

CSV Milano - ETS

Bilancio di esercizio 2025

1	STATO PATRIMONIALE	3
2	RENDICONTO GESTIONALE	6
3	RELAZIONE DI MISSIONE	9
A.	INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE	9
B.	ILLUSTRAZIONE DELLE POSTE DI BILANCIO	11
1.	Criteri applicati	11
2.	Analisi dello Stato Patrimoniale	11
a.	Movimenti delle immobilizzazioni	11
b.	Crediti e debiti	13
c.	Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni	15
d.	Disponibilità liquide	15
e.	Ratei e risconti	15
f.	Altri fondi per rischi ed oneri	16
g.	Trattamento di fine rapporto subordinato	17
h.	Patrimonio netto	17
3.	Analisi del Rendiconto Gestionale	18
a.	Rendiconto di gestione con separazione delle fonti di finanziamento	19
b.	Proventi	22
c.	Oneri	24
4.	Organizzazione dell'ente	27
a.	Dipendenti e volontari	27
b.	Compensi spettanti	27
c.	Vantaggi economici ricevuti dalle pubbliche amministrazioni	28
d.	Standard globali per la rendicontazione di sostenibilità (GRI)	28
e.	Proposta di destinazione dell'avanzo di esercizio	29
5.	Costi e proventi figurativi	29
C.	ILLUSTRAZIONE DELL'ANDAMENTO ECONOMICO E FINANZIARIO DELL'ENTE E DELLE MODALITÀ DI PERSEGUIMENTO DELLE FINALITÀ STATUTARIE	30
4	RELAZIONE DELL'ORGANO DI CONTROLLO	34

1 STATO PATRIMONIALE

STATO PATRIMONIALE - ATTIVO	Esercizio 2025	Esercizio 2024	Differenza
A) Quote associative o apporti ancora dovuti	-	1.050	-1.050
B) immobilizzazioni:			
I - immobilizzazioni immateriali:			
1) costi di impianto e di ampliamento;	-	-	-
2) costi di sviluppo;	-	-	-
3) diritti di brevetto industriale e di utilizzazione delle opere dell'ingegno;	-	-	-
4) concessioni, licenze, marchi e diritti simili;	-	-	-
5) avviamento;	-	-	-
6) immobilizzazioni in corso e acconti;	-	420.724	- 420.724
7) altre.	-	-	-
Totale	-	420.724	- 420.724
II - immobilizzazioni materiali:			
1) terreni e fabbricati;	-	-	-
2) impianti e macchinari;	-	-	-
3) attrezzature;	5.959	11.506	-5.548
4) altri beni;	2.281	3.041	- 760
5) immobilizzazioni in corso e acconti;	-	-	-
Totale	8.240	14.547	-6.308
III - immobilizzazioni finanziarie, con separata indicazione aggiuntiva, per ciascuna voce dei crediti, degli importi esigibili entro l'esercizio successivo			
1) partecipazioni in:			
a) imprese controllate;			
b) imprese collegate;	-	-	-
c) altre imprese;	-	-	-
2) crediti:			
a) verso imprese controllate;			
b) verso imprese collegate;	-	-	-
c) verso altri enti del Terzo settore;	-	-	-
d) verso altri;	-	-	-
3) altri titoli:	296.394	296.394	-
Totale.	296.394	296.394	-
Totale immobilizzazioni	304.634	731.666	- 427.032
C) Attivo circolante:			
I - rimanenze:			
1) materie prime, sussidiarie e di consumo;	-	-	-
2) prodotti in corso di lavorazione e semilavorati;	-	-	-
3) lavori in corso su ordinazione;	-	-	-
4) prodotti finiti e merci;	-	-	-
5) acconti.	-	-	-
Totale.	-	-	-

II - crediti, con separata indicazione aggiuntiva, per ciascuna voce, degli importi esigibili oltre l'esercizio successivo			
1) verso utenti e clienti;	32.644	30.538	2.106
2) verso associati e fondatori;	-	-	-
3) verso enti pubblici;	112.050	79.373	32.677
4) verso soggetti privati per contributi;	76.730	90.860	- 14.130
5) verso enti della stessa rete associativa;	33.172	19.113	14.059
6) verso altri enti del Terzo settore;	55.059	83.817	- 28.757
7) verso imprese controllate;	-	-	-
8) verso imprese collegate;	-	-	-
9) crediti tributari;	40.183	871	39.312
10) da 5 per mille;	-	-	-
11) imposte anticipate;	-	-	-
12) verso altri.	3.066	4.381	-1.315
Totale.	352.904	308.954	43.950
III - attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni:			
1) partecipazioni in imprese controllate;	-	-	-
2) partecipazioni in imprese collegate;	-	-	-
3) altri titoli;	999.424	599.424	400.000
Totale.	999.424	599.424	400.000
IV - disponibilità liquide:			
1) depositi bancari e postali;	508.990	867.789	- 358.799
2) assegni;	-	-	-
3) danaro e valori in cassa;	115	116	-0
Totale.	509.105	867.905	- 358.799
Totale attivo circolante.	1.861.433	1.776.282	85.151
D) Ratei e risconti attivi.	13.764	11.542	2.223
Totale Attivo	2.179.831	2.520.540	- 340.708
STATO PATRIMONIALE - PASSIVO	Esercizio 2025	Esercizio 2024	Differenza
A) Patrimonio Netto:			
I - fondo di dotazione dell'ente;	52.000	52.000	-
II - patrimonio vincolato:			
1) riserve statutarie;			
2) riserve vincolate per decisione degli organi istituzionali;	207.504	412.895	- 205.391
3) riserve vincolate destinate da terzi;	902.786	523.379	379.408
3.1) Fondo Risorse in attesa di destinazione FUN	564.786	523.379	41.408
3.2) Altre riserve vincolate destinate da terzi	338.000		338.000
III - patrimonio libero:			
1) riserve di utili o avanzi di gestione;	-	-	-
2) altre riserve;	-	-	-
IV - avanzo/disavanzo d'esercizio.			
1) di cui avanzo/disavanzo - risorse proprie	-	22.660	- 22.660
2) di cui avanzo/disavanzo - risorse FUN	79.108	41.408	37.700

