attività CSV svolte nell'anno.

Descrizione	Importo	Note
Da contributi su progetti	€ 1.624,00	Fond.ne Comunità Bresciana
Da contratti con Enti pubblici	€ 15.000,00	Contributo Provincia di Brescia
Da soci e associati	€ 2.790,00	Quote
Altri proventi e ricavi da attività tipica	€ 13.513,98	Servizi
Proventi da raccolta fondi	€ 4.075,00	Lotteria
TOTALE	€ 37.002,98	

Oneri❖ **Oneri di supporto generale – altri oneri (al netto degli ammortamenti)**

	Descrizione	Importo
Acquisti		€ 1.514,84
TOTALE		€ 1.514,84
Servizi		€ 20.580,12
TOTALE		€ 20.580,12
Godimento beni terzi		€ 9.371,64
TOTALE		€ 9.371,64
Personale		€ 31.841,22
TOTALE		€ 31.841,22
Altri oneri		€ 43.792,27
TOTALE		€ 43.792,27
TOTALE		€ 107.100,09

❖ **Oneri finanziari-patrimoniali-straordinari**

	Descrizione	Importo
Oneri finanziari		€ 985,63
TOTALE		€ 985,63
Oneri straordinari		€ 7.122,78
TOTALE		€ 7.122,78
TOTALE		€ 8.108,41

❖ **Acquisti beni c/capitale**

Di seguito sono indicati i nuovi acquisti di beni in c/capitale effettuati nell'anno con evidenziate le relative destinazioni di cui ai rigi 9) e 19) del "Prospetto".

Nuovi beni in c/capitale acquistati nell'anno	Importo	Di cui destinati al supporto generale	Di cui destinati alle attività di missione
computer	€ 1.464,00	€ 152,56	€ 1.311,44
TOTALE	€ 1.464,00	€ 152,56	€ 1.311,44

Informazioni inerenti le spese di funzionamento del Comitato di Gestione

Come riportato nelle pagine precedenti, l'importo della quota che il Comitato di Gestione ha acquisito dal FSV per il sostenimento delle proprie spese di funzionamento anno 2017 per il CSV di Brescia è pari a €16.886,45. La quota è stata riportata sia al rigo 3) del prospetto, che nel successivo rigo 20).

Il prospetto di "Rendicontazione attività Co.Ge. previsto dal Modello Unificato di Rendicontazione", non viene qui riportato in quanto non disponibile.

Altre informazioni

In questo paragrafo, al fine di completare il quadro delle informazioni, riportiamo i dati inerenti i seguenti ulteriori aspetti:

❖ **Riepilogo oneri per natura delle aree relative alle attività tipiche e di supporto generale**

IMPUTAZIONE ONERI SUPPORTO GENERALE												
Descrizione	Consulenza	Formazione	Informazione e Comunicazione	Ricerca e documentazione	Progettazione Sociale	Animazione territoriale	Supporto logistico	Promozione	Oneri supporto generale	TOTALE da attività tipica	Altre attività tipiche	TOTALE generale
Acquisti	65,81	488,05	8,74	692,38	4,21	5,28	4,34	5.233,73	1.514,84	8.017,38		8.017,38
Servizi	52.537,08	18.982,48	27.238,57	2.749,30	780,44	1.007,45	938,70	52.488,56	20.580,12	177.302,70	0,00	177.302,70
Godimenti beni terzi	19.067,35	8.124,79	2.532,14	0,00	1.218,47	1.532,64	1.256,55	11.706,64	9.371,64	54.810,22		54.810,22
Personale	120.925,76	56.531,20	16.399,82	0,00	11.360,81	9.715,58	7.981,94	60.115,58	31.841,22	314.871,91		314.871,91
Ammortamenti	1.251,55	533,50	166,26	0,00	180,86	0,00	82,50	584,69	325,64	3.125,00		3.125,00
Oneri diversi di gestione	1.197,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	167,00	0,00	43.792,27	45.156,77		45.156,77
Totale	195.045,05	84.660,02	46.345,53	3.441,68	13.544,79	12.260,95	10.431,03	130.129,20	107.425,73	603.283,98	0,00	603.283,98

❖ **Risorse umane retribuite**

Per "Risorse umane retribuite" si intendono le persone delle cui prestazioni di lavoro, a vario titolo (lavoro subordinato, parasubordinato e autonomo), l'Ente Gestore si è avvalso durante l'anno sociale per lo svolgimento delle sue attività, di seguito i dettagli per tipologia.

TIPOLOGIA DI PRESTAZIONE DI LAVORO: LAVORO SUBORDINATO (DIPENDENTI)						
Dipendente	Livello retributivo	Tipo di contratto (tempo determina/indeterminato)	% Part Time (full time = 100%)	Costo complessivo annuale	Di cui Oneri di supporto generale	Di cui Oneri da Attività tipica
dipendente 1	IV	tempo indeterminato	100%	€ 39.546,62	€ 5.536,53	€ 34.010,09
dipendente 2	III	tempo indeterminato	75%allat.8mesi	€ 25.451,88		€ 25.451,88
dipendente 3	III	tempo indeterminato	100%	€ 42.873,67		€ 42.873,67
dipendente 4	III	tempo indeterminato	75%	€ 32.986,71		€ 32.986,71
dipendente 5	III	tempo indeterminato	75%	€ 31.953,65		€ 31.953,65
dipendente 6	IV	tempo indeterminato	100%	€ 39.330,30	€ 5.864,03	€ 33.466,27
dipendente 7	quadro	tempo indeterminato	100%	€ 81.762,66	€ 20.440,67	€ 61.322,00
TOTALE				€ 293.905,49	€ 31.841,22	€ 262.064,27

- **Costo complessivo annuale:** si intende il costo complessivo sostenuto per il dipendente nell'anno, comprensivo di: retribuzione lorda, oneri sociali e assicurativi, accantonamento Tfr. Tali oneri del personale dipendente confluiscono, per natura, nella voce "Personale".

Nel 2017 una dipendente con contratto part-time fino a metà settembre ha usufruito del permesso di due ore giornaliere come prolungamento del congedo parentale.

TIPOLOGIA DI PRESTAZIONE DI LAVORO: LAVORO AUTONOMO (LIBERI PROFESSIONISTI)			
Collaboratore	Costo complessivo annuale	Oneri di supporto generale	Oneri da Attività tipica
Professionista 1	€ 24.741,60	€ 0,00	€ 24.741,60
Professionista 2	€ 18.204,80	€ 0,00	€ 18.204,80
TOTALE	€ 42.946,40	€ 0,00	€ 42.946,40

- **Costo complessivo annuale:** si intende il costo complessivo sostenuto per il professionista nell'anno, comprensivo di: compenso professionale, rimborsi spese, rivalsa ai fini previdenziale, ecc... Tali oneri dei professionisti confluiscono, per natura, nella voce "Servizi".

❖ Risorse umane non retribuite (lavoro volontario)

Numero di volontari, ore di lavoro volontario, attività prevalenti in cui ci si è avvalsi di prestazioni gratuite. Comprende, inoltre, l'attività di formazione svolta per gli stessi, l'indicazione del contributo complessivamente offerto dagli stessi al raggiungimento degli obiettivi dell'ente gestore.

Numero di volontari	Stima delle ore di volontario	Attività prevalenti	Attività di formazione
8 consiglieri	Circa 500 ore. Circa 800 ore.	- partecipazione ai consigli direttivi - partecipazione ai convegni e iniziative sia di CSV sia di altri enti del Terzo Settore	Non sono state realizzate iniziative specifiche di formazione per il gruppo, hanno provveduto autonomamente partecipando a corsi proposti da CSV o altri enti del Terzo Settore.
1 presidente	Circa 800 ore	- presenza in sede, - partecipazione ai consigli direttivi - partecipazione alle manifestazioni, convegni, feste, organizzati da CSV e dalle associazioni	
4 volontari	Circa 600 ore	- sportello volontariato anziani - partecipazione ai convegni e iniziative CSV	Sono stati formati dall'area promozione.
4 volontari	Circa 1000 ore	- mantenimento requisiti - consulenza base	Sono stati formati dall'area consulenza.
2 volontari	Circa 600 ore	- segreteria corsi di formazione; inserimento dati CSVsystem	Sono stati formati dall'area formazione.
2 volontari	Circa 1000 ore	- centralino	Sono stati formati dall'area segreteria.

❖ Organi di amministrazione e controllo

Ai consiglieri non è riconosciuto alcun compenso, come da Statuto sono liquidati solo i rimborsi delle spese sostenute alla presentazione dei documenti giustificativi di spesa.

Per l'anno 2017 la spesa complessiva per i sindaci è stata di € € 6.978,40 comprensiva di cassa di previdenza ed IVA.

❖ Locazioni di immobili e finanziarie

L'associazione riveste la qualifica di conduttore nel Contratto di locazione per porzione di unità immobiliare, destinata a sede sociale, sita in Brescia via Salgari n.43/b nel complesso commerciale/direzionale denominato "Rosablu". Unità di circa 400 mq con pareti attrezzate e spazi polivalenti.

❖ Sovvenzioni, donazioni, atti di liberalità, erogazioni di beni o servizi a favore di altri enti

Non risultano importi relativi a tale voce.

❖ Servizi e beni ricevuti a titolo gratuito

Beni e servizi sono riconducibili esclusivamente alla Volottery 2017 e l'Associazione ha ricevuto beni per un valore non superiore a € 4.000,00.

Il presente Bilancio, composto da Stato patrimoniale, Conto economico e Nota integrativa, rappresenta in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale e finanziaria, nonché il risultato economico dell'esercizio, e corrisponde alle risultanze delle scritture contabili.

**Per il Consiglio Direttivo
Il Presidente
Giovanni Marelli**

Allegato 1 – Schema di Bilancio Modello Unificato

	RENDICONTO ANNO 2017	PROGRAMMA ANNO 2017	ULTIMO RENDICONTO APPROVATO 2016	PROGRAMMA 2018
STATO PATRIMONIALE				
ATTIVO				
A) Quote associative ancora da versare	0,00	0,00	0,00	0,00
B) Immobilizzazioni				
I - Immobilizzazioni immateriali				
1) costi di ricerca, sviluppo e pubblicità	0,00	0,00	0,00	0,00
2) diritti di brevetto, industriale e diritti di utilizzo opere dell'ingegno	0,00	0,00	0,00	0,00
3) spese manutenzioni da ammortizzare	0,00	0,00	0,00	0,00
4) oneri pluriennali	0,00	0,00	0,00	0,00
5) Altre	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale immobilizzazioni Immateriali	0,00	0,00	0,00	0,00
II - Immobilizzazioni Materiali				
1) terreni e fabbricati	0,00	0,00	0,00	0,00
2) impianti e attrezzature	6.403,72	0,00	7.687,15	0,00
3) altri beni	1.208,25	0,00	1.585,82	0,00
4) Immobilizzazioni in corso e acconti	0,00	0,00	0,00	0,00
5) Immobilizzazioni donate	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Immobilizzazioni Materiali	7.611,97	0,00	9.272,97	0,00
III Immobilizzazioni finanziarie				
1) Partecipazioni	0,00	0,00	0,00	0,00
2) Crediti	8.077,50	0,00	8.077,50	0,00
di cui esigibili entro l'esercizio successivo	8.077,50	0,00	8.077,50	0,00
3) altri titoli	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Immobilizzazioni finanziarie	8.077,50	0,00	8.077,50	0,00
Totale Immobilizzazioni (B)	15.689,47	0,00	17.350,47	0,00
C) Attivo circolante				
I - Rimanenze				
1) materie prime, sussidiarie e di consumo	0,00	0,00	0,00	0,00
2) prodotti in corso di lavorazione e semi lavorati	0,00	0,00	0,00	0,00
3) lavori in corso su ordinazione	0,00	0,00	0,00	0,00
4) prodotti finiti e merci	0,00	0,00	0,00	0,00
5) acconti	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale I - Rimanenze	0,00	0,00	0,00	0,00
II - Crediti				
1) verso clienti	3.220,80	0,00	1.207,00	0,00
di cui esigibili entro l'esercizio successivo	3.220,80	0,00	1.207,00	0,00
di cui esigibili oltre l'esercizio successivo	0,00	0,00	0,00	0,00
2) verso altri	3.886,50	0,00	3.846,37	0,00
di cui esigibili entro l'esercizio successivo	3.886,50	0,00	3.846,37	0,00
crediti V.so Fondo Speciale per contributi assegnati da ricevere	0,00	0,00	0,00	0,00
crediti V/Fondazioni bancarie	0,00	0,00	0,00	0,00
di cui esigibili oltre l'esercizio successivo	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale II - Crediti	7.107,30	0,00	5.053,37	0,00