Totale Avanzo/disavanzo dell'esercizio	79.108	64.068	15.041
Totale Patrimonio netto	1.241.398	1.052.341	189.057
B) fondi per rischi e oneri:			
1) per trattamento di quiescenza e obblighi simili;	-	-	-
2) per imposte, anche differite;	-	-	-
3) altri	174.413	207.369	- 32.956
3.1) Fondo per Completamento azioni FUN	-	34.353	- 34.353
3.2) Fondo Rischi ed oneri futuri FUN	174.413	173.016	1.397
3.3) Altri fondi			-
Totale Fondi per rischi ed oneri	174.413	207.369	- 32.956
C) trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato;	363.941	354.620	9.321
D) debiti, con separata indicazione aggiuntiva, per ciascuna voce, degli importi esigibili oltre l'esercizio successivo			
1) debiti verso banche;	-	-	-
2) debiti verso altri finanziatori;	-	-	-
3) debiti verso associati e fondatori per finanziamenti;	-	-	-
4) debiti verso enti della stessa rete associativa;	-	-	-
5) debiti per erogazioni liberali condizionate;	-	-	-
6) acconti;	-	-	-
7) debiti verso fornitori;	78.813	82.852	-4.038
8) debiti verso imprese controllate e collegate;			-
9) debiti tributari;	23.462	28.225	-4.763
10) debiti verso istituti di previdenza e di sicurezza sociale;	51.240	43.467	7.773
11) debiti verso dipendenti e collaboratori;	130.881	147.375	- 16.494
12) altri debiti;	27.730	38.856	- 11.126
Totale Debiti	312.126	340.774	- 28.648
E) ratei e risconti passivi.			
1) Risconti passivi per contributi pluriennali FUN	8.240	14.080	-5.840
2) Altri ratei e risconti passivi	79.713	551.356	- 471.642
Totale ratei e risconti passivi	87.953	565.435	- 477.482
Totale Passivo	2.179.831	2.520.540	- 340.708

2 RENDICONTO GESTIONALE

ONERI E COSTI	2025	2024	PROVENTI E RICAVI	2025	2024
A) Costi ed oneri da attività di interesse generale			A) Ricavi, rendite e proventi da attività di interesse generale		
1) Materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	22.324	19.549	1) Proventi da quote associative e apporti dei fondatori	4.950	4.800
2) Servizi	251.933	246.719	2) Proventi dagli associati per attività mutuali	-	-
3) Godimento beni di terzi	23.740	39.762	3) Ricavi per prestazioni e cessioni ad associati e fondatori	-	-
4) Personale	905.692	854.801	4) Erogazioni liberali	1.500	-
5) Ammortamenti	11.838	8.788	5) Proventi del 5 per mille	-	-
5 bis) Svalutazioni delle immobilizzazioni materiali e immateriali	-	-	6) Contributi da soggetti privati	1.666.626	1.362.672
6) Accantonamenti per rischi ed oneri	-	2.400	6.1) Contributi FUN ex art. 62 D.Lgs. 117/2017	1.144.110	1.094.644
7) Oneri diversi di gestione	574.475	45.385	6.2) Altri contributi da soggetti privati	522.516	268.028
8) Rimanenze iniziali	-	-	7) Ricavi per prestazioni e cessioni a terzi	183.255	185.353
9) Accantonamento a riserva vincolata per decisione degli organi istituzionali	-	-	8) Contributi da enti pubblici	138.737	176.028
10) Utilizzo riserva vincolata per decisione degli organi istituzionali	-230.936	-	9) Proventi da contratti con enti pubblici	39.233	24.507
			10) Altri ricavi, rendite e proventi	1.493	5.530
			11) Rimanenze finali	-	-
Totale	1.559.066	1.217.403	Totale	2.035.794	1.758.890
			Avanzo/disavanzo attività di interesse generale (+/-)	476.728	541.487
B) Costi ed oneri da attività diverse			B) Ricavi, rendite e proventi da attività diverse		
1) Materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	-	-	1) Ricavi per prestazioni e cessioni ad associati e fondatori	-	-
2) Servizi	-	-	2) Contributi da soggetti privati	-	-
3) Godimento beni di terzi	-	-	3) Ricavi per prestazioni e cessioni a terzi	-	-
4) Personale	-	-	4) Contributi da enti pubblici	-	-
5) Ammortamenti	-	-	5) Proventi da contratti con enti pubblici	-	-
5 bis) Svalutazioni delle immobilizzazioni materiali e immateriali	-	-	6) Altri ricavi, rendite e proventi	-	-
6) Accantonamenti per rischi ed oneri	-	-	7) Rimanenze finali	-	-
7) Oneri diversi di gestione	-	-			
8) Rimanenze iniziali	-	-			
Totale	-	-	Totale	-	-
			Avanzo/disavanzo attività diverse (+/-)	-	-

C) Costi e oneri da attività di raccolta fondi			C) Ricavi, rendite e proventi da attività di raccolta fondi		
1) Oneri per raccolte fondi abituali	-	-	1) Proventi da raccolte fondi abituali	-	-
2) Oneri per raccolte fondi occasionali	-	-	2) Proventi da raccolte fondi occasionali	-	-
3) Altri oneri	-	-	3) Altri proventi	-	-
Totale	-	-	Totale	-	-
			Avanzo/disavanzo attività di raccolta fondi (+/-)	-	-
D) Costi e oneri da attività finanziarie e patrimoniali			D) Ricavi, rendite e proventi da attività finanziarie e patrimoniali		
1) Su rapporti bancari	-	-	1) Da rapporti bancari	1.951	534
2) Su prestiti	-	-	2) Da altri investimenti finanziari	20.667	12.306
3) Da patrimonio edilizio	-	-	3) Da patrimonio edilizio	-	-
4) Da altri beni patrimoniali	-	-	4) Da altri beni patrimoniali	-	-
5) Accantonamenti per rischi ed oneri	-	-	5) Altri proventi	-	-
6) Altri oneri	-	-			
Totale	-	-	Totale	22.618	12.840
			Avanzo/disavanzo attività finanziarie e patrimoniali (+/-)	22.618	12.840
E) Costi e oneri di supporto generale			E) Proventi di supporto generale		
1) Materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	2.686	2.570	1) Proventi da distacco del personale	-	-
2) Servizi	92.579	97.696	2) Altri proventi di supporto generale	-	-
3) Godimento beni di terzi	23.990	7.389			
4) Personale	202.498	194.331			
5) Ammortamenti	1.439	2.482			
5 bis) Svalutazioni delle immobilizzazioni materiali e immateriali	-	-			
6) Accantonamenti per rischi ed oneri	8.800	90.616			
7) Oneri diversi di gestione	67.706	73.633			
8) Accantonamento a riserva vincolata per decisione degli organi istituzionali	-	-			
9) Utilizzo riserva vincolata per decisione degli organi istituzionali	-	-			
Totale	399.697	468.716	Totale	-	-
			Avanzo/disavanzo supporto generale (+/-)	-399.697	-468.716
Totale oneri e costi	1.958.763	1.686.120	Totale proventi e ricavi	2.058.412	1.771.730
			Avanzo/disavanzo d'esercizio prima delle imposte (+/-)	99.646	85.611
			Imposte	20.541	21.543
			Avanzo/disavanzo d'esercizio (+/-)	79.108	64.068

COSTI E PROVENTI FIGURATIVI

Costi figurativi	2025	2024	Proventi figurativi	2025	2024
1) da attività di interesse generale	116.840	90.440	1) da attività di interesse generale	116.840	90.440
2) da attività diverse			2) da attività diverse		
Totale	116.840	90.440	Totale	116.840	90.440

3 RELAZIONE DI MISSIONE

A. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE

L'Associazione Ciessevi Milano - ETS (CSV Milano - ETS) si è costituita il 02/07/1997.

La base associativa è formata da Organizzazioni di volontariato ed altri Enti di terzo settore.

Lo Statuto è stato modificato il 18 maggio 2022.

Contestualmente all'iscrizione al RUNTS, l'Associazione mantiene la personalità giuridica di cui all'art. 22 D.lgs. 117/2017 (CTS) e viene sospesa l'efficacia dell'iscrizione al n. 2509 del Registro regionale delle persone giuridiche, avvenuta con decreto regionale N. 100 del 12/01/2012. L'ente è iscritto al REA presso la CCIAA di Milano con numero MI-1799580.

L'ente è accreditato come Centro di servizio per il volontariato (CSV) per la Città metropolitana di Milano, dal 15 aprile 2021 iscritto al n. 16 dell'Elenco Nazionale dei CSV di cui al CTS art. 61 64 c. 5 lett j).

L'Ente è socio di CSVnet ETS, l'associazione nazionale dei CSV iscritta al RUNTS come Rete associativa, e di CSVnet Lombardia, che raggruppa i CSV operativi sul territorio regionale.

L'Associazione aderisce inoltre ai seguenti Enti: Fondazione Triulza ETS, via B. Luini 5, Milano, CF 97664180151; Associazione Mettimi Alla Prova, Via F. Brambilla 8/10, Milano, CF 97904650153.

Iscrizione al RUNTS. L'Associazione è iscritta dal 09/08/2022 al Registro unico nazionale del Terzo settore (RUNTS) sezione "g – altri enti di terzo settore" con numero di repertorio 32061.

Missione perseguita.

L'Associazione, così come esposto nello Statuto, *persegue lo scopo di organizzare, gestire ed erogare servizi di supporto tecnico, formativo ed informativo per promuovere e rafforzare la presenza ed il ruolo dei volontari negli enti del Terzo settore, senza distinzione tra enti associati ed enti non associati, e con particolare riguardo alle organizzazioni di volontariato, anche attraverso la gestione di centri di servizio per il volontariato in conformità alla legge 106/2016.*

Mission. CSV Milano è agente di sviluppo del volontariato e della cittadinanza attiva nella città metropolitana di Milano per il perseguimento dell'interesse generale della comunità. Anche grazie alle reti CSVnet e CSVnet Lombardia alle quali appartiene, favorisce il protagonismo delle cittadine e dei cittadini e opera con istituzioni e organizzazioni attraverso servizi e progetti.

Supporta il volontariato nel dotarsi di competenze, collaborare con altri soggetti, reperire risorse e intervenire sui bisogni sociali.

Vision. CSV Milano promuove una comunità inclusiva, solidale e sostenibile nella quale il volontariato e l'impegno civile siano elementi costitutivi di ogni cittadina e cittadino.

Attività di interesse generale di cui all'art. 5 richiamate nello statuto.

Nell'esercizio 2025 l'ente ha operato in base alle finalità e attività identificate dallo Statuto; tali attività corrispondono a quelle elencate per i CSV all'art. 63 del CTS.

Per la realizzazione diretta ed indiretta del proprio scopo l'Associazione può svolgere le seguenti attività di interesse generale (AIG):

m) servizi strumentali ad enti del Terzo settore resi da enti composti in misura non inferiore al settanta per cento da enti del Terzo settore;

d) educazione, istruzione e formazione professionale, ai sensi della legge 28 marzo 2003, n. 53, e successive modificazioni, nonché le attività culturali di interesse sociale con finalità educativa;

h) ricerca scientifica di particolare interesse sociale;

i) organizzazione e gestione di attività culturali, artistiche o ricreative di interesse sociale, incluse attività, anche editoriali, di promozione e diffusione della cultura e della pratica del volontariato e delle attività di interesse generale di cui all'articolo 5 D.lgs. 117/2017;

k) organizzazione e gestione di attività turistiche di interesse sociale, culturale o religioso;

l) formazione extra-scolastica, finalizzata alla prevenzione della dispersione scolastica e al successo scolastico e formativo, alla prevenzione del bullismo e al contrasto della povertà educativa;

q) alloggio sociale, ai sensi del decreto del Ministero delle infrastrutture del 22 aprile 2008, e successive modificazioni, nonché ogni altra attività di carattere residenziale temporaneo diretta a soddisfare bisogni sociali, sanitari, culturali, formativi o lavorativi;

z) riqualificazione di beni pubblici inutilizzati o di beni confiscati alla criminalità organizzata.
Le attività di cui al n. k), q), z) non sono state realizzate nel corso dell'esercizio 2023.

Regime fiscale. L'Associazione opera come Ente non commerciale, ai sensi dell'art. 73 lettera c) D.P.R. 917/86; ha ottenuto partita IVA n. 12519550151 in data 18/06/1998 e opera in regime IVA ordinario.

Sedi. La sede legale e operativa è in Piazza Castello n. 3, 20121 Milano, in locali di proprietà del Comune di Milano, sub concessi dalla Fondazione ESAE. Il Comune di Milano ha chiesto in data 31 maggio 2010 il rilascio dell'immobile. A seguito della decisione di interrompere il progetto Voce – Casa del Volontariato, di cui si dà più ampio conto di seguito nel presente documento, il rilascio dei locali è stato previsto entro il mese di luglio 2026. L'ente sta regolarmente versando l'indennità di occupazione dei locali. La ricerca di una nuova sede è in corso.

Attività svolte.

L'ente svolge principalmente le attività previste per i CSV dal CTS art. 61 e 63, recepite anche nello Statuto dell'Associazione, che costituiscono altresì l'articolazione del Rendiconto gestionale riclassificato secondo lo schema previsto per i CSV:

- a) Promozione, Orientamento e Animazione
- b) Consulenza, assistenza e accompagnamento
- c) Formazione
- d) Informazione e comunicazione
- e) Ricerca e Documentazione
- f) Supporto Tecnico-Logistico

Alle suddette attività si aggiungono le altre AIG svolte al di fuori della funzione di CSV, anch'esse dettagliate nella sezione dedicata al Rendiconto gestionale.