III - Attività finanziarie non immobilizzate				
1) Partecipazioni	0,00	0,00	0,00	0,00
2) Altri titoli	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale III - Attività finanziarie non immobilizzate	0,00	0,00	0,00	0,00
IV - Disponibilità liquide				
1) Depositi bancari e postali	420.923,28	0,00	369.199,56	0,00
2) Assegni	0,00	0,00	0,00	0,00
3) denaro e valori in cassa	1.556,95	0,00	548,00	0,00
Totale IV - Disponibilità liquide	422.480,23	0,00	369.747,56	0,00
Totale attivo circolante (C)	429.587,53	0,00	374.800,93	0,00
D) Ratei e risconti	14.809,46	0,00	31.520,96	0,00
TOTALE ATTIVO	460.086,46	0,00	423.672,36	0,00
PASSIVO				
A) Patrimonio netto				
I - fondo di dotazione dell'ente	258,23	0,00	258,23	0,00
II - Patrimonio vincolato				
1) Fondi vincolati destinati da Terzi	0,00	0,00	0,00	0,00
2) Fondi vincolati per decisione degli organi statuari	0,00	0,00	0,00	0,00
3) Fondo Immobilizzazioni Vincolate alle funzioni del CSV	7.611,97	0,00	9.272,97	0,00
Totale patrimonio vincolato	7.611,97	0,00	9.272,97	0,00
III - Patrimonio libero dell'ente gestore				
1) Risultato gestionale esercizio in corso	0,00	0,00	0,00	0,00
2) Risultato gestionale da esercizi precedenti	0,00	0,00	0,00	0,00
3) Riserve statuarie	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Patrimonio libero dell'ente gestore	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Patrimonio Netto (A)	7.870,20	0,00	9.531,20	0,00
B) Fondi per rischi ed oneri futuri				
I - Fondi vincolati alle funzioni del CSV				
1) Fondo per completamento azioni	0,00	0,00	0,00	0,00
2) Fondo per risorse in attesa di destinazione	175.965,76	0,00	175.585,05	0,00
3) Fondo Rischi	11.213,24	0,00	5.673,24	0,00
Totale Fondi vincolati alle funzioni del CSV	187.179,00	0,00	181.258,29	0,00
II - Altri Fondi				
1) Per trattamento di quiescenza e obblighi simili	0,00	0,00	0,00	0,00
2) Per Attività dell'associazione	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Altri Fondi	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Fondi per rischi ed oneri futuri (B)	187.179,00	0,00	181.258,29	0,00
C) Fondo trattamento di fine rapporto lavoro subordinato	186.822,79	0,00	169.158,15	0,00
D) Debiti				
1) Titoli di solidarietà ex art. 29 del D.Lgs. 460/97	0,00	0,00	0,00	0,00
di cui esigibili entro l'esercizio successivo	0,00	0,00	0,00	0,00
di cui esigibili oltre l'esercizio successivo	0,00	0,00	0,00	0,00
2) Debiti verso banche	0,00	0,00	0,00	0,00
di cui esigibili entro l'esercizio successivo	0,00	0,00	0,00	0,00
di cui esigibili oltre l'esercizio successivo	0,00	0,00	0,00	0,00
3) Debiti verso altri finanziatori	0,00	0,00	0,00	0,00
di cui esigibili entro l'esercizio successivo	0,00	0,00	0,00	0,00

di cui esigibili oltre l'esercizio successivo	0,00	0,00	0,00	0,00
4) Acconti	0,00	0,00	0,00	0,00
di cui esigibili entro l'esercizio successivo	0,00	0,00	0,00	0,00
di cui esigibili oltre l'esercizio successivo	0,00	0,00	0,00	0,00
5) Debiti verso fornitori	17.232,50	0,00	2.261,09	0,00
di cui esigibili entro l'esercizio successivo	17.232,50	0,00	2.261,09	0,00
di cui esigibili oltre l'esercizio successivo	0,00	0,00	0,00	0,00
6) Debiti tributari	12.871,37	0,00	11.897,36	0,00
di cui esigibili entro l'esercizio successivo	12.871,37	0,00	11.897,36	0,00
di cui esigibili oltre l'esercizio successivo	0,00	0,00	0,00	0,00
7) Debiti verso istituti di previdenza e di sicurezza sociale	11.444,24	0,00	10.898,51	0,00
di cui esigibili entro l'esercizio successivo	11.444,24	0,00	10.898,51	0,00
di cui esigibili oltre l'esercizio successivo	0,00	0,00	0,00	0,00
8) Altri debiti	10.241,80	0,00	12.267,00	0,00
di cui esigibili entro l'esercizio successivo	10.241,80	0,00	12.267,00	0,00
di cui esigibili oltre l'esercizio successivo	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Debiti (D)	51.789,91	0,00	37.323,96	0,00
E) Ratei e risconti	26.019,86	0,00	26.020,05	0,00
TOTALE PASSIVO	459.681,76	0,00	423.291,65	0,00
RENDICONTO GESTIONALE				
ONERI	611.392,39	595.403,63	645.860,14	614.795,87
1) Oneri da attività tipica	495.858,25	419.900,00	542.087,24	443.758,70
1.1) Da Gestione CSV	495.858,25	419.800,00	541.587,24	443.758,70
1) Promozione del volontariato	130.129,20	104.725,00	157.448,16	115.799,00
2) Consulenza ed assistenza	195.045,05	170.625,00	218.384,46	170.689,70
3) Formazione	84.660,02	69.450,00	89.721,97	69.450,00
4) Informazione e comunicazione	46.345,53	44.375,00	44.276,12	57.195,00
5) Ricerca e documentazione	3.441,68	3.500,00	7.807,72	3.500,00
6) Progettazione sociale	16.090,16	8.250,00	9.497,26	8.250,00
7) Animazione territoriale	9.715,58	10.375,00	7.250,86	10.375,00
8) Supporto logistico	10.431,03	8.500,00	7.200,69	8.500,00
9) Oneri di funzionamento sportelli operativi	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2) Da altre Attività tipiche dell'Ente Gestore	0,00	100,00	500,00	0,00
2) ONERI PROMOZIONALI E DI RACCOLTA FONDI	0,00	0,00	0,00	0,00
2.1) Raccolta 1	0,00	0,00	0,00	0,00
2.2) Raccolta 2	0,00	0,00	0,00	0,00
2.3) Raccolta 3	0,00	0,00	0,00	0,00
2.4) Attività ordinaria di promozione	0,00	0,00	0,00	0,00
3) ONERI DA ATTIVITA' ACCESSORIE	0,00	0,00	0,00	0,00
3.1) Acquisti	0,00	0,00	0,00	0,00
3.2) Servizi	0,00	0,00	0,00	0,00
3.3) Godimento beni di terzi	0,00	0,00	0,00	0,00
3.4) Personale	0,00	0,00	0,00	0,00
3.5) Ammortamenti	0,00	0,00	0,00	0,00
3.6) Oneri diversi di gestione	0,00	0,00	0,00	0,00
4) ONERI FINANZIARI E PATRIMONIALI	985,63	1.000,00	1.049,64	1.000,00
4.1) Su rapporti bancari	985,63	1.000,00	1.049,64	1.000,00

4.2) Su prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00
4.3) Da patrimonio edilizio	0,00	0,00	0,00	0,00
4.4) Da altri beni patrimoniali	0,00	0,00	0,00	0,00
5) ONERI STRAORDINARI	7.122,78	1.500,00	2.036,65	1.500,00
5.1) Da attività finanziaria	0,00	0,00	0,00	0,00
5.2) Da attività immobiliari	0,00	0,00	0,00	0,00
5.3) Da altre attività	7.122,78	1.500,00	2.036,65	1.500,00
6) ONERI DI SUPPORTO GENERALE	107.425,73	173.003,63	100.686,61	168.537,17
6.1) Acquisti	1.514,84	600,00	1.826,34	2.000,00
6.2) Servizi	20.861,32	42.062,40	15.642,69	42.062,40
6.3) Godimento beni di terzi	9.371,64	49.100,00	5.429,29	47.600,00
6.4) Personale	32.018,54	33.575,00	32.262,32	33.575,00
6.5) Ammortamenti	325,64	1.000,00	266,37	1.000,00
6.6) Altri oneri	43.333,75	46.666,23	45.259,60	42.299,77
PROVENTI E RICAVI	611.797,09	595.345,51	641.178,25	614.838,00
1) PROVENTI E RICAVI DA ATTIVITA' TIPICHE	605.505,98	593.345,51	635.013,86	610.338,00
1.1) Da contributi Fondo Speciale ex art. 15 legge 266/91	572.578,00	582.120,51	580.812,02	570.918,00
1) Contributi per servizi	572.578,00	582.120,51	580.812,02	570.918,00
2) Contributi per progettazione sociale	0,00	0,00	0,00	0,00
3) Contributi per progetto SUD	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2) Da contributi su progetti	1.624,00	0,00	9.455,58	20.920,00
1.3) Da contratti con Enti pubblici	15.000,00	0,00	22.500,00	0,00
1.4) Da soci ed associati	2.790,00	8.000,00	2.836,76	8.000,00
1.5) Da non soci	0,00	0,00	109,00	0,00
1.6) Altri proventi e ricavi	13.513,98	3.225,00	19.300,50	10.500,00
2) PROVENTI DA RACCOLTA FONDI	4.075,00	0,00	3.875,00	4.000,00
2.1) Raccolta 1	4.075,00	0,00	3.875,00	4.000,00
2.2) Raccolta 2	0,00	0,00	0,00	0,00
2.3) Raccolta 3	0,00	0,00	0,00	0,00
2.4) Altri	0,00	0,00	0,00	0,00
3) PROVENTI E RICAVI DA ATTIVITA' ACCESSORIE	0,00	0,00	0,00	0,00
3.1) Da gestioni commerciali accessorie	0,00	0,00	0,00	0,00
3.2) Da contratti con enti pubblici	0,00	0,00	0,00	0,00
3.3) Da soci ed associati	0,00	0,00	0,00	0,00
3.4) Da non soci	0,00	0,00	0,00	0,00
3.5) Altri proventi e ricavi	0,00	0,00	0,00	0,00
4) PROVENTI FINANZIARI E PATRIMONIALI	186,58	2.000,00	1.198,73	500,00
4.1) Da rapporti bancari	186,58	2.000,00	1.198,73	500,00
4.2) Da altri investimenti finanziari	0,00	0,00	0,00	0,00
4.3) Da patrimonio edilizio	0,00	0,00	0,00	0,00
4.4) Da altri beni patrimoniali	0,00	0,00	0,00	0,00
5) PROVENTI STRAORDINARI	2.029,53	0,00	1.090,66	0,00
5.1) Da attività finanziaria	0,00	0,00	0,00	0,00
5.2) Da attività immobiliari	0,00	0,00	240,00	0,00
5.3) Da altre attività	2.029,53	0,00	850,66	0,00
RISULTATO GESTIONALE	404,70	-58,12	-4.681,89	42,13

Allegato 2 – mod. Co.Ge. Rendiconto Gestionale 2012

BILANCIO GESTIONALE RENDICONTATIVO				
	RENDICONTO ANNO 2017	PROGRAMMA ANNO 2017	ULTIMO RENDICONTO APPROVATO 2016	PROGRAMMA 2018
PROVENTI E RICAVI	611.797,09	595.345,51	641.178,25	614.838,00
E1 PROVENTI E RICAVI DA ATTIVITA' TIPICHE	605.505,98	593.345,51	635.013,86	610.338,00
E1.1 Da Contributi Fondo Speciale ex art. 15 legge 266/91	572.578,00	582.120,51	580.812,02	570.918,00
E1.1.1 Contributi per servizi	572.578,00	582.120,51	580.812,02	570.918,00
E01.2 Da contributi su progetti	1.624,00	0,00	9.455,58	20.920,00
E1.2.1 Da contratti e contributi con enti privati	1.624,00	0,00	9.455,58	20.920,00
E1.3 Da contratti e contributi con Enti pubblici	15.000,00	0,00	22.500,00	0,00
E1.4 Da Soci ed associati	2.790,00	8.000,00	2.836,76	8.000,00
E1.5 Da non Soci	0,00	0,00	109,00	0,00
E1.6 Altri proventi e ricavi	13.513,98	3.225,00	19.300,50	10.500,00
E2 PROVENTI DA RACCOLTA FONDI	4.075,00	0,00	3.875,00	4.000,00
E2.1 Raccolta 1	4.075,00	0,00	3.875,00	4.000,00
E3 PROVENTI E RICAVI DA ATTIVITA' ACCESSORIE	0,00	0,00	0,00	0,00
E4 PROVENTI FINANZIARI E PATRIMONIALI	186,58	2.000,00	1.198,73	500,00
E4.1 Da rapporti bancari	186,58	2.000,00	1.198,73	500,00
E5 PROVENTI STRAORDINARI	2.029,53	0,00	1.090,66	0,00
E5.2 Da attività immobiliari	0,00	0,00	240,00	0,00
E5.3 Da altre attività	2.029,53	0,00	850,66	0,00
TOTALE ENTRATE	611.797,09	595.345,51	641.178,25	614.838,00
ONERI	611.392,39	595.403,63	640.797,54	614.795,87
U01 ONERI DA ATTIVITA' TIPICA	495.500,25	419.900,00	530.046,88	438.258,70
U1.1 DA GESTIONE CSV	495.500,25	419.800,00	529.546,88	438.258,70
U1.1.1 PROMOZIONE DEL VOLONTARIATO	129.771,20	104.725,00	157.448,16	110.299,00
Acquisti	5.233,73	4.880,00	16.995,41	4.880,00
U1.1.1.1 Cancelleria e stampati	5.209,14	4.880,00	16.966,83	4.880,00
U1.1.1.2 Materiale di consumo	24,59	0,00	28,58	0,00
Servizi	52.488,56	39.620,00	58.724,23	45.194,00
U1.1.1.4 Consulenze e servizi professionali	10.776,28	13.660,00	18.511,34	16.760,00
U1.1.1.5 Prestazioni occasionali	0,00	0,00	4.130,20	0,00
U1.1.1.6 Altre collaborazioni	12.144,00	5.500,00	10.910,00	6.600,00
U1.1.1.7 Utenze	2.234,99	0,00	2.288,60	0,00
U1.1.1.8 Manutenzioni e riparazioni	1.195,74	0,00	1.511,73	0,00
U1.1.1.9 Canoni di assistenza	1.334,19	0,00	960,65	0,00
U1.1.1.10 Postali e valori bollati	1.794,61	800,00	1.641,53	1.700,00
U1.1.1.14 Spese di pulizia	2.465,46	0,00	2.516,44	0,00
U1.1.1.15 Elaborazioni grafiche e stampe	12.964,49	19.160,00	10.607,99	13.134,00
U1.1.1.17 Altre spese per servizi	7.220,80	500,00	5.645,75	7.000,00
Godimento beni di terzi	11.706,64	0,00	11.887,71	0,00
U1.1.1.18 Affitti passivi	6.844,20	0,00	8.172,78	0,00
U1.1.1.19 Noleggi e leasing passivi	983,24	0,00	111,42	0,00
U1.1.1.20 Altre spese godimento beni di terzi	3.879,20	0,00	3.603,51	0,00
Personale	60.115,58	60.225,00	69.262,66	60.225,00
U1.1.1.21 Retribuzioni lorde	41.349,51	60.225,00	46.948,52	60.225,00
U1.1.1.23 INPS dipendenti	11.852,15	0,00	13.619,66	0,00
U1.1.1.25 INAIL	136,93	0,00	137,85	0,00
U1.1.1.26 Quota TFR	3.656,58	0,00	3.768,50	0,00
U1.1.1.27 Buoni pasto dipendenti	1.845,25	0,00	858,01	0,00
U1.1.1.28 Rimborso spese dipendenti	1.110,50	0,00	3.740,30	0,00
U1.1.1.29 Previdenza complementare	30,02	0,00	36,37	0,00
U1.1.1.30 Assistenza sanitaria integrativa	134,64	0,00	153,45	0,00
Ammortamenti	584,69	0,00	578,15	0,00
U1.1.1.32 Ammortamenti beni materiali	584,69	0,00	578,15	0,00
Altri oneri	0,00	0,00	0,00	5.500,00

U1.1.2 CONSULENZA E ASSISTENZA	195.045,05	170.625,00	209.578,40	170.689,70
Acquisti	65,81	0,00	2.953,74	0,00
U1.1.2.01 Cancelleria e stampati	62,40	0,00	2.899,58	0,00
U1.1.2.02 Materiale di consumo	3,41	0,00	54,16	0,00
Servizi	52.537,08	41.625,00	81.093,56	32.689,70
U1.1.2.04 Consulenze e servizi professionali	37.834,72	41.625,00	67.764,55	32.689,70
U1.1.2.07 Utenze	4.733,93	0,00	4.218,55	0,00
U1.1.2.08 Manutenzioni e riparazioni	2.561,45	0,00	2.789,10	0,00
U1.1.2.09 Canoni di assistenza	2.858,09	0,00	1.772,48	0,00
U1.1.1.14 Spese di pulizia	4.548,89	0,00	4.548,88	0,00
Godimento beni di terzi	19.067,35	0,00	19.344,80	0,00
U1.1.2.18 Affitti passivi	14.661,96	0,00	15.079,20	0,00
U1.1.2.19 Noleggi e leasing passivi	799,56	0,00	205,57	0,00
U1.1.2.20 Altre spese godimento beni di terzi	3.605,83	0,00	4.060,03	0,00
Personale	120.925,76	129.000,00	103.967,77	129.000,00
U1.1.2.21 Retribuzioni lorde	84.958,06	129.000,00	73.283,31	129.000,00
U1.1.1.23 INPS dipendenti	25.262,06	0,00	21.290,61	0,00
U1.1.2.25 INAIL	284,19	0,00	215,82	0,00
U1.1.2.26 Quota TFR	7.588,73	0,00	6.612,51	0,00
U1.1.2.27 Buoni pasto dipendenti	1.207,50	0,00	1.023,88	0,00
U1.1.2.28 Rimborso spese dipendenti	1.272,90	0,00	839,71	0,00
U1.1.2.29 Previdenza complementare	63,85	0,00	457,73	0,00
U1.1.2.30 Assistenza sanitaria integrativa	288,47	0,00	244,20	0,00
Ammortamenti	1.251,55	0,00	1.066,53	0,00
U1.1.2.32 Ammortamenti beni materiali	1.251,55	0,00	1.066,53	0,00
Altri oneri	1.197,50	0,00	1.152,00	9.000,00
U1.1.2.36 Rimborsi spese di volontari	1.197,50	0,00	1.152,00	0,00
U1.1.2.38 Accantonamenti	0,00	0,00	0,00	9.000,00
U1.1.3 FORMAZIONE	84.660,02	69.450,00	84.415,99	69.450,00
Acquisti	488,05	0,00	1.119,22	0,00
U1.1.3.01 Cancelleria e stampati	486,60	0,00	1.098,60	0,00
U1.1.3.02 Materiale di consumo	1,45	0,00	20,62	0,00
Servizi	18.982,48	14.500,00	25.020,30	10.500,00
U1.1.3.04 Consulenze e servizi professionali	9.962,92	4.500,00	12.888,40	2.700,00
U1.1.3.05 Prestazioni occasionali	0,00	500,00	1.600,00	200,00
U1.1.3.06 Altre collaborazioni	0,00	6.500,00	2.500,00	4.000,00
U1.1.3.07 Utenze	2.001,51	0,00	1.598,38	0,00
U1.1.3.08 Manutenzioni e riparazioni	1.091,47	0,00	1.056,75	0,00
U1.1.3.09 Canoni di assistenza	1.217,89	0,00	671,57	0,00
U1.1.3.10 Postali e valori bollati	1.939,30	1.200,00	1.725,10	2.000,00
U1.1.3.14 Spese di pulizia	1.723,50	0,00	1.723,50	0,00
U1.1.3.15 Elaborazioni grafiche e stampe	1.045,89	1.300,00	1.256,60	1.400,00
U1.1.3.17 Altre spese per servizi	0,00	500,00	0,00	200,00
Godimento beni di terzi	8.124,79	0,00	7.329,44	0,00
U1.1.3.18 Affitti passivi	6.247,62	0,00	5.713,26	0,00
U1.1.3.19 Noleggi e leasing passivi	340,68	0,00	77,89	0,00
U1.1.3.20 Altre spese godimento beni di terzi	1.536,49	0,00	1.538,29	0,00
Personale	56.531,20	54.950,00	50.542,92	54.950,00
U1.1.3.21 Retribuzioni lorde	39.223,36	54.950,00	36.161,99	54.950,00
U1.1.3.23 INPS dipendenti	11.670,48	0,00	10.490,56	0,00
U1.1.3.25 INAIL	143,62	0,00	106,19	0,00
U1.1.3.26 Quota TFR	3.834,99	0,00	3.088,04	0,00
U1.1.3.27 Buoni pasto dipendenti	407,13	0,00	286,00	0,00
U1.1.3.28 Rimborso spese dipendenti	1.089,71	0,00	263,90	0,00
U1.1.3.29 Previdenza complementare	29,49	0,00	27,99	0,00
U1.1.3.30 Assistenza sanitaria integrativa	132,42	0,00	118,25	0,00
Ammortamenti	533,50	0,00	404,11	0,00
U1.1.3.32 Ammortamenti beni materiali	533,50	0,00	404,11	0,00
Altri oneri	0,00	0,00	0,00	4.000,00
U1.1.3.38 Accantonamenti	0,00	0,00	0,00	4.000,00

U1.1.4 INFORMAZIONE E COMUNICAZIONE	46.345,53	44.375,00	44.276,12	57.195,00
Acquisti	8,74	0,00	356,98	0,00
U1.1.4.01 Cancelleria e stampati	8,29	0,00	350,49	0,00
U1.1.4.02 Materiale di consumo	0,45	0,00	6,49	0,00
Servizi	27.238,57	27.250,00	26.894,98	37.570,00
U1.1.4.04 Consulenze e servizi professionali	4.880,00	1.000,00	488,00	22.320,00
U1.1.4.06 Altre collaborazioni	1.200,00	0,00	4.636,00	14.250,00
U1.1.4.07 Utenze	624,74	0,00	510,10	0,00
U1.1.4.08 Manutenzioni e riparazioni	340,18	0,00	337,12	0,00
U1.1.4.09 Canoni di assistenza	379,55	0,00	214,24	0,00
U1.1.4.14 Spese di pulizia	549,84	0,00	549,84	0,00
U1.1.4.15 Elaborazioni grafiche e stampe	488,00	0,00	0,00	1.000,00
U1.1.4.16 Abbonamenti-riviste-internet	18.776,26	26.250,00	20.159,68	0,00
Godimento beni di terzi	2.532,14	0,00	2.338,29	0,00
U1.1.4.18 Affitti passivi	1.947,12	0,00	1.822,68	0,00
U1.1.4.19 Noleggi e leasing passivi	106,16	0,00	24,85	0,00
U1.1.4.20 Altre spese godimento beni di terzi	478,86	0,00	490,76	0,00
Personale	16.399,82	17.125,00	14.556,94	17.125,00
U1.1.4.21 Retribuzioni lorde	11.137,15	17.125,00	10.117,93	17.125,00
U1.1.4.23 INPS dipendenti	2.825,26	0,00	2.938,26	0,00
U1.1.4.25 INAIL	6,61	0,00	29,77	0,00
U1.1.4.26 Quota TFR	176,65	0,00	875,42	0,00
U1.1.4.27 Buoni pasto dipendenti	830,49	0,00	337,48	0,00
U1.1.4.28 Rimborso spese dipendenti	1.379,67	0,00	216,60	0,00
U1.1.4.29 Previdenza complementare	7,21	0,00	7,93	0,00
U1.1.4.30 Assistenza sanitaria integrativa	36,78	0,00	33,55	0,00
Ammortamenti	166,26	0,00	128,93	0,00
U1.1.4.32 Ammortamenti beni materiali	166,26	0,00	128,93	0,00
Altri oneri	0,00	0,00	0,00	2.500,00
U1.1.4.38 Accantonamenti	0,00	0,00	0,00	2.500,00
U1.1.5 RICERCA E DOCUMENTAZIONE	3.441,68	3.500,00	7.807,72	3.500,00
Acquisti	692,38	1.000,00	512,24	800,00
U1.1.5.01 Cancelleria e stampati	692,38	1.000,00	512,24	800,00
Servizi	2.749,30	2.500,00	7.295,48	2.700,00
U1.1.5.16 Abbonamenti-riviste-internet	2.749,30	2.500,00	7.295,48	2.700,00
Godimento beni di terzi	0,00	0,00	0,00	0,00
U1.1.6 PROGETTAZIONE SOCIALE	13.544,79	8.250,00	7.905,62	8.250,00
Acquisti	4,21	0,00	92,86	0,00
U1.1.6.01 Cancelleria e stampati	3,99	0,00	90,79	0,00
U1.1.6.02 Materiale di consumo	0,22	0,00	2,07	0,00
Servizi	780,44	0,00	418,55	0,00
U1.1.6.07 Utenze	291,68	0,00	133,30	0,00
U1.1.6.08 Manutenzioni e riparazioni	163,68	0,00	87,33	0,00
U1.1.6.09 Canoni di assistenza	182,65	0,00	55,49	0,00
U1.1.6.14 Spese di pulizia	142,43	0,00	142,43	0,00
Godimento beni di terzi	1.218,47	0,00	605,71	0,00
U1.1.6.18 Affitti passivi	936,96	0,00	472,14	0,00
U1.1.6.19 Noleggi e leasing passivi	51,08	0,00	6,44	0,00
U1.1.6.20 Altre spese godimento beni di terzi	230,43	0,00	127,13	0,00
Personale	11.360,81	8.250,00	6.707,46	8.250,00
U1.1.6.21 Retribuzioni lorde	4.782,90	8.250,00	1.770,43	8.250,00
U1.1.6.23 INPS dipendenti	1.412,06	0,00	511,09	0,00
U1.1.6.25 INAIL	3,70	0,00	5,15	0,00
U1.1.6.26 Quota TFR	98,92	0,00	141,30	0,00
U1.1.6.27 Buoni pasto dipendenti	4.432,15	0,00	4.272,84	0,00
U1.1.6.28 Rimborso spese dipendenti	609,00	0,00	0,00	0,00
U1.1.6.29 Previdenza complementare	3,60	0,00	1,26	0,00
U1.1.6.30 Assistenza sanitaria integrativa	18,48	0,00	5,39	0,00
Ammortamenti	180,86	0,00	81,04	0,00
U1.1.6.32 Ammortamenti beni materiali	180,86	0,00	81,04	0,00