Insieme al bilancio di esercizio viene redatto il **Bilancio sociale**, a cui si rimanda per maggiori approfondimenti sulle attività svolte e sul perseguimento delle finalità sociali.

Il dettaglio delle attività, dei relativi destinatari e dei criteri e modalità di accesso sono riportati nella Carta dei Servizi, pubblicata sul sito internet dell'Ente (www.milano.csvlombardia.it).

Associati

Possono far parte dell'Ente le organizzazioni di volontariato (ODV) e gli altri ETS, esclusi quelli costituiti in una delle forme del Libro V del Codice civile, con sede nel territorio di CSV Milano. Nel caso di richiesta di adesione di associazioni di secondo livello è accettata l'adesione del soggetto apicale. Si rinvia allo Statuto per ulteriori dettagli riguardo a requisiti e modalità di adesione.

Gli associati al 31.12.2025 sono 32 di cui 30 Enti di natura associativa e 2 Fondazioni.

3 associati sono organizzazioni di livello nazionale, 10 di livello regionale, 2 sovra-provinciale, 12 provinciale, 5 cittadino.

Le ODV associate sono 17; gli altri associati sono: 11 APS, 2 altri ETS; 2 Onlus. Gli associati di secondo livello sono 19. Nel corso dell'esercizio c'è stato un recesso e nessuna nuova adesione. L'anzianità associativa media è di 19 anni.

Per le sue caratteristiche di Centro di servizio per il volontariato, le attività dell'ente sono rivolte agli Enti di terzo settore indipendentemente dalla loro qualifica di associati o meno all'Ente stesso.

La principale forma di partecipazione degli associati è l'Assemblea, che ha principalmente i compiti di:

- approvare la programmazione, annuale o pluriennale, delle attività
- approvare il bilancio consuntivo e il bilancio sociale
- approvare i regolamenti
- nominare i componenti degli altri Organi sociali: Consiglio Direttivo e Organo di Controllo.

L'Assemblea in sede straordinaria delibera inoltre sulle modifiche statutarie, sulle trasformazioni societarie nonché sullo scioglimento e devoluzione del patrimonio.

Nel corso del 2025 si sono tenute 3 assemblee in forma ordinaria, con la partecipazione, in proprio o per delega, del 56% degli associati.

L'attuale Consiglio Direttivo e il Presidente sono in carica per il quadriennio 2025-2029. L'Organo di controllo è stato rinnovato il 27 aprile 2023 ed in carica per il triennio 2023-2026.

B. ILLUSTRAZIONE DELLE POSTE DI BILANCIO

1. Criteri applicati

I criteri utilizzati nella formazione del bilancio chiuso al 31/12/2025 non si discostano dai medesimi utilizzati per la formazione del bilancio del precedente esercizio, in particolare nelle valutazioni e nella continuità dei medesimi principi.

La valutazione delle voci di bilancio è stata fatta ispirandosi a criteri generali di prudenza e competenza nella prospettiva della continuazione dell'attività. In particolare, i criteri di valutazione adottati sono stati i seguenti.

- 1) Immobilizzazioni: sono iscritte al costo di acquisto al netto dei corrispondenti fondi di ammortamento. Le quote di ammortamento, imputate a rendiconto gestionale, sono state calcolate attesi l'utilizzo, la destinazione e la durata economico-tecnica dei cespiti, sulla base del criterio della residua possibilità di utilizzazione, criterio che si è ritenuto ben rappresentato dalle aliquote indicate nel D.M. 31.12.1988. L'acquisizione mediante il FUN (art. 62 CTS) dei beni destinati alle funzioni di CSV prevede l'accantonamento, mediante la tecnica del risconto, delle risorse del FUN destinate alle quote di ammortamento future dei beni. Analogamente si agisce nel caso di acquisizioni di beni mediante contributi ricevuti su progetti a rendicontare, nei quali si prevede la rendicontazione dell'intero costo di acquisto dei beni.
- 2) Crediti: sono esposti al loro valore di realizzo.
- 3) Debiti: sono rilevati al loro valore nominale.
- 4) Ratei e risconti: sono determinati secondo il criterio dell'effettiva competenza temporale dell'esercizio.
- 5) Fondo TFR: rappresenta l'effettivo debito maturato verso i dipendenti in conformità di legge e del contratto di lavoro vigente.

Il presente Bilancio di esercizio 2025 è redatto in conformità alle disposizioni del Decreto 5 marzo 2020 del Ministero del lavoro e delle politiche sociali "Adozione della modulistica di bilancio degli enti del Terzo settore" integrato secondo le disposizioni del Principio contabile n. 35 "Principio Contabile ETS" dell'OIC.

Non sono stati effettuati accorpamenti o eliminazioni di voci rispetto al modello ministeriale.

D'intesa con il sistema nazionale dei CSV e l'ONC di cui all'art. 62 CTS, sono stati inseriti alcuni conti, di cui si darà puntualmente conto nel seguito del presente documento, per consentire un'adeguata evidenziazione delle poste relative all'utilizzo del FUN:

- nello Stato patrimoniale: Fondo Unico FUN in attesa di destinazione, Fondo per Completamento azioni FUN, Fondo Rischi ed oneri futuri FUN, Risconti passivi per contributi pluriennali FUN
- nel Rendiconto gestionale, il dettaglio, tra i contributi da soggetti privati per AIG, dei contributi FUN ex art. 64 D.lgs. 117/2017

Quanto al Rendiconto gestionale, si segnala inoltre che, in conformità alle disposizioni dell'ONC riguardo alla rendicontazione dei CSV, nella presente Relazione di missione è incorporato lo schema di Rendiconto gestionale con separazione delle linee di finanziamento, appositamente previsto per i CSV e redatto in base ai criteri stabiliti dall'ONC, nel quale le Attività di interesse generale sono articolate secondo le attività specifiche di cui all'art. 63 CTS (vedi sopra al paragrafo "Attività svolte").

2. Analisi dello Stato Patrimoniale

a. Movimenti delle immobilizzazioni

Di seguito si riportano i valori di dettaglio relativi alle immobilizzazioni immateriali e materiali nelle disponibilità dell'Ente al 31/12/2025.