Altri oneri	0,00	0,00	0,00	0,00
U1.1.7 ANIMAZIONE TERRITORIALE	12.260,95	10.375,00	8.842,50	10.375,00
Acquisti	5,28	0,00	132,09	0,00
U1.1.7.01 Cancelleria e stampati	5,01	0,00	129,49	0,00
U1.1.7.02 Materiale di consumo	0,27	0,00	2,60	0,00
Servizi	1.007,45	0,00	595,60	0,00
U1.1.7.07 Utenze	368,66	0,00	188,74	0,00
U1.1.7.08 Manutenzioni e riparazioni	205,90	0,00	124,56	0,00
U1.1.7.09 Canoni di assistenza	229,74	0,00	79,14	0,00
U1.1.7.14 Spese di pulizia	203,15	0,00	203,16	0,00
Godimento beni di terzi	1.532,64	0,00	863,95	0,00
U1.1.7.18 Affitti passivi	1.178,52	0,00	673,44	0,00
U1.1.7.19 Noleggi e leasing passivi	64,28	0,00	9,18	0,00
U1.1.7.20 Altre spese godimento beni di terzi	289,84	0,00	181,33	0,00
Personale	9.715,58	10.375,00	7.250,86	10.375,00
U1.1.7.21 Retribuzioni lorde	4.408,94	10.375,00	4.577,19	10.375,00
U1.1.7.23 INPS dipendenti	1.306,53	0,00	1.321,33	0,00
U1.1.7.25 INAIL	6,61	0,00	13,31	0,00
U1.1.7.26 Quota TFR	176,65	0,00	365,33	0,00
U1.1.7.27 Buoni pasto dipendenti	914,91	0,00	767,82	0,00
U1.1.7.28 Rimborso spese dipendenti	2.483,46	0,00	188,60	0,00
U1.1.7.29 Previdenza complementare	403,30	0,00	3,31	0,00
U1.1.7.30 Assistenza sanitaria integrativa	15,18	0,00	13,97	0,00
Ammortamenti	0,00	0,00	0,00	0,00
Altri oneri	0,00	0,00	0,00	0,00
U1.1.8 SUPPORTO LOGISTICO	10.431,03	8.500,00	9.272,37	8.500,00
Acquisti	4,34	0,00	176,13	0,00
U1.1.8.01 Cancelleria e stampati	4,12	0,00	173,13	0,00
U1.1.8.02 Materiale di consumo	0,22	0,00	3,00	0,00
Servizi	938,70	0,00	795,34	0,00
U1.1.8.07 Utenze	309,92	0,00	251,38	0,00
U1.1.8.08 Manutenzioni e riparazioni	168,82	0,00	166,53	0,00
U1.1.8.09 Canoni di assistenza	188,35	0,00	105,82	0,00
U1.1.8.14 Spese di pulizia	271,61	0,00	271,61	0,00
Godimento beni di terzi	1.256,55	0,00	1.155,05	0,00
U1.1.8.18 Affitti passivi	966,24	0,00	900,36	0,00
U1.1.8.19 Noleggi e leasing passivi	52,68	0,00	12,27	0,00
U1.1.8.20 Altre spese godimento beni di terzi	237,63	0,00	242,42	0,00
Personale	7.981,94	8.500,00	7.082,16	8.500,00
U1.1.8.21 Retribuzioni lorde	4.950,82	8.500,00	4.318,12	8.500,00
U1.1.8.23 INPS dipendenti	1.461,98	0,00	1.246,54	0,00
U1.1.8.25 INAIL	4,24	0,00	12,56	0,00
U1.1.8.26 Quota TFR	113,05	0,00	344,65	0,00
U1.1.8.27 Buoni pasto dipendenti	1.099,55	0,00	1.143,99	0,00
U1.1.8.28 Rimborso spese dipendenti	329,60	0,00	0,00	0,00
U1.1.8.29 Previdenza complementare	3,74	0,00	3,10	0,00
U1.1.8.30 Assistenza sanitaria integrativa	18,96	0,00	13,20	0,00
Ammortamenti	82,50	0,00	63,69	0,00
U1.1.8.32 Ammortamenti beni materiali	82,50	0,00	63,69	0,00
Altri oneri	167,00	0,00	0,00	0,00
U1.1.8.36 Rimborsi spese di volontari	167,00	0,00	0,00	0,00
U1.1.9 ONERI DI FUNZIONAMENTO DEGLI SPORTELLI OPERATIVI	0,00	0,00	0,00	0,00
U1.2 ALTRE ATTIVITA' TIPICHE DELL'ENTE GESTORE	0,00	100,00	500,00	0,00
U2 ONERI PROMOZIONALI E DI RACCOLTA FONDI	0,00	0,00	0,00	0,00
U03 ONERI DA ATTIVITA' ACCESSORIE	0,00	0,00	0,00	0,00
U04 ONERI FINANZIARI E PATRIMONIALI	985,63	1.000,00	1.049,64	1.000,00
U4.1 Da rapporti bancari	985,63	1.000,00	1.049,64	1.000,00
U05 ONERI STRAORDINARI	7.122,78	1.500,00	2.036,65	1.500,00
U5.3 Da altre attività	7.122,78	1.500,00	2.036,65	1.500,00
U06 ONERI DI SUPPORTO GENERALE	107.425,73	173.003,63	107.664,37	168.537,17

Acquisti	1.514,84	600,00	1.826,34	2.000,00
U6.01 Cancelleria e stampati	34,85	500,00	804,15	500,00
U6.02 Materiale di consumo	1.479,99	100,00	1.022,19	1.500,00
Servizi	20.861,32	42.062,40	22.620,45	42.062,40
U6.04 Consulenze e servizi professionali	6.028,94	5.200,00	7.098,88	5.200,00
U6.07 Utenze	1.228,84	11.600,00	1.053,10	12.850,00
U6.08 Manutenzioni e riparazioni	693,41	3.000,00	923,04	2.000,00
U6.09 Canoni di assistenza	744,16	0,00	442,72	2.000,00
U6.10 Postali e valori bollati	1.606,21	500,00	1.513,06	1.000,00
U6.11 Assicurazioni obbligatorie	0,00	7.750,00	0,00	5.000,00
U6.12 Altre assicurazioni	4.600,79	0,00	4.614,93	0,00
U6.13 Spese di vigilanza	512,40	512,40	512,40	512,40
U6.14 Spese di pulizia	1.669,26	10.000,00	1.626,56	10.000,00
U6.15 Elaborazioni grafiche e stampe	109,18	0,00	0,00	0,00
U6.17 Spese di rappresentanza	879,40	3.000,00	2.048,09	3.000,00
U6.18 Altre spese per servizi	2.788,73	500,00	2.787,67	500,00
Godimento beni di terzi	9.371,64	49.100,00	5.429,29	47.600,00
U6.19 Affitti passivi	3.817,38	36.600,00	3.766,14	36.600,00
U6.20 Noleggi e leasing passivi	208,16	0,00	649,12	0,00
U6.21 Spese condominiali	5.346,10	12.500,00	1.014,03	11.000,00
Personale	32.018,54	33.575,00	32.262,32	33.575,00
U6.23 Retribuzioni lorde	22.192,00	33.575,00	23.187,39	33.575,00
U6.25 INPS dipendenti	6.599,84	0,00	6.741,53	0,00
U6.27 INAIL	75,61	0,00	68,39	0,00
U6.28 Quota TFR	2.019,07	0,00	2.036,90	0,00
U6.29 Buoni pasto dipendenti	446,16	0,00	91,52	0,00
U6.30 Rimborso spese dipendenti	594,10	0,00	40,10	0,00
U6.31 Previdenza complementare	16,69	0,00	18,50	0,00
U6.32 Assistenza sanitaria integrativa	75,07	0,00	77,99	0,00
Ammortamenti	325,64	1.000,00	266,37	1.000,00
U6.34 Ammortamenti beni materiali	325,64	1.000,00	266,37	1.000,00
Altri oneri	43.333,75	46.666,23	45.259,60	42.299,77
U6.38 Multe e ammende	0,00	0,00	174,40	0,00
U6.39 Tasse e servizi locali	1.062,00	1.100,00	1.116,00	1.100,00
U6.40 Abbuoni passivi	0,54	0,00	5,40	0,00
U6.42 Accantonamenti	0,00	0,00	0,00	9.000,00
U6.43 Contributo istituzionale Coordinamenti CSV	22.948,71	23.284,82	23.285,21	11.418,36
U6.45 Quota adesione altri Enti	0,00	0,00	100,00	0,00
U6.47 Rimborsi consiglieri	2.859,80	3.500,00	1.582,85	2.000,00
U6.48 Compensi revisori	6.978,40	9.881,41	10.136,44	9.881,41
U6.49 IRES	769,00	400,00	863,00	400,00
U6.50 IRAP	8.548,00	8.500,00	7.781,00	8.500,00
U6.51 Altre imposte e tasse	167,30	0,00	215,30	0,00
TOTALE ONERI	611.034,39	595.403,63	640.797,54	609.295,87
DIFFERENZA	404,70	-58,12	380,71	42,13

RACCOLTA FONDI

VOLOTTERY 2017 – LOTTERIA DEL VOLONTARIATO

RIFERIMENTI NORMATIVI

**Art.143 T.U.I.R. - Art. 26 D.Lgs 460/97
Art. 20 DPR 600/73 - Circolare Agenzia Entrate n.59/2007**

❖ **DOCUMENTO 1**

Documento sulla trasparenza e relazione illustrativa sulla raccolta fondi

❖ **DOCUMENTO 2**

Rendiconto della raccolta fondi

RACCOLTA FONDI VOLOTTERY 2017 – LOTTERIA DEL VOLONTARIATO

1 – Documento della trasparenza e relazione illustrativa

L'associazione Centro Servizi per il Volontariato di Brescia ha posto in essere un'iniziativa denominata Volottery 2017 – Lotteria Del Volontariato, al fine di raccogliere fondi finalizzati alla promozione del volontariato, da destinare (oltre agli oneri della lotteria) alla copertura parziale dei costi (locandine e spettacolo teatrale) per la festa del volontariato che si tiene solitamente a dicembre nella quale ci sono le premiazioni del Concorso "La solidarietà che abita a scuola", concorso a premi sul tema del volontariato rivolto agli studenti della scuola primaria e secondaria di primo grado della provincia di Brescia, e l'estrazione della lotteria stessa.

L'iniziativa si è tenuta nel periodo dal 10/05/2017 al 05/12/2017, presso il CSV Brescia; l'estrazione il 5 dicembre 2017 in via Orzinuovi n.28 in Brescia, presso Confartigianato.

Attraverso

- CONTATTO DIRETTO (face-to-face)
- CONTATTO IMPRESE
- CONTATTO TELEFONO
- INVIO E MAIL
- ORGANIZZAZIONE EVENTI
- ALTRO _____

Il CSV adotta quale stile specifico di trasparenza verso i donatori:

- Per lotteria si intende la manifestazione di sorte effettuata con la vendita di biglietti staccati da registri a matrice, concorrenti ad uno o più premi secondo l'ordine di estrazione.
- L'ente organizzatore s'impegna a non dare inizio alla presente lotteria prima dell'avvenuta comunicazione al Ministero dell'Economia e delle Finanze (Ispettorato compartimentale dei Monopoli di Stato), alla comunicazione al Comune di Brescia e al Signor Prefetto di Brescia.
- Per partecipare all'estrazione i donatori dovranno acquistare uno o più biglietti della lotteria entro e non oltre il periodo sopra indicato.
- I biglietti saranno contrassegnati da serie e numerazione progressiva.
- La vendita dei biglietti è limitata al territorio della provincia di Brescia e l'importo complessivo dei biglietti messi in vendita non supera la somma di Euro 51.645,69.
- I premi sono i seguenti:

descrizione	offerto da
Viaggio 2 ps volo+hotel b/b capitali europee	CSV
TV color 32 " Samsung led full hd	CSV
Tablet Samsung Galaxy 9" wifi	CSV
Quadro d'autore olio su tela	Volontari soccorso fraterno - Rudiano
Telefono cellulare LG smartphone quadriband - 3G - Wi-Fi	CSV
Orologio da polso con cinturino in pelle marca Lorenz	Gioielleria Passeri - Rudiano
Smartbox (soggiorno 2ps hotel di charme)	Cts Youth Point- Brescia
Bicicletta	Gruppo sportivo Vita per la vita - Coccaglio
12 bottiglie franciacorta	privato
Portable USB charger	privato
Kit spazzolino denti elettrico OralB 3D	privato
Buono spesa Esselunga	CSV
Trolley da viaggio	privato
Chiavetta USB 32 Gb	privato
Piastra per capelli Babyliss	CSV
Borsa da viaggio mille miglia	privato
Yogurthiera	CSV
Tostapane elettrico	CSV
Phon professionale	privato
Portafotografie design multiplo	privato

I premi in merce sono visionabili su richiesta (ad esclusione di quelli edibili) presso CSV Brescia - via Salgari, 43/b in Brescia.

- L'estrazione della lotteria è pubblica e le modalità della stessa saranno portate a conoscenza del pubblico mediante avviso che riporterà gli estremi della comunicazione fatta per l'effettuazione della lotteria, il programma, le finalità, nonché la serie e la numerazione dei biglietti messi in vendita.

Prima dell'estrazione un rappresentante dell'ente organizzatore provvederà a ritirare tutti i biglietti rimasti invenduti per verificare che la serie e la numerazione corrispondano a quelle indicate nella fattura di acquisto.

I biglietti rimasti invenduti saranno ritenuti nulli agli effetti del gioco; di tale circostanza si darà atto pubblico prima dell'estrazione che verrà effettuata alla presenza di un incaricato del Sindaco.

Di dette operazioni è redatto processo verbale del quale una copia verrà inviata al Prefetto ed una consegnata all'incaricato del Sindaco.

L'estrazione dei premi avverrà il giorno 05/12/2017 dalle ore 9.00 alle ore 12.00, alla presenza di un incaricato del Sindaco, presso la sede di Confartigianato in Brescia.

Il funzionario preposto procederà estraendo a mano le matrici o la serie di numeri corrispondenti alle matrici dei biglietti venduti. Il numero di estrazioni valide corrisponderà al numero dei premi messi in palio, in ordine di importanza.

- I vincitori saranno avvisati tramite elenco dei numeri di serie vincenti esposto presso A.C.S.V., sito in Via Salgari, 43/b a Brescia e pubblicato al sito www.csvbs.it e www.volottery.it.

- In caso di impossibilità sopravvenuta e in ogni altro caso in cui il premio originariamente previsto non possa essere consegnato, per causa non imputabile al promotore, al vincitore sarà corrisposto un premio in natura e valore equivalente.