Immobilizzazioni immateriali

Descrizione	Valore Storico	Investimenti 2025	Rettifiche di valore	Amm.to 31/12/25	Fondo amm.to al 31/12/25	Valore netto delle
-------------	----------------	-------------------	----------------------	-----------------	--------------------------	--------------------

	al 31/12/24					Immobilizzazioni al 31/12/25
1) costi di impianto e di ampliamento	-	-	-	-	-	-
2) costi di sviluppo	-	-	-	-	-	-
3) diritti di brevetto industriale e di utilizzazione delle opere dell'ingegno	-	-	-	-	-	-
4) concessioni, licenze, marchi e diritti simili	-	-	-	-	-	-
5) avviamento	-	-	-	-	-	-
6) immobilizzazioni in corso e acconti	420.724	14.816	- 435.541	-	-	-
5) altre	-	-	-	-	-	-
Totale	420.724	14.816	- 435.541	-	-	-

La voce *immobilizzazioni in corso e acconti* è stata utilizzata per appostare gli oneri sostenuti a partire dal 2020 per il “progetto Voce”, ovvero la ristrutturazione di un immobile di proprietà del Comune di Milano, concesso in uso fino al 2053 per realizzare la “Casa del volontariato”. L’incremento nel 2025 corrisponde alle prestazioni professionali connesse ai lavori di messa in sicurezza dell’immobile, che si sono conclusi.

Il 25/07/2025 l’Assemblea degli associati ha deliberato, su proposta del Consiglio Direttivo, l’interruzione del progetto, a seguito di una attenta valutazione dell’incremento dei costi prospettati dall’appaltatore e delle tempistiche eccessivamente protrattesi nel tempo, del venire meno di diverse voci di copertura finanziaria, dell’incertezza sulle nuove fonti di finanziamento e della connessa difficoltà di garantire il mantenimento delle finalità del progetto. A seguito di tale decisione, è stata registrata la corrispondente svalutazione.

Immobilizzazioni materiali

Descrizione	Valore Storico al 31/12/24	Investimenti 2025	Rettifiche di valore	Amm.to 31/12/25	Fondo amm.to al 31/12/25	Valore netto delle Immobilizzazioni al 31/12/25
1) terreni e fabbricati	-	-	-	-	-	-
2) impianti e attrezzature	55.904	6.640	-3.568	12.808	49.945	5.959
3) altri beni	7.801	329	0	982	5.520	2.281
4) Immobilizzazioni in corso e acconti	-	-	-	-	-	-
5) Immobilizzazioni donate	-	-	-	-	-	-
Totale	63.705	6.968	-3.568	13.790	55.465	8.240

Nel corso dell’esercizio sono stati dismessi per obsolescenza i seguenti cespiti già ammortizzati:

- Impianti e attrezzature: euro 3.568 (personal computer obsoleti)

A seguire si riportano gli acquisti di beni in C/Capitale effettuati durante l’esercizio. Tutti i beni sono stati acquisiti con l’impiego del FUN.

Immobilizzi acquisiti nel 2025	Totale
2) impianti e attrezzature	
<i>n. 1 notebook Dell mod. Latitude 3550</i>	1.062
<i>n. 1 notebook Dell mod. Latitude 5520 (ricondizionato)</i>	422
<i>n. 15 Monitor HP mod. E24M</i>	4.896
<i>n. 1 smartphone Samsung mod. A16</i>	114
<i>n. 1 smartphone Samsung mod. A14 5G</i>	145
Totale categoria	6.640
3) altri beni	
<i>n. 2 macchine caffè Nespresso Inissia</i>	154
<i>n. 2 forni microonde Samsung MS20A3010AL</i>	175
Totale categoria	329
TOTALE	6.968

Immobilizzazioni finanziarie

	Saldo al 31/12/25	Saldo al 31/12/24	Diff.
Totale	269.394	269.394	-

L'importo si riferisce ad una Polizza assicurativa stipulata presso Vera Vita Assicurazioni a parziale garanzia del fondo TFR.

b. Crediti e debiti

Non sono presenti crediti o debiti di durata residua superiore a cinque anni e debiti assistiti da garanzie reali su beni sociali

Quote associative o apporti ancora dovuti

Descrizione	Saldo al 31/12/25	Saldo al 31/12/24	Diff.
Quote associative o apporti ancora dovuti	-	1.050	- 1.050

Crediti

Tutti i crediti esposti in bilancio sono esigibili entro l'esercizio successivo.

Descrizione	Saldo al 31/12/25	Saldo al 31/12/2024	Diff.
1) verso utenti e clienti;	32.644	30.538	2.106
2) verso associati e fondatori;	-	-	-
3) verso enti pubblici;	112.050	79.373	32.677
4) verso soggetti privati per contributi;	76.730	90.860	- 14.130
5) verso enti della stessa rete associativa;	33.172	19.113	14.059
6) verso altri enti del Terzo settore;	55.059	83.817	-28.757
7) verso imprese controllate;	-	-	-
8) verso imprese collegate;	-	-	-
9) crediti tributari;	40.183	871	39.312
10) da 5 per mille;	-	-	-
11) imposte anticipate;	-	-	-
12) verso altri	3.066	4.381	- 1.315
Totale	352.904	308.954	43.950

Verso utenti e clienti

Cavarretta Assicurazioni	Accordo di collaborazione 2025	21.717
Università Bocconi	Saldo desk volontariato 2025	7.320
Offerta Sociale Az. Speciale Consortile	Saldo progetto PIPPI - Ambito Territoriale di Trezzo s/A	2.000
Terzo Settore Digitale s.r.l. (*)	contratto Verif!co 2024	1.606
Totale		32.644

Verso enti pubblici

Regione Lombardia	Saldo contributo progetto TAG 2023-25	35.333
Regione Lombardia	Contributo progetto TAG 2025-28	10.232
Comune di Milano	Contributo progetto CSRC	15.345
Comune di Milano	Contributo progetto Ex CAM	14.818
Comune di Milano	Contributo progetto Volontari per Milano	12.000
Comune di Milano	Contributo progetto Abitare il quartiere	5.252
Comune di Milano	Contributo progetto WeMi scuole	3.504
Università degli studi di Milano	Corrispettivo Progetto VolACross	66
Ambito Visconteo	Contributo progetto Io-Noi	8.537
Ambito Visconteo	Contributo progetto Io-Noi 2.0	2.613
ATS Milano	Contributo progetto GAP	350
ATS Milano	Contributo progetto AGE MI UP	35.333
Comune di Milano	Cauzione COSAP	4.000
Totale		112.050

Verso soggetti privati per contributi

Fondazione Comunitaria Milano	Civil Week 2025 oneri competenza 2024	7.424
Fondazione Comunitaria Milano	Civil Week 2025 saldo	58.256
Fondazione Comunitaria Nord Milano	Civil Week 2025	10.000

Fondazione Comunitaria Milano	Civil Week 2026 oneri competenza 2025	1.050
Totale		76.730

Verso enti della stessa rete associativa

CSVnet	Corrispettivo servizio Milano-Cortina mag-ott	8.677
CSVnet	corrispettivo servizio Milano-Cortina nov-dic*	2.371
CSVnet	Contribuito rendicontazione CSV	7.862
CSVnet	Contributo progetto Vdossier	4.974
CSVnet	Contributo collaborazione RTS	3.000
CSVnet	Rimborsi spese mobilità CSVnet 2025	539
CSVnet Lombardia	Contributo consulenza 2025	3.250
CSVnet Lombardia	Contributo sede	2.500
Totale		33.172

Verso altri enti del Terzo settore

Con I Bambini i.s.	Contributo progetto Reload	3.536
Con I Bambini i.s.	Contributo progetto Scuole Aperte	27.549
Con I Bambini i.s.	Contributo progetto Common Ground	530
CSV Brescia	Contributo consulenza 2024	3.500
CSV Brescia (*)	Corrispettivo contabilità ETS*	1.801
Ass. Unigens	Corrispettivo percorso accompagnamento	3.536
Fratello Sole Energie Solidali i.s	Canone COSAP 2020+2024 progetto Voce	14.608
Totale		55.059

(*) fatture/addebiti da emettere al 31/12/25

Crediti tributari

Iva	39.181
Irap	1.002
Totale	40.183

Verso altri:

Libretto per spedizioni postali	2.556
Anticipi a fornitori	440
Crediti verso fornitori	70
Totale	3.066

Debiti

Tutti i debiti esposti in bilancio sono esigibili entro l'esercizio successivo.

Descrizione	Saldo al 31/12/25	Saldo al 31/12/24	Diff.
1) debiti verso banche;	-	-	-
2) debiti verso altri finanziatori	-	-	-
3) debiti verso associati e fondatori per finanziamenti	-	-	-
4) debiti verso enti della stessa rete associativa	-	-	-
5) debiti per erogazioni liberali condizionate	-	-	-
6) acconti	-	-	-
7) debiti verso fornitori	78.813	82.852	-4.038
8) debiti verso imprese controllate e collegate			-
9) debiti tributari;	23.462	28.225	-4.763
10) debiti verso istituti di previdenza e di sicurezza sociale	51.240	43.467	7.773
11) debiti verso dipendenti e collaboratori	130.881	147.375	- 16.494
12) altri debiti	27.730	38.856	- 11.126
Totale Debiti	650.126	340.774	309.352

I **debiti tributari** corrispondono alle ritenute da lavoro dipendente (14ma mensilità e stipendio dicembre) e lavoratori autonomi versate a gennaio 2026 e al saldo imposta sostitutiva TFR versata a febbraio 2026

I **debiti verso istituti di previdenza e di sicurezza sociale** corrispondono ai contributi da lavoro dipendente (14ma mensilità e stipendio dicembre) e parasubordinati (compenso dicembre), saldo Inail 2025, Fondo EST, Fondo FonTe e altri Fondi previdenza complementare, trattenute sindacali (stipendi dicembre).

Si ritiene opportuno specificare in dettaglio i **debiti verso dipendenti e collaboratori**

Descrizione	anno 2025	anno 2024	diff.
Debiti 14 mensilità	26.860	25.399	1.461
Debiti ferie-permessi	64.565	61.454	3.112

Debiti 14 mensilità contributi	7.297	7.315	-18
Debiti ferie-permessi contributi	18.124	17.721	403
Dipendenti in conto retribuzioni	14.034	35.000	-20.966
Totale	130.880	146.889	-16.009

La voce Dipendenti in conto retribuzioni corrisponde alla premialità assegnata dal Direttivo ai dipendenti ed erogata per una prima tranches a gennaio 2025 e che sarà erogata per l'importo residuo a gennaio 2026.

Le ferie maturata dal personale dipendente sono consumate entro i termini di legge previsti, ovvero 18 mesi dall'anno di maturazione. L'importo imputato nell'esercizio corrisponde a circa 4.244 ore, con un incremento di 432 ore rispetto al 2024.

Altri debiti. In dettaglio

Descrizione	Importo
Anticipazioni da Regione Lombardia per Progetto TAG di competenza dei partner di progetto	24.460
Note di credito da emettere	2.000
Debiti per rimborsi spese da liquidare	969
Accrediti non dovuti da rimborsare	301
Totale	27.730

c. Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni

	Saldo al 31/12/25	Saldo al 31/12/24	Diff.
Totale	999.424	599.424	400.000

Euro 599.424: Certificati di Credito del Tesoro ISIN IT0005491250

Euro 400.000: altri titoli. In dettaglio

ISIN	Importo	ISIN	Importo	ISIN	Importo	ISIN	Importo
LU1319827801	60.000	LU2475531187	60.000	LU1881770694	60.000	LU1215713154	35.000
LU2475534876	60.000	LU2721495427	35.000	LU2037072076	60.000	LU1130038802	30.000

d. Disponibilità liquide

	Saldo al 31/12/25	Saldo al 31/12/24	Diff.
Totale	509.105	867.905	-359.799

e. Ratei e risconti

I **ratei attivi** rappresentano quote di ricavi aventi manifestazione futura, ma di competenza dell'esercizio cui il bilancio si riferisce.

Descrizione	Saldo al 31/12/25	Saldo al 31/12/24	Diff.
Competenze Banca Generali	1.951	509	1.442
Totale	1.951	508	1.442

I **risconti attivi** rappresentano quote di costi manifestatisi nell'esercizio cui il bilancio si riferisce, ma di competenza di esercizi futuri. Di seguito il dettaglio.

Descrizione	Saldo al 31/12/25	Saldo al 31/12/24	Diff.
Premi per polizze assicurative	11.025	11.032	-7
Canoni leasing	788	-	788
Totale	11.813	11.032	781

Ratei e risconti passivi

Ratei e risconti passivi sono stati determinati secondo il criterio dell'effettiva competenza temporale dell'esercizio.