- I vincitori dei premi estratti potranno ritirare il premio presso A.C.S.V., sito in Via Salgari, 43/b, Brescia. Costituisce unico titolo per il ritiro del premio il biglietto indicato tra quelli vincenti, che risulti al momento della presentazione non alterato, manomesso, abraso o illeggibile in alcun modo.

La persona che ritirerà il premio dovrà presentarsi munita di un documento di identità e dovrà sottoscrivere una ricevuta comprovante l'avvenuto ritiro del premio.

- La partecipazione alla presente manifestazione comporta per il partecipante, l'accettazione incondizionata e totale delle regole e delle clausole contenute nel regolamento senza limitazione alcuna.

- Regolamento completo al sito internet www.csvbs.it e www.volottery.it.

La persona incaricata per le informazioni sulla raccolta fondi è Paola Sottile.

Il documento di Trasparenza viene reso pubblico

- SITO INTERNET www.csvbs.it e www.volottery.it
- DURANTE L'INIZIATIVA/MANIFESTAZIONE
- ALTRI MEZZI (Quotidiano locale, newsletter)

2 – Rendiconto della raccolta fondi

L'iniziativa si è realizzata con modalità conformi a quanto disposto dal Documento 1 sulla trasparenza.

ENTRATE	
1 - CONTRIBUTI LIBERI	
1) Privati	
2) Enti pubblici	
2 - ENTRATE COMMERCIALI MARGINALI (DM 1995)	
1) Vendite occasionali durante manifestazioni (lett. a)	
1.a Offerte libere	
1.b Tombole/lotterie/spettacoli	€ 4.075,00
1.c Altro	
2) Vendita beni acquisiti da terzi a titolo gratuito (lett. b)	
3) Cessione beni prodotti assistiti (lett. c)	
4) Somministrazione alimenti e vivande durante manifestazioni (lett. d)	
3 – DONAZIONI DEDUCIBILI (tramite intermediario)	
1) Incassati tramite Banca / Posta	
2) Incassati Altre forme	
4 – ALTRO (indicare)	
TOTALE ENTRATE	€ 4.075,00

USCITE	
1 - ACQUISTO BENI di modico valore distribuiti	€ 1.481,04
2 - SPESE PER ALLESTIMENTO MANIFESTAZIONE	
1) Attrezzature e automezzi: acquisti e noleggi	
2) Assicurazioni	
3) Spese per effettuazione di spettacoli (compensi, etc)	€ 2.415,00
3 - SPESE PER PROMOZIONE	
1) Volantini, stampe	
2) Spese di pubblicità tv, radio, giornale	
3) Viaggi e trasferte	
4 - RIMBORSO SPESE VOLONTARI	
5 – SPESE DI PERSONALE	
TOTALE USCITE SPECIFICI	€ 3.896,04

I MARGINE (totale entrate-totale costi specifici)	€ 178,96
COSTI GENERALI DI STRUTTURA (attribuibili alla raccolta fondi)	
1) Utenze (luce, acqua, telefono)	
2) Cancelleria	
3) Spese personale	
4) Altre spese (promozione, etc) (F24)	€ 167,30
TOTALE COSTI GENERALI DI STRUTTURA	€ 167,30
II MARGINE (Totale Entrate - Totale costi specifici - Totale spese generali)	€ 11,66

Brescia, 14/03/2018

Il Legale Rappresentante

Relazione del Consiglio Direttivo al bilancio chiuso il 31/12/2017

Premessa

Gentili Associati,

Con il presente bilancio il Consiglio Direttivo del CSV Brescia traccia una sintesi delle attività svolte nel corso del 2017. Un momento per condividere i risultati e le prospettive che ha la sua ragion d'essere nella mission al servizio delle Organizzazioni di Volontariato della provincia di Brescia.

Nel corso del 2017 l'attività del Centro Servizi è stata indirizzata al perseguimento degli obiettivi anticipati nel Piano Annuale delle attività 2017, approvato dall'Assemblea dei Soci in data 20 dicembre 2016.

Il Piano Annuale delle attività 2017 venne predisposto con la consultazione e la collaborazione delle associazioni del territorio ed in continuità con l'operato degli anni precedenti.

Le attività previste per il 2017 sono state specificate e declinate nelle quattro nuove aree di produzione, concordate a livello regionale con il Coordinamento Regionale CSVnet Lombardia: area organizzazioni – qualificazione degli aspetti gestionali; area cittadini e volontari – orientamento del volontariato giovanile e adulti; area cultura – promozione della cultura del volontariato e della solidarietà ed area animazione territoriale.

Si richiamano gli obiettivi previsti nel 2017:

- Promuovere e rinforzare la cittadinanza attiva e la cultura del volontariato;
- Incentivare e promuovere il lavoro di rete tra associazioni per dare impulso alle collaborazioni progettuali;
- Promuovere il volontariato giovanile;
- Aiutare le OdV ad essere organizzazioni efficienti e ben gestite;
- Supportare le OdV nell'assolvere al ruolo socio – politico e alla funzione di advocacy del volontariato;
- Sostenere e promuovere il volontariato sul territorio bresciano;
- Aiutare le OdV ad aprirsi ad un contesto di più ampio respiro quale quello dei progetti dell'Unione Europea;
- Accompagnare e supportare la creazione di gruppi di lavoro tematici e sulla progettazione;
- Facilitare la circolazione delle informazioni tra e per le associazioni e diffondere la cultura del volontariato.

Nel 2017 sono stati rafforzati i servizi per sostenere e qualificare l'attività delle OdV bresciane. Le Organizzazioni sono state seguite in ogni fase della loro vita e supportate con servizi gratuiti nell'area della consulenza di base e specialistica (progettuale, legale, fiscale e amministrativa); nell'area della formazione ai volontari per accrescerne competenze e operatività; in quella della promozione della cultura della solidarietà, facilitando il reclutamento di nuovi volontari e la creazione di reti di collaborazione tra le diverse organizzazioni, nell'area della comunicazione facendo conoscere l'attività delle associazioni. L'approvazione del Codice del Terzo Settore ha sollecitato a fornire con rapidità una prima formazione alle associazioni sulle caratteristiche della Riforma e sulle prime disposizioni che toccheranno l'operatività delle associazioni stesse sono stati organizzati momenti formativi specifici ed un convegno di approfondimento in collaborazione con il Forum Provinciale del Terzo Settore.

Cospicuo è stato lo sforzo nell'ambito della promozione del volontariato giovanile e nel favorire l'incontro tra diverse generazioni con percorsi di sensibilizzazione al volontariato realizzate nelle scuole e nelle università cittadine con coinvolgimento diretto delle organizzazioni di volontariato.

Inoltre, nell'ottica di un maggiore coinvolgimento e sensibilizzazione dei giovani al volontariato, sono state mantenute ed aggiornate le pagine dedicate al CSV Brescia sui Social Network Facebook e Twitter e sul canale Youtube sono stati pubblicati alcuni video dedicati al volontariato.

Nel 2017 è proseguita la campagna di comunicazione e sensibilizzazione "Scegli il tuo volontariato". La campagna è stata declinata con azioni di sensibilizzazione al volontariato nelle Scuole Superiori.

Altrettanto considerevole è l'attività svolta nell'ambito della formazione dei volontari con molteplici corsi concretizzati nel corso del 2017. In particolare, sono stati realizzati 50 corsi per un totale di quasi 378 ore di formazione che hanno visto la partecipazione di circa un migliaio di volontari delle realtà associative del territorio bresciano, con una frequenza effettiva del 86% degli iscritti.

Nel 2017 nell'ambito della giustizia riparativa CSV ha mantenuto la partecipazione al Laboratorio NEXUS promosso dall'UEPE Brescia. Il Laboratorio NEXUS di Brescia, attivo dal 2015, si propone come strumento al servizio della condivisione delle responsabilità sociali in materia di inclusione sociale degli ex autori di reato fra gli attori pubblici e privati coinvolti, fra tali attori e gli ex autori di reato, fra attori, ex autori di reato e comunità locali (policy making e comuni cittadini), attraverso la promozione della cittadinanza inclusiva, della

sicurezza e della coesione sociale delle comunità locali. Inoltre il CSV nel corso del 2017 ha attivato tre appuntamenti per la presentazione delle tematiche legate alla Giustizia Riparativa, in collaborazione con l'USSM (referente per i minori) e con l'UEPE (referente per gli adulti) e due corsi specifici "Come accogliere una persona che ha commesso un reato", dedicati alle associazioni che vogliono sperimentare l'accoglienza. Anche CSV ha accolto presso la propria sede alcune persone in "messa alla prova" e, grazie all'esperienza fatta con una persona accolta sono stati organizzati gratuitamente due corsi per i volontari, dipendenti e consiglieri di CSV. Particolarmente rilevante è stato l'impegno nel settore della progettazione in ambito europeo e locale con la collaborazione dell'Associazione Atelier Europeo.

Nel corso del 2017 il CSV ha collaborato con le Istituzioni locali e con il Forum Provinciale del Terzo Settore all'organizzazione di eventi e convegni sul territorio ed è proseguito il progetto "Dignità e Lavoro", a sostegno delle persone che hanno perso il lavoro.

Nel 2017 è continuata positivamente l'attività istituzionale con il Coordinamento Nazionale CSVnet, con il Coordinamento Regionale CSVnet Lombardia e con il Comitato di Gestione del Fondo Speciale per il volontariato in Lombardia.

A livello Regionale è proseguito il progetto di revisione e riorganizzazione dei Centri di Servizio lombardi con un percorso che ha visto la realizzazione di Giornate di Sistema, laboratori e momenti di incontro guidati dallo Studio APS di Milano.

Obiettivi dei laboratori sono stati: facilitare la complementarietà tra i diversi CSV locali, riconoscere ed attivare sinergie tra i diversi CSV, ottimizzare le risorse, innovare alcune prassi organizzative e condividere processi organizzativi efficaci e all'altezza delle sfide contemporanee. All'interno dei laboratori è stato condiviso e sviluppato un lavoro sull'identità e sulla funzione dei CSV a partire dall'analisi dei prodotti, con lo scopo di fare una mappa (quali/quantitativa) di tali prodotti attraverso l'individuazione di alcune tipologie e ciascuna delle quattro aree tematiche a lavorato su sfide ed obiettivi comuni.

A livello regionale da fine 2017 è attivo un nuovo modello organizzativo con sei poli e dodici presidi territoriali e sono attivi quattro laboratori: organizzazioni, cittadini, cultura ed animazione territoriale a cui partecipano quattro operatori del CSV di Brescia.

Il 18 dicembre 2017 l'Assemblea straordinaria ha approvato la modifica della denominazione sociale da Associazione Centro Servizi per il Volontariato a Centro Servizi Volontariato Brescia ETS e ha approvato il nuovo Statuto e Regolamento come previsto dalla Legge di Riforma del Terzo Settore.

I dati riportati di seguito illustrano sinteticamente le diverse attività realizzate nel corso del 2017.

Attività tipica di CSV

1.1 PROMOZIONE DEL VOLONTARIATO

La promozione del Volontariato rientra tra le attività istituzionali del Centro e riveste un ruolo di grande valore. La promozione si è realizzata, nel corso del 2017, in una serie di attività e progetti di valorizzazione dell'attività delle OdV, ma anche di stimolo di forme di partecipazione e di cittadinanza attiva da parte dei singoli. Promuovere significa informare, rendere consapevoli, socializzare i valori della solidarietà con tutta la popolazione e in particolare, con chi domani sarà responsabile del bene comune. Nel corso del 2017 il CSV di Brescia ha partecipato al progetto di promozione del volontariato "Volontariperungiorno" promosso da CIESSEVI Milano nel 2011 e diffuso a livello nazionale. Il sito www.volontariperungiorno.it è una vera e propria piattaforma di gestione della domanda e dell'offerta di volontariato rivolta a cittadini, associazioni e aziende dove anche il CSV di Brescia ha diffuso le richieste di nuovi volontari da parte delle associazioni bresciane.

Il CSV ha collaborato con l'associazione "Volontari per Brescia" per formare ed accompagnare volontari per la realizzazione di manifestazioni ed eventi aperti alla cittadinanza relativi alla musica, all'arte, all'ambiente, allo sport nonché di iniziative di incontro e impegno civico.

Particolarmente significativo è stato l'impegno del Centro per promuovere occasioni di incontro fra singoli cittadini e associazioni, al fine di far conoscere le iniziative e le attività delle OdV e far avvicinare i giovani alla solidarietà.

Nell'ambito della promozione nel 2017 sono state concretizzate una serie di iniziative secondo i capitoli di seguito citati.

PROMOZIONE DEL VOLONTARIATO E VOLONTARIATO GIOVANILE

Attraverso il **Progetto Giovani Scuola e Volontariato** si è voluto costruire una rete di collaborazione tra le scuole e il mondo del volontariato per favorire un reale e concreto confronto con i valori di solidarietà e l'assunzione di stili di comportamento positivi, contribuendo alla formazione di una coscienza solidale e responsabile nei giovani.

Il CSV ha attivato nel corso del 2017 i seguenti percorsi per sensibilizzare i ragazzi sui temi del volontariato e della cittadinanza attiva:

- “*Volontariato, lo straordinario di ogni giorno*”, un incontro di sensibilizzazione di 2 ore sulle tematiche del volontariato, rivolto agli studenti del triennio delle Scuole Secondarie di 2° grado. L’obiettivo perseguito è stato quello di aprire uno spazio di pensiero sulla realtà del volontariato, smentire i luoghi comuni e i pregiudizi presenti nel modo di pensare la realtà. La metodologia utilizzata è stata attiva, partecipata, con giochi di simulazione, condivisione e confronto. Sono state interessate dieci classi e circa 300 studenti;
- “*Scegli il tuo giornata del Volontariato*”, mezza giornata dedicata a far sperimentare direttamente agli studenti l’attività di volontariato, e conoscere le OdV. Le iniziative si sono svolte presso il “Liceo De André” e presso l’Istituto Capirola di Leno e hanno visto il coinvolgimento delle classi terze e quarte per un totale di 850 studenti coinvolti;
- “*Incontri informativi sullo SVE – Servizio Volontario Europeo e scambi giovanili*” in collaborazione con Atelier Europeo 10 incontri realizzati oltre 150 giovani coinvolti.