Ratei passivi

Descrizione	Saldo al 31/12/25	Saldo al 31/12/24	Diff.
Competenze bancarie	89	89	-
Totale	89	89	-

Risconti passivi

Risconti passivi per contributi pluriennali FUN

Rappresenta la quota di proventi di provenienza FUN che, per il principio di competenza economica, vengono imputati negli esercizi successivi sulla base dell'utilizzo dei corrispondenti beni in C/Capitale" (quote di ammortamento). Di seguito la movimentazione

Descrizione	Importo
Saldo al 31/12/2024	14.080
Incrementi (beni acquisiti nell'esercizio)	6.968
Decremento (per ammortamenti dell'esercizio)	-12.808
Saldo al 31/12/2025	8.240

Altri risconti passivi

Descrizione	Saldo al 31/12/25	Saldo al 31/12/24	Diff.
Risconti passivi	-	1.098	-1.098
Risconti passivi su contributi pluriennali (*)	79.624	244.992	-165.368
Risconti passivi contributi su ammortamenti extra FUN	-	468	-468
Risconti passivi ammortamenti progetto Voce (*)	-	304.708	-304.708
Totale	79.624	551.356	-471.732

Le voci indicate con (*) comprendevano nel 2024 anche proventi destinati al progetto Voce, incassati nel 2020 e riscontati in attesa del completamento dei lavori. A seguito dell'interruzione del progetto, essi sono stati utilizzati:

- euro 300.000, corrispondenti all'anticipazione del contributo di Fondazione Cariplo, che la Fondazione, a fronte della rendicontazione dei costi sostenuti, ha comunicato di considerare erogati in via definitiva;

- euro 208.000, corrispondenti alla prima rata di affitto del ramo d'azienda Ostello, sono stati rimborsati a Turismo Sostenibile s.b.a.r.l.

Risconti passivi su contributi pluriennali. In dettaglio

Descrizione	Importo
IYF contributo progetto CreAction	59.612
Comune di Milano progetto Ex CAM	13.217
ICEI contributi progetti 100 idee	3.195
Sedi locali Univol – evento 2026	3.600
Totale	79.624

f. Altri fondi per rischi ed oneri

La voce è costituita da tre distinte tipologie di fondi, che accoglie fondi di provenienza FUN e Extra FUN, di seguito descritti

Descrizione	Saldo al 31/12/25	Saldo al 31/12/24	Diff.
Fondo per completamento azioni FUN	-	34.353	- 34.353
Fondo rischi e oneri futuri FUN	174.413	173.016	1.397
Altri fondi	-	-	-
Totale	174.413	207.369	-32.956

Fondo per completamento azioni FUN

Le attività della programmazione CSV 2023 e 2024 delle quali era previsto il completamento nell'anno 2025 si sono regolarmente svolte e concluse.

Il **Fondo rischi e oneri futuri FUN** Contiene risorse derivanti dal FUN accantonate prudenzialmente per far fronte a specifici rischi o oneri futuri derivanti dalla gestione del CSV.

Sono stati costituiti da parte del Consiglio Direttivo in previsione di oneri futuri.

Fondo sede CSV. Costituito a partire dal 2020 a seguito della sospensione dei lavori del progetto Voce e progressivamente incrementato fino al 2024, è destinato alla sistemazione e trasferimento dalla sede di piazza Castello in una nuova sede.

Fondo premialità personale CSV Milano. Il fondo è stato costituito per consentire l'erogazione di premialità ai dipendenti del CSV sulla base di attività e risultati del piano di sviluppo 2020-23 e del successivo piano strategico 2025-27. Utilizzato nel 2024 per l'erogazione di una prima parte di premialità (vedi sopra sezione debiti verso dipendenti in conto retribuzioni), è incrementato per circa il 10% delle risorse FUN economizzate.

Fondo sostituzione del sistema di rilevazione presenze del personale dipendente. Costituito nel 2024 in vista della sostituzione del precedente sistema ormai obsoleto. Gli utilizzi corrispondono agli oneri sostenuti per l'implementazione del sistema e la relativa formazione. L'importo residuo è progressivamente utilizzato per i successivi adeguamenti.

Fondo borse di studio Univol, Istituito nel 2024 con economie realizzate grazie a docenze pro-bono e destinato a favorire la frequenza ai corsi di giovani volontari. L'accesso alle borse di studio è normato da apposito Regolamento approvato dal Direttivo. L'importo non è ancora utilizzato.

Di seguito le movimentazioni.

Descrizione	Saldo al 31/12/24	Decrementi per utilizzo	Incrementi	Saldo al 31/12/25
Fondo sede CSV	150.000	-	-	150.000
Fondo premialità personale CSV Milano	12.000	-	8.800	20.800
Fondo sostituzione rilevazione presenze	8.616	7.403	-	1.213
Fondo Borse di studio Univol	2.400	-	-	2.400
Totale	173.016	-7.403	8.800	174.413

Altri fondi

Non sono presenti.

g. Trattamento di fine rapporto subordinato

Il fondo accantonato rappresenta l'effettivo debito maturato verso i dipendenti, nel rispetto della normativa vigente di riferimento, in forza alla chiusura dell'esercizio, al netto degli anticipi corrisposti. Di seguito il dettaglio delle movimentazioni.

Descrizione	Importo
Saldo al 31/12/24	354.620
Incrementi per accantonamento dell'esercizio	44.989
Decremento per utilizzi nell'esercizio	- 34.322
Altri incrementi	-
Altri decrementi	-1.347
Saldo al 31/12/25	354.620

Gli accantonamenti corrispondono al TFR maturato nell'anno dal personale dipendente e alla rivalutazione per il TFR complessivamente accantonato. Si segnala che otto dipendenti hanno scelto il conferimento (totale o parziale) del TFR ai fondi pensione. I decrementi corrispondono alla liquidazione per cessazione di un rapporto di lavoro e all'anticipazione chiesta da tre dipendenti, e all'imposta sostitutiva maturata.

h. Patrimonio netto

Fondo di dotazione dell'Ente

Descrizione	Saldo al 31/12/24	Incrementi	Decrementi	Saldo al 31/12/25
Fondo di dotazione dell'ente	52.000	-	-	52.000
Totale	52.000	-	-	52.000

Il fondo corrisponde all'ammontare del patrimonio richiesto per il riconoscimento giuridico dell'Ente. È stato costituito nell'anno 2012 con risorse proprie dell'Ente. Con l'iscrizione al RUNTS, per il quale è sufficiente un patrimonio di 15.000 euro, l'Ente ha ritenuto prudenzialmente di mantenere invariato il patrimonio esistente, in considerazione del fatto che, nell'ipotesi di perdita della qualifica di ETS, gli effetti della preesistente personalità giuridica tornerebbero ad essere validi.