CAMPAGNA SCEGLI IL TUO VOLONTARIATO

Nel corso del 2017 è continuata la campagna di comunicazione e sensibilizzazione “*Scegli il tuo volontariato*” con azioni di sensibilizzazione al volontariato rivolte in modo particolare ai giovani nelle Scuole Superiori con la diffusione di manifesti informativi e segnalibro colorati per studenti. Scegli il tuo volontariato è stato anche slogan utilizzato per promuovere e far conoscere gli sportelli di informazione e orientamento al volontariato.

ORIENTAMENTO AL VOLONTARIATO

Presso la sede del CSV è continuato, nel 2017, il servizio di orientamento al volontariato con l’obiettivo di favorire l’incontro fra persone interessate a fare volontariato e le associazioni in cerca di nuovi volontari.

Sul sito del CSV si è mantenuta ed incrementata la rubrica “Volontari cercasi” per segnalare i bisogni e le richieste delle associazioni. Le richieste di nuovi volontari sono state comunicate anche sulle tre pagine Facebook “CSV Brescia” – “Sportello Volontariato” e “Scegli il tuo”.

Nel corso del 2017 è stato mantenuto il servizio di “Sportello orientamento e ascolto per adulti e pensionati”: il servizio è attivo il martedì mattina e il venerdì pomeriggio, grazie alla collaborazione di quattro volontari pensionati.

Nel corso del 2017 è proseguita l’attività di orientamento sia presso la sede del CSV sia presso la sede dell’Informagiovani comunale, in via San Faustino a Brescia, dove tutti i martedì dalle 16 alle 18 è stato operativo lo sportello “Giovani e Volontariato”.

MANIFESTAZIONI E CONVEGNI DI PROMOZIONE

Nel corso del 2017 il CSV ha organizzato convegni, seminari, momenti di incontro finalizzati a promuovere la cultura della solidarietà, facendo conoscere l’attività del Centro e delle OdV ed approfondendo le tematiche legate ai valori del volontariato. Il Centro ha promosso, in sinergia con le associazioni, le Feste delle Associazioni e le Giornate del Volontariato in alcuni distretti della Provincia di Brescia.

Tra questi eventi ricordiamo i più significativi:

Data	Titolo convegno/evento	Numero partecipanti
28 gennaio 2017	Convegno La Valle dei Segni in Movimento - Breno	95
06-10 febbraio 2017	Cinema Africa per le scuole - Brescia	900
11 febbraio 2017	Seminario GEV: Guardia Ecologica Volontaria oggi - Brescia	200
19 febbraio 2017	Maturi al Punto Giusto - Brescia	800
27 febbraio 2017	Seminario contrastare la povertà con il lavoro - Brescia	55
06 marzo 2017	Incontro cultura in Europa - Brescia	50
11 marzo 2017	Un Mondo di donne - Brescia	80
20 marzo 2017	Incontro Giovani in Europa - Brescia	50
Aprile-maggio 2017	Iniziative Noi e Voi Distretto Iseo	200
07 maggio 2017	Festa d'Europa - Brescia	200
13-14 maggio 2017	Festa dei popoli - Brescia	600
21 maggio 2017	Seconda Giornata Provinciale Affidò - Brescia	400
08 giugno 2017	Incontro presentazione servizio civile - Brescia	30
19 giugno 2017	Il Futuro dell'Europa negli scenari del Libro Bianco - Castegnato	120
14-23 luglio 2017	Associazioni in Festa al Parco Castelli - Brescia	800
07 ottobre 2017	1000 idee per il volontariato - Brescia	130
17 ottobre 2017	Proiezione film Medico Campagna con AVO - Brescia	200
18 ottobre 2017	Assicurazioni e volontariato- Polizza Unica - Brescia	45

21 ottobre 2017	La notte dei senza dimora - Brescia	100
23 ottobre 2017	Convegno REI reddito inclusione - Brescia	70
26 ottobre 2017	Happy Volo – Volontari per Brescia -Brescia	60
10 novembre 2017	Convegno Riforma Terzo Settore con FTS - Brescia	450
Settembre -dicembre 2017	Concorso la solidarietà che abita a scuola edizione 2017 - Provinciale	1800
05 dicembre 2017	Aperitivo con i volontari - Brescia	30

Festa del volontariato: martedì 5 dicembre 2017, presso la sede di Confartigianato, è stata realizzata la Festa Provinciale del Volontariato, hanno aderito all'evento studenti e volontari. Filo conduttore della manifestazione lo spettacolo "Emozioni! Scorribande a fil di fiaba" condotto dalla Cooperativa La Nuvola nel Sacco di Brescia con il Teatro Daccapo.

Durante l'iniziativa sono state premiate le 8 classi vincitrici del concorso "La solidarietà che abita a scuola". Agli studenti, delle scuole primarie e secondarie di primo grado, era infatti stato chiesto di rappresentare il volontariato che viene vissuto nella scuola o nel territorio. Nell'elaborazione dell'opera, le classi avevano la possibilità di narrare, descrivere o anche solo prendere spunto dalle esperienze eventualmente svolte personalmente dai singoli alunni, dal gruppo classe o dall'intero istituto scolastico, oppure ispirandosi ad iniziative che hanno coinvolto le organizzazioni di volontariato e le associazioni del proprio paese. Sono pervenuti al CSV gli elaborati più diversi e creativi: disegni, temi, opere grafiche, pittoriche, fotografiche, informatiche o digitali, brani musicali, favole, racconti, ricerche, video clip, articoli e lettere. Nella parte finale dell'evento sono stati estratti i biglietti vincenti della Lotteria del Volontariato "Volottery 2017".

1.2 CONSULENZA ED ASSISTENZA

L'attività di consulenza è quella più consolidata: iniziata contestualmente alla costituzione del CSV, è poi cresciuta e si è sviluppata negli anni, ampliando sempre più l'area delle tipologie di risposta, conseguente anche al maggior ruolo che le organizzazioni di volontariato stanno assumendo nel sistema integrato di politiche sociali. La Riforma del Terzo Settore ha da un lato galvanizzato gli enti non profit, ma dall'altro ha creato alcune preoccupazioni sulle possibili istanze e/o variazioni, adempimenti che devono attuare.

Oltre ai seminari per illustrare la Riforma, numerose sono state le telefonate e le domande su cosa devono fare e cosa cambierà nella loro organizzazione, negli obblighi e nelle opportunità.

Con il servizio di consulenza e assistenza, il CSV continua a garantire alle organizzazioni di volontariato la possibilità di ricevere la necessaria assistenza tecnica e specialistica per affrontare le problematiche delle associazioni, ed ora degli ETS.

La conseguenza è la stessa degli scorsi anni, vale a dire, anche in virtù della maggiore e ora nuova legislazione, una crescente domanda qualitativa (più che quantitativa) da parte delle organizzazioni di volontariato. Questo ha richiesto al CSV un supplemento di capacità professionale e tempestività di aggiornamento e un supplemento di tempo impiegato per le risposte.

Nel 2017 il CSV ha fornito alle associazioni consulenze su tematiche specifiche: giuridico-legale, fiscale-contabile, amministrativo, e per conoscere bandi e opportunità di finanziamento.

L'attività di consulenza rappresenta una delle azioni tipiche del CSV di Brescia. L'accesso ai servizi di consulenza avviene attraverso le modalità tradizionali di richiesta tramite telefono, mail, e direttamente presso gli sportelli.

Il servizio di consulenza ed informazione è ormai quello più maturo e sviluppato. Il CSV ha permesso, grazie al contributo di esperti professionisti e consulenti, di offrire alle organizzazioni di volontariato e alle associazioni informazioni e servizi puntuali ed efficienti.

In particolare le consulenze sono di alto livello per cui è necessario intervenire con un approfondimento specifico della problematica, in quanto solitamente la conclusione si risolve con l'iscrizione dell'ente non profit negli appositi Registri.

Inoltre la presente attività ha voluto rispondere ai seguenti obiettivi: aiutare le Organizzazioni di Volontariato ad essere efficienti e ben gestite, fornendo loro adeguati strumenti e supporto anche qualitativamente elevato attraverso professionisti del settore e aiutare le OdV a svolgere le proprie finalità statutarie.

Numero interventi di consulenza:

Tipologia soggetto	Totale Enti consulenza	Totale consulenze
ORGANIZZAZIONE DI VOLONTARIATO ISCRITTA AL REG. REG.(L.266/91-L.R.22/93)	173	358
ORGANIZZAZIONE DI VOLONTARIATO NON ISCRITTA AL REG. REG. (L.266/91)	21	48
ASSOCIAZIONE DI PROMOZIONE SOCIALE (L.383/2000-L.R.28/96)	104	237
ASSOCIAZIONE SENZA SCOPO DI LUCRO (L.R.28/96)	17	43
ASSOCIAZIONE GENERICA	27	47

Tipologia soggetto	Totale Enti consulenza	Totale consulenze
COOPERATIVA SOCIALE (L.281/91-L.R.16/93)	1	6
PRO LOCO	1	4
FONDAZIONE	2	3
ENTE ECCLESIASTICO	0	1
GRUPPO INFORMALE	57	57
ENTE PROFIT	0	0
ENTE PUBBLICO	6	6
SINGOLO	65	65
ALTRO	29	29
Totale	441	904

Consulenza legale

Per quanto riguarda la consulenza legale, sono stati forniti pareri in merito alla vita dell'associazione: nascita o scioglimento, revisione dello statuto e altri passaggi previsti per legge e che richiedono competenze specifiche. Sono servizi specifici ormai consolidati che vengono realizzati attraverso un protocollo che prevede un colloquio preliminare per conoscere le caratteristiche dell'ente e successivamente la stesura degli atti o lo svolgimento degli adempimenti richiesti dal caso concreto, ad esempio stesura dell'atto costitutivo e dello statuto nella fase nascente, le modifiche statutarie, l'iscrizione ai Registri Regionali/Provinciali, del Volontariato, dell'Associazionismo e delle Associazioni di Promozione sociale, nel Registro Regionale delle Associazioni di Solidarietà familiare, CAV e all'Anagrafe delle ONLUS. Individuazione delle competenze degli organi sociali, modifica di assetto strutturale dell'associazione, fino alle procedure di scioglimento e liquidazione.

Non sono mancate le consulenze intese come assistenza diretta in caso di controversie insorte in seno all'associazione o con terzi.

La Riforma del Terzo Settore ha assorbito parecchie energie e tempo al fine di spiegare l'iter e i contenuti della Riforma

Nel corso degli anni è stata rilevata una crescente esigenza da parte delle organizzazioni di volontariato di dover ricorrere ad atti notarili per le modifiche statutarie ed altri aspetti legati alla vita associativa. È stata pertanto stipulata già nel 2010 una convenzione con il Collegio notarile di Brescia che permette alle **organizzazioni di volontariato**, dopo essersi presentate e avuto consulenza dal CSV, di accedere gratuitamente presso i notai convenzionati che il Collegio ci fornisce.

La Regione Lombardia, nell'ambito degli obiettivi di semplificazione e informatizzazione, ha attivato il servizio online per la procedura del mantenimento dei requisiti per le associazioni che sono iscritte negli appositi Registri Regionali e Provinciali. Questo ha richiesto un supplemento di attività per fornire agli enti una consulenza ed un supporto informativo per poter garantire loro l'esatta procedura e il mantenimento dell'iscrizione. Nell'anno le associazioni hanno sempre più richiesto di essere informati in merito alla Riforma del terzo Settore.

Consulenza fiscale e contabile

In concreto ci si è riferiti alle consulenze realizzate per la tenuta regolare delle scritture contabili. È stata consigliata l'adozione dello schema di bilancio per il non profit proposto dalle linee guida dell'Anagrafe delle Onlus, il regime fiscale più adeguato agli obblighi previsti dal d.lgs. 460/97.

La stessa procedura del mantenimento dei requisiti per le associazioni che sono iscritte negli appositi Registri Regionali e Provinciali ha definito appositi schemi di bilancio che il CSV ha opportunamente fatto conoscere e raccomandato agli enti non profit.

Soprattutto in sede di compilazione online della Scheda per il mantenimento dei requisiti, si è consigliato alle associazioni di adottare al proprio interno tale schema di bilancio.

Le continue novità in questo campo hanno portato ad un notevole bisogno di risposte e a chiarimenti sia rispetto alle opportunità ed ai vincoli della normativa, sia alle scelte e ai comportamenti corretti da adottare. In riferimento alla complessità della domanda, il servizio ha previsto un doppio livello di risposta: un primo livello immediato, che è dato dall'operatore di sportello, e un secondo livello in cui si è fatto ricorso ad un professionista specifico della materia.

A tutte le organizzazioni è stata offerta l'opportunità di avvalersi del "libro sociale" per la revisione della vita interna dell'organizzazione e consulenze sulla modalità di tenuta dei libri sociali, delle scritture contabili, della stesura dei bilanci, della documentazione amministrativa da conservare.

Anche nel 2017 abbiamo assistito le associazioni ad adempiere l'obbligo di comunicazione del modello EAS; esso richiede una assistenza alla compilazione e l'invio telematico all'Agenzia delle Entrate.

Come negli altri anni il CSV ha fornito supporto e consulenza alle organizzazioni per accedere ai benefici del 5 per mille, tenendo altresì conto dei cambiamenti intercorsi nella normativa di riferimento.

Consulenza del lavoro

Nel corso del 2017, sono state rese consulenze qualificate per affrontare le tematiche connesse con le novità costanti in materia di legislazione del lavoro. In particolare l'intervento legislativo che ha di fatto abolito i voucher, sostituendoli con le prestazioni occasionali.

Si è costantemente presentata la necessità di consulenze in merito alla corretta interpretazione ed applicazione dei rimborsi spese, in particolare all'atto della stipula di una convenzione con l'ente pubblico.

Le organizzazioni di volontariato hanno presentato al CSV problematiche specifiche ed hanno manifestato l'esigenza di essere orientate dal punto di vista della scelta delle forme di collaborazione più adeguate per i collaboratori o dipendenti.

Di notevole importanza anche la regolarizzazione e l'esatta informativa in merito agli adempimenti per la sicurezza nelle organizzazioni di volontariato soprattutto dopo la piena attuazione di quanto definito dal Testo unico sulla sicurezza.

Consulenza assicurativa

In ambito assicurativo il CSV ha implementato il suo servizio grazie alla collaborazione con l'Agenzia Cavarretta della Cattolica Assicurazioni in virtù della "Polizza unica del Volontariato". Questa intesa ha fatto sì che nella seconda metà dell'anno fosse presente per due mezze giornate in sede CSV un consulente dedicato: ciò è stato particolarmente gradito dalle Organizzazioni di volontariato e dagli altri enti.

Questo a fatto sì che le organizzazioni di volontariato e le associazioni in genere sono state informate della convenzione nazionale in merito alla polizza del volontariato.

BANCA DATI

Il CSV, ormai da anni, ha aderito al sistema regionale CSV_System in cui sono stati inseriti i dati delle associazioni e le attività svolte. La banca dati CSV_System permette la rilevazione delle consulenze e dei servizi realizzati. Nel 2017 la banca dati è stata incrementata ed aggiornata con i servizi resi alle associazioni nel corso dell'anno.

Ora con il nuovo sistema gestionale, presentatoci alla fine dell'anno, ci stiamo orientando e organizzando per gestirlo al meglio, come tutte le novità richiederà certamente un periodo di rodaggio.

L'attività dei volontari ha notevolmente contribuito all'implementazione ed aggiornamento della Banca Dati.

CONSULENZE ALLA PROGETTAZIONE

Il servizio di accompagnamento alla progettazione del CSV Brescia è strutturato per sostenere le organizzazioni di volontariato e le associazioni senza scopo di lucro nelle diverse fasi del processo progettuale.

La consulenza progettuale offerta si è differenziata in base alle richieste pervenute, che sono state sia di supporto tecnico in fase di ideazione e partecipazione al singolo bando di finanziamento, sia consulenze più strutturate.

L'area progettazione del nostro CSV nel 2017 è stata particolarmente attiva nell'accompagnamento alla progettazione sui bandi della Fondazione Comunità Bresciana. (in particolare il bando "Microerogazioni"), con cui è stato organizzato un incontro di presentazione proprio con i responsabili dell'ente erogatore. Negli ultimi mesi del 2017, l'area progettazione è stata poi interessata dalla promozione del Bando Volontariato 2018. Per la promozione del bando sono stati organizzati due incontri di lancio: uno presso il CSV, con la presenza del Direttore regionale A. Seminati e uno in collaborazione con la Comunità Montana di Valle Camonica; sono poi state svolte consulenze su richiesta. Alcuni tavoli territoriali di co-progettazione hanno poi richiesto un intervento esplicativo del bando: Comune di Rezzato, Circolo Acli di Rovato, Tavolo "Costruire Ponti" di Iseo, Arciragazzi q.re Fiumicello Brescia, Comune di Calvisano.

Il Centro Servizi Volontariato ha inoltre continuato a collaborare con gli altri soggetti del Terzo settore allo sviluppo e alla crescita dell'Associazione Atelier Europeo, con cui sono stati proposti incontri di formazione alla progettazione europea.

Per il tramite del CSV tutte le OdV del territorio hanno potuto avvalersi di questa associazione bresciana, pensata per aiutare le organizzazioni a partecipare alle opportunità sviluppate dall'UE.

È stato indispensabile rafforzare le capacità progettuali delle organizzazioni bresciane attraverso due percorsi formativi e alcuni seminari di approfondimento.

Il servizio di diffusione e promozione delle diverse opportunità di finanziamento su bando è stato garantito attraverso la segnalazione delle diverse possibilità sul sito e sulla newsletter del Centro Servizi, oltre che sugli spazi dedicati nei media locali.

1.3 FORMAZIONE

Come ogni anno il CSV ha individuato nel 2017 alcune aree tematiche, con lo scopo di soddisfare le diverse aree di fabbisogno formativo delle associazioni di volontariato. Inoltre sono state ripresentate alcune

proposte formative del 2016 (ad esempio "HACCP", "l'ascolto e la relazione di aiuto", "la gestione dei conflitti", la "progettazione sociale", l' "orientamento al volontariato", "la comunicazione attraverso i nuovi media").

In risposta alle richieste specifiche sono state realizzate:

- Due edizioni dei corsi Haccp come prima formazione a Tignale;
- Una edizione del corso Haccp come prima formazione a Collebeato;
- Una serata di formazione sulla Riforma del Terzo Settore a Lumezzane (Consulta Sociale);
- Un corso per l'utilizzo delle App con gli smartphone in CSV;
- Una serata formativa "Identità, ruoli e relazioni nel gruppo dei volontari" a Barbariga;
- Un percorso di formazione per i volontari Avis "accogliere per crescere" ad Agnosine;
- Un percorso di formazione "L'ascolto come fondamento della relazione" a Montichiari

L'approvazione del **Codice del Terzo Settore** ci ha sollecitato a fornire con rapidità una prima formazione alle associazioni sulle caratteristiche della Riforma e sulle prime disposizioni che toccheranno l'operatività delle associazioni stesse. Per questo abbiamo attivato:

- Un corso a Brescia di quattro appuntamenti presso la sede CSV;
- Un incontro a Palazzolo presso lo sportello territoriale CSV;
- Un corso a Esine di due serate presso lo sportello territoriale CSV;
- Un corso a Leno di due serate presso lo sportello territoriale CSV;

Per quanto riguarda il corso sulla progettazione sociale, è stata mantenuta la struttura sperimentata lo scorso anno che delega l'apprendimento della parte teorica del corso a video caricati in piattaforma FAD, mentre la parte pratica e due approfondimenti sul budget e sulla rendicontazione di un progetto approvato sono stati affrontati in aula.

E' ormai a regime l'utilizzo della formazione a distanza grazie alla collaborazione con CSVnet, che ha messo a disposizione la piattaforma online per tutti i CSV. In particolare la modalità della FAD è stata abbinata, oltre che al corso base di progettazione, al corso "Facebook e social media per le associazioni" (base e 2° livello), al corso "costruire la collaborazione con le scuole", "parlare in pubblico", "grafica per le associazioni", "come fare un progetto con le scuole...", e "costruire il sito web". La piattaforma ha permesso un costante confronto tra gli allievi dei corsi e i docenti, ci ha dato la possibilità di caricare e rendere disponibili materiali di approfondimento (video, slide, testi), ci ha permesso inoltre di monitorare i "compiti" affidati tra una lezione e l'altra. Dall'esame dei questionari di fine corso e dai colloqui con i corsisti si evince una valutazione positiva sulla semplicità di utilizzo, sull'utilità ai fini della qualità del corso.

In collaborazione con Atelier Europeo sono state attivati

- 1 corso di Excel di secondo livello per i progettisti di Atelier Europeo;
- 1 corso per il miglioramento della lingua inglese "Danza e canta l'inglese".

Nel 2017 sono stati attivati tre appuntamenti per la presentazione delle tematiche legate alla **Giustizia Riparativa**, in collaborazione con l'USSM (referente per i minori) e con l'UEPE (referente per gli adulti) e due corsi specifici "come accogliere una persona che ha commesso un reato", dedicati alle associazioni che vogliono sperimentare l'accoglienza.

Anche CSV ha accolto alcune persone in "messa alla prova" e, grazie all'esperienza fatta con una persona accolta abbiamo potuto usufruire gratuitamente di due corsi per i volontari, dipendenti e consiglieri di CSV.

In sintesi i corsi che il Centro Servizi ha realizzato direttamente per le Organizzazioni di volontariato sono stati:

n.corsi	Titolo	iscritti
5	La Riforma del Terzo Settore	203
2	Dall'idea al progetto: corso base di progettazione	32
1	Elaborare il budget del progetto	10
1	Rendicontare un progetto finanziato	12
1	Come sostenere i nostri progetti? Principi di fundraising per le associazioni	15
1	Come fare un progetto con le scuole e instaurare una buona relazione con i giovani	22
4	HACCP - corso di formazione per gli addetti del settore alimentare	132
2	HACCP - Corso di aggiornamento per gli addetti del settore alimentare	52
2	Organizzare eventi efficaci per le finalità dell'associazione	22
1	L'ascolto come fondamento della relazione (Montichiari)	21

1	Riconoscere e gestire i conflitti	11
1	Parlare in pubblico - corso base	19
2	La comunicazione scritta efficace	33
1	Excel avanzato	17
2	Facebook e Social Media per le associazioni- corso base	35
2	Facebook e Social Media per le associazioni- corso 2° livello	30
1	Email marketing: strategie e tecniche (Pec e firma digitale)	10
1	Grafica per le associazioni	20
1	Costruire il sito web con wordpress	17
1	Percorso di formazione all'utilizzo delle App per smartphone	16
1	Assicurare il volontariato	38
1	Devo sempre fare tutto io! Imparare a delegare in modo efficace	17
1	Le riunioni in associazione: risorsa o perdita di tempo?	14
2	Imparare a collaborare nel gruppo – corso di II livello	31
1	Raccontare e raccontarsi con lo storytelling	15
1	Danza e canta l'inglese	9
1	Let's speak English- livello base	11
1	Let's speak English – livello II	12
2	Come accogliere una persona che ha commesso reato	15
3	Progetti di messa alla prova e lavori di pubblica utilità	60
1	Presentazione del Bando Volontariato	33
1	I bandi della Fondazione Comunità Bresciana	24
1	Scopri il volontariato - percorso di orientamento	12
1	formazione volontari CSV	10
51	Totale	1030

Le ore di formazione svolte nel 2017 sono state 380, la percentuale di coloro che hanno frequentato (ovvero che sono stati presenti per almeno il 75% delle ore previste dai corsi) è del 86%.

ALTRA ATTIVITA' DI FORMAZIONE

Il 2017, oltre alla normale attività finanziata direttamente dal CSV, ha visto anche la realizzazione di alcuni dei corsi progettati su specifica richiesta individuale da parte delle Organizzazioni di Volontariato e delle Associazioni.

Per supportare le associazioni nei percorsi formativi l'area formazione ha offerto il sostegno alla costruzione di progetti di formazione o percorsi di analisi del proprio bisogno formativo. L'ufficio formazione ha ricevuto richieste dalle associazioni, facendo una analisi dei bisogni insieme a loro ed elaborando progetti che sono stati ridiscussi e co-costruiti con le associazioni stesse.

Per garantire il migliore supporto alle OdV e alle associazioni del territorio è stata curata la formazione e l'aggiornamento degli operatori degli sportelli territoriali e dei volontari del CSV su tematiche specifiche della consulenza: normativa sulle associazioni, albi e registri, 5x1000, mantenimento dei requisiti, aspetti amministrativi, sito web per wordpress e, soprattutto, la Riforma del Terzo Settore nei primi aspetti normativi. Gli operatori CSV hanno seguito e monitorato le attività di supporto fatte dai volontari che oggi sono inseriti a pieno titolo.

Durante il 2017 ha continuato l'attività l'equipe redazione composta da dipendenti del CSV e da volontari che hanno il compito di selezionare e pubblicare notizie sul nostro sito e sui social. Per preparare adeguatamente il gruppo dei volontari sono stati realizzati più incontri formativi sulle tematiche legate all'uso degli strumenti informatici per la comunicazione.

Durante il 2017 è continuata l'attività formativa in accompagnamento ai laboratori delle 5 aree del percorso di riorganizzazione dei CSV, organizzata dal Coordinamento regionale e che si è conclusa in febbraio 2018. Inoltre, la partecipazione ai laboratori delle aree precedentemente presentate ha visto la presenza di 4 operatori e del direttore agli incontri per una media di uno/due appuntamenti mensili.

1.4 INFORMAZIONE E COMUNICAZIONE

Informare, comunicare e sensibilizzare sulle tematiche inerenti il volontariato e l'impegno sociale è stato un altro rilevante punto di attività per il CSV. Il settore comunicazione, all'interno del Centro Servizi, ha il compito di diffondere le informazioni al mondo del volontariato e le notizie sul volontariato alla cittadinanza.

Nel 2017 il sistema lombardo ha prodotto un'unica piattaforma web per la comunicazione e il servizio informativo alle organizzazioni www.csvlombardia.it. Il CSV di Brescia è passato alla nuova piattaforma www.csvlombardia.it/brescia ad agosto 2017.

Per promuovere la visibilità e la diffusione delle iniziative delle associazioni verso la comunità (enti locali, istituzioni pubbliche e private, enti del terzo settore, fondazioni, scuole, imprese, mezzi di comunicazione e cittadinanza in generale) il CSV anche nel 2017 ha sostenuto la realizzazione di materiale promozionale cartaceo, siti internet, riviste, newsletter elettroniche e l'attività di un ufficio stampa a disposizione delle associazioni sia per l'organizzazione di conferenze stampa che per la redazione di notizie in diverse forme.

L'ufficio stampa ha curato inoltre l'organizzazione delle conferenze stampa e la diffusione delle notizie riguardanti il Centro Servizi stesso. Nel corso del 2017 si sono sviluppate e consolidate le collaborazioni con i quotidiani: "Giornale di Brescia" (10 pagine intere, 42 rubriche settimanali); "Bresciaoggi" (11 mezze pagine) e con il settimanale diocesano "La Voce del Popolo" (12 pagine intere).

Inoltre sono stati utilizzati gli spazi nelle emittenti radiofoniche e televisive locali. Le associazioni di volontariato hanno in più occasioni manifestato il proprio apprezzamento e gradimento per questi spazi a loro dedicati sui giornali. Gli stessi strumenti sono stati inoltre utilizzati allo scopo di informare i volontari sulle iniziative organizzate dal Centro, sui diversi bandi e su tutte le novità del mondo non profit. Tutti gli articoli pubblicati, nel corso dell'anno, sono stati raccolti nella "Rassegna stampa 2017".

Nel corso del 2017 il CSV ha mantenuto la collaborazione con "Vdossier" un progetto editoriale promosso da Ciessevi Milano che ha visto la realizzazione di tre numeri della rivista, nel corso del 2017, distribuiti ai Soci, alla Rete Bibliotecaria Bresciana ed ai principali stakeholder. I tre numeri della rivista "Vdossier" sono stati pubblicati sul sito del Centro Servizi.

Dal punto di vista telematico il CSV ha gestito e mantenuto in continuo aggiornamento il sito internet www.csvbs.it (oltre che i profili Facebook, Twitter e gli altri strumenti di comunicazione di web 2.0) fino a agosto 2017 poi c'è stato il passaggio a www.csvlombardia.it/brescia gli articoli e le notizie sono stati pubblicati sul nuovo portale regionale.

Con cadenza quindicinale, o in tempi più stretti in caso di urgenze, è stata spedita una newsletter informativa a circa 2000 indirizzi mail.

Nel 2017 sono proseguiti gli incontri della "Redazione CSV" un gruppo di lavoro, composto da operatori e volontari CSV, che si riunisce periodicamente per condividere e coordinare le attività di comunicazione del Centro Servizi, Forum del Terzo Settore, Atelier Europeo e Volontari per Brescia.

1.5 RICERCA E DOCUMENTAZIONE

Il CSV dispone di una biblioteca specializzata e aggiornata sui temi del volontariato e terzo settore, con circa 2000 volumi, che sono disponibili in prestito o consultazione presso la sede del CSV.

Oltre alle monografie sono a disposizione per la consultazione i numeri annuali dei 30 periodici per i quali CSV ha sottoscritto l'abbonamento (cartaceo e/o online).

1.6 PROGETTAZIONE SOCIALE

Negli ultimi mesi del 2017, l'area progettazione è stata poi interessata dalla promozione del Bando Volontariato 2018. Per la promozione del bando sono stati organizzati due incontri di lancio: uno presso il CSV, con la presenza del Direttore regionale A. Seminati e uno in collaborazione con la Comunità Montana di Valle Camonica; sono poi state svolte consulenze su richiesta. Alcuni tavoli territoriali di co-progettazione hanno poi richiesto un intervento esplicativo del bando: Comune di Rezzato, Circolo Acli di Rovato, Tavolo "Costruire Ponti" di Iseo, Arciragazzi q.re Fiumicello Brescia, Comune di Calvisano.

Nella provincia di Brescia sono stati presentati 23 progetti, su Bando Volontariato 2018, di cui 8 finanziati.

1.7 ANIMAZIONE TERRITORIALE

Nel corso del 2017 il CSV ha supportato la costruzione e il rafforzamento delle reti territoriali nei distretti della provincia di Brescia. Sono stati organizzati incontri e momenti di approfondimento a livello distrettuale, abbiamo così favorito la definizione di rapporti collaborativi tra le OdV e le realtà istituzionali. Il CSV si è anche recato nei diversi distretti della provincia per incontrare le associazioni e sensibilizzarle sui temi della giustizia riparativa e dell'accoglienza. Le Organizzazioni sono state inoltre coinvolte nell'organizzazione degli eventi ed iniziative per la Settimana della Solidarietà al Parco Castelli di Brescia, la Giornata Mondiale contro la povertà e per il concorso "La Solidarietà che abita a scuola".

Nell'ambito dell'animazione territoriale si evidenzia il progetto "Noi e Voi", attivato nel distretto 5 Iseo in collaborazione con l'Osservatorio sul Volontariato, Forum del Terzo Settore, Auser ed Anteas. Si tratta di un progetto di promozione del volontariato con l'obiettivo di formare i dirigenti associativi al lavoro di rete.

In riferimento alle reti tematiche presso la sede del CSV si è riunito il Tavolo Asilo - *Sistema di Protezione Richiedenti Asilo Rifugiati* coordinato dal Forum Provinciale del Terzo Settore ed il Tavolo del Progetto Affidamento familiare con capofila il Forum Provinciale del Terzo Settore.

Le attività di animazione territoriale hanno risposto ai seguenti obiettivi strategici: rendere più concreto ed efficace il lavoro di rete tra le OdV e tra le stesse e gli Enti locali e favorire il radicamento territoriale e aiutare le organizzazioni ad essere attori del cambiamento sociale. Le attività dell'area sono state realizzate dai volontari delle associazioni degli sportelli territoriali e dai Membri del Direttivo e non hanno comportato alcun onere per il Centro.

1.8 SUPPORTO LOGISTICO

CSV, attraverso il personale della segreteria, ha fornito un supporto logistico alle organizzazioni di volontariato. La presente attività ha voluto rispondere all'obiettivo di aiutare le associazioni ad essere organizzazioni efficienti e ben gestite.

In particolare il CSV ha messo a disposizione delle OdV, una sala per conferenze stampa, convegni, incontri formativi con servizio di accoglienza e segreteria – ed un ufficio con postazione pc/telefono.

Due volontari sono stati messi a supporto della gestione delle sale in occasione della varie richieste di utilizzo da parte delle OdV. Le richieste della sala formazione sono state circa 260 nel corso del 2017. Il CSV ha messo inoltre a disposizione delle OdV, che ne hanno fatto specifica richiesta, alcune attrezzature: videoproiettore, pc portatile, fax, telefono, lavagna con fogli mobili, gazebo, vele espositrici, pannelli fotografici e volumi della biblioteca.

Il CSV ha concesso a quindici associazioni di avere il recapito postale e sede legale presso gli uffici del Centro.

1.9 SPORTELLI OPERATIVI

Il CSV ha mantenuto nel 2017 gli sportelli territoriali presenti nei distretti. Gli sportelli soddisfano le prime necessità delle OdV e sono in grado di supportare le associazioni nei vari adempimenti (es. 5xmille/mantenimento requisiti d'iscrizione all'albo) o di indirizzarle all'area di consulenza specifica presso la sede di Brescia.

Gli sportelli operativi sono gestiti dai volontari delle associazioni ed Enti che collaborano con il CSV per la gestione dello sportello territoriale.

Oneri di supporto generale

Gli oneri di supporto generale sono composti dal costo di due dipendenti a tempo pieno, che si occupano rispettivamente dell'ufficio amministrativo e della segreteria, e del Direttore anch'esso dipendente a tempo pieno. Tutti e tre gli operatori non sono da imputare totalmente a quest'area, poiché svolgono anche altre attività.

I costi includono anche i rimborsi spese dei consiglieri per l'attività prestata a favore del CSV, e i compensi del Collegio dei Revisori dei conti.

Oltre ai costi relativi al funzionamento del Centro, come affitto e spese condominiali, utenze, pulizie, manutenzioni e materiale di consumo, che vengono ripartiti tra le diverse aree essendo considerati un uso comune di risorse strettamente connesso ai servizi di tutte le aree, vi sono le imposte come IRES e IRAP e i contributi istituzionali di CSVnet Nazionale e di CSVnet Lombardia, interamente a carico degli oneri di supporto generale.

La formazione del personale interno è molto importante, per questo motivo i dipendenti seguono corsi di formazione nell'ambito gestionale e tecnico, oltre ad un continuo aggiornamento personale rispetto ai diversi ambiti delle attività del Centro.

Non sono stati realizzati rilevanti investimenti specifici per l'area, avendo un'ottima sede funzionale, con disponibilità di spazi adeguati alle attività di consulenza e formazione e agli incontri assembleari del volontariato.

**Per il Consiglio Direttivo
Il Presidente
Giovanni Marelli**

RELAZIONE DELL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO D'ESERCIZIO CHIUSO IL 31 DICEMBRE 2017

Signori Soci,

il bilancio chiuso al 31 dicembre 2017 è stato predisposto dal consiglio direttivo e trasmesso ai sensi di legge e di statuto ai sottoscritti revisori.

In esecuzione dell'incarico conferitoci, secondo la raccomandazione n° 1 emanata dal Consiglio Nazionale Dottori Commercialisti e relativa al sistema rappresentativo dei risultati di sintesi delle aziende non profit, abbiamo proceduto alla verifica ed al controllo contabile del bilancio di esercizio chiuso al 31 dicembre 2017. La responsabilità della redazione del bilancio compete all'organo amministrativo della società.

È nostra la responsabilità del giudizio professionale espresso sul bilancio e basato sulla revisione contabile. L'esame del bilancio è stato svolto secondo gli statuiti principi per la revisione contabile. In conformità a tali principi, la revisione è stata pianificata e svolta al fine di acquisire ogni elemento necessario per accertare se il bilancio d'esercizio sia viziato da errori significativi e se risulti, nel suo complesso, attendibile.

Abbiamo proceduto al controllo sulla tenuta della contabilità, al controllo dell'amministrazione e all'osservanza delle norme di legge e dell'atto costitutivo.

Nell'ambito della nostra attività di controllo contabile abbiamo verificato:

- durante l'esercizio, e con la periodicità richiesta, la regolarità e correttezza della tenuta della contabilità aziendale;
- la corrispondenza del bilancio di esercizio alle scritture contabili, nonché la conformità dello stesso.

Il lavoro di verifica contabile ha incluso l'esame, sulla base di verifiche a campione, degli elementi probatori a sostegno dei saldi e delle informazioni del bilancio, nonché la valutazione dell'adeguatezza e della correttezza dei criteri contabili impiegati e della ragionevolezza delle stime effettuate dal consiglio direttivo.

Secondo il nostro giudizio la relazione al bilancio consuntivo predisposta da parte degli amministratori è coerente con il bilancio dagli stessi predisposto.

Nel corso dell'esercizio chiuso al 31 dicembre 2017 la nostra attività è stata ispirata alle norme di comportamento del collegio sindacale raccomandate dal Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili.

In particolare:

- abbiamo vigilato sull'osservanza della legge e dell'atto costitutivo e sul rispetto dei principi di corretta amministrazione
- abbiamo partecipato alle assemblee dei soci, alle adunanze del consiglio direttivo, svoltesi nel rispetto delle norme statutarie, legislative e regolamentari che ne disciplinano il funzionamento, e per le quali possiamo ragionevolmente assicurare che le azioni deliberate sono conformi alla legge ed allo statuto sociale e non sono manifestamente imprudenti, azzardate, in potenziale conflitto di interesse o tali da compromettere l'integrità del patrimonio sociale
- abbiamo ottenuto, nel corso dell'esercizio, informazioni sul generale andamento della gestione e sulla sua prevedibile evoluzione, e possiamo ragionevolmente assicurare che le azioni poste in essere sono conformi alla legge ed allo statuto sociale e non sono manifestamente imprudenti, azzardate, in

potenziale conflitto di interesse o in contrasto con le delibere assunte dall'assemblea dei soci o tali da compromettere l'integrità del patrimonio sociale

- mediante l'ottenimento di informazioni dai responsabili delle rispettive funzioni e dall'esame della documentazione trasmessaci, abbiamo valutato e vigilato sull'adeguatezza dell'assetto organizzativo dell'associazione e a tale riguardo non abbiamo osservazioni particolari da riferire
- abbiamo valutato e vigilato sull'adeguatezza del sistema amministrativo e contabile, nonché sulla affidabilità di quest'ultimo a rappresentare correttamente i fatti di gestione, mediante l'ottenimento di informazioni dai responsabili delle funzioni e l'esame dei documenti aziendali, e a tale riguardo non abbiamo osservazioni particolari da riferire
- non abbiamo riscontrato operazioni atipiche e/o inusuali
- nel corso dell'esercizio non ci sono pervenuti esposti di sorta
- nel corso dell'attività di vigilanza, come sopra descritta, non sono emersi ulteriori fatti significativi tali da richiederne menzione nella presente relazione.

Riteniamo che il lavoro svolto fornisca una ragionevole base per l'espressione del nostro giudizio professionale.

A nostro giudizio, il bilancio in esame nel suo complesso è redatto con chiarezza e rappresenta in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale e finanziaria nonché il risultato economico dell'associazione per l'esercizio chiuso al 31 dicembre 2017, tenuto conto delle indicazioni fornite dal Comitato di Gestione.

Da quanto verificato discende un giudizio positivo sul documento presentato alla vostra approvazione.

Brescia, 27 marzo 2018

L'ORGANO DI CONTROLLO

Franco Picchieri

Diletta Scaglia

Fabio Piovanelli