Patrimonio vincolato

Descrizione	Saldo al 31/12/24	Incrementi	Decrementi	Saldo al 31/12/25
Riserve vincolate per decisione degli organi statutari				
<i>Riserva dell'Associazione</i>	412.895	22.660	228.051	207.504
<i>Riserva per rischi progetto Voce</i>	-	201.400	201.400	-
Riserve vincolate destinate da Terzi				
<i>Fondo unico risorse FUN in attesa di destinazione</i>	523.379	41.408	-	564.786
<i>Riserva Endit Voce CSV Milano</i>	-	338.000	-	338.000
Totale	936.273	603.468	429.451	1.110.290

Riserva dell'associazione

La Riserva vincolata alle finalità statutarie è costituita dai risultati positivi della gestione delle risorse diverse del FUN a partire dall'anno 2007. L'incremento corrisponde al risultato della gestione Extra FUN dell'esercizio 2024. Il decremento corrisponde a:

- euro 201.400 destinati a costituire la riserva rischi progetto Voce (vedi di seguito)
- euro 26.651 utilizzati a copertura dei costi del progetto Voce.

Riserva rischi progetto Voce

È stata costituita in sede di approvazione del bilancio 2024 a copertura dei potenziali rischi, conseguenti ai ritardi nella realizzazione del progetto Voce. È stata utilizzata a copertura dei costi del progetto Voce.

Fondo unico risorse FUN in attesa di destinazione

Contiene i residui liberi derivanti da economie realizzate su contributi FUN relativi a programmazioni precedenti già concluse, la cui destinazione futura non è ancora stata determinata. Su tali fondi grava il vincolo di destinazione di cui all'art. 62 del CTS. L'incremento, corrispondente al risultato positivo della gestione FUN nell'esercizio 2024, registrato a seguito dell'approvazione del bilancio.

Riserva Endit Voce

CSV Milano ha stipulato un accordo con CSVnet Lombardia e OTC Lombardia, finalizzato a mettere a disposizione una riserva di liquidità a copertura degli oneri che deriveranno dalla interruzione del progetto Voce. L'accordo ha durata di quindici anni e non prevede oneri finanziari. OTC Lombardia provvede al recupero delle somme messe a disposizione trattenendole dalla quota di FUN assegnata annualmente a CSV Milano per la programmazione delle proprie attività. La trattenuta è quantificata per le prime due annualità in 100.000 euro all'anno e potrà essere successivamente rinegoziata.

L'importo indicato corrisponde ad una erogazione, richiesta a dicembre 2025. Tale importo, in coerenza con il principio contabile ETS (OIC 35) è iscritto a riserva vincolata da terzi e sarà rilasciato a copertura dei corrispondenti oneri.

Patrimonio libero

Descrizione	Saldo al 31/12/25	Saldo al 31/12/24	Diff.
Avanzo/disavanzo d'esercizio			
<i>di cui avanzo/disavanzo d'esercizio risorse proprie</i>	-	26.660	-26.660
<i>di cui avanzo/disavanzo d'esercizio risorse FUN</i>	79.108	41.408	37.700
Totale	79.108	64.068	15.041

La suddivisione del risultato di esercizio tra la gestione delle risorse FUN ed altre è rinvenibile nel "Rendiconto di gestione con separazione delle fonti di finanziamento", riportato al capitolo 3 del presente documento, dove sono illustrati altresì i criteri di imputazione degli oneri che consentono la differenziazione del risultato di esercizio. A seguito dell'approvazione del bilancio da parte dell'Assemblea, l'avanzo di esercizio risorse FUN sarà destinato ad incremento del Fondo risorse in attesa di destinazione FUN.

Non sono presenti impegni di spesa o reinvestimento di fondi o contributi ricevuti con finalità specifiche né debiti per erogazioni liberali condizionate

3. Analisi del Rendiconto Gestionale

L'Associazione, svolgendo le funzioni di Centro di Servizio per il Volontariato e quindi soggetta all'attività di controllo dell'ONC, è tenuta a rappresentare i risultati del Rendiconto Gestionale anche secondo uno

specifico **Rendiconto di gestione con separazione delle fonti di finanziamento**, nel quale le attività di interesse generali sono espone in modo dettagliato, con riferimento ai servizi previsti dal CTS art. 63. Anche le risorse del FUN sono distinte secondo le differenti tipologie. Il rendiconto comprende un prospetto di riconciliazione dei valori imputati al FUN nello stato patrimoniale e dei valori imputati al patrimonio netto. Esso si discosta dal Rendiconto Gestionale Mod. B ETS, in quanto proventi e oneri FUN utilizzati nell'esercizio per l'acquisto di immobilizzazioni (materiali e/o immateriali) sono interamente riportati, escludendo quindi le movimentazioni effettuate per riscontare la copertura degli ammortamenti degli esercizi successivi e per integrare i proventi dell'esercizio a copertura dei costi di ammortamento. Il medesimo criterio viene adottato anche per le risorse diverse dal FUN destinate all'acquisto di immobilizzazioni. In calce al rendiconto è riportato un prospetto che consente la riconciliazione dei valori esposti con il Rendiconto di gestione Mod. B

Il prospetto consente di **suddividere il risultato di esercizio nelle sue due componenti**: gestione risorse FUN e gestione risorse diverse dal FUN.

a. Rendiconto di gestione con separazione delle fonti di finanziamento

PROVENTI E RICAVI	Fondi FUN					Fondi diversi da FUN	Totale FUN + extra FUN
	da Assegnazione Annuale 2025	da Fondi per Compl. Azioni	da Fondo Unico	Altri eventuali importi e/o variazioni e/o rettifiche	Totale Fondi FUN		
A) Ricavi, rendite e proventi da attività di interesse generale							
1) Proventi da quote associative e apporti dei fondatori	-	-	-	-	-	4.950	4.950
2) Proventi dagli associati per attività mutuali	-	-	-	-	-	-	-
3) Ricavi per prestazioni e cessioni ad associati e fondatori	-	-	-	-	-	-	-
4) Erogazioni liberali	-	-	-	-	-	1.500	1.500
5) Proventi del 5 per mille	-	-	-	-	-	-	-
6) Contributi da soggetti privati	1.103.918	34.353	-	-	1.138.270	522.516	1.660.786
6.1) Contributi FUN ex art. 62 D.Lgs. 117/2017	1.103.918	34.353	-	-	1.138.270	-	1.138.270
6.2) Altri contributi da soggetti privati	-	-	-	-	-	522.516	522.516
7) Ricavi per prestazioni e cessioni a terzi	-	-	-	-	-	183.255	183.255
8) Contributi da enti pubblici	-	-	-	-	-	138.737	138.737
9) Proventi da contratti con enti pubblici	-	-	-	-	-	39.233	39.233
10) Altri ricavi, rendite e proventi	-	-	-	1.025	1.025	230.936	231.961
11) Rimanenze finali	-	-	-	-	-	-	-
Totale A)	1.103.918	34.353	-	1.025	1.139.295	1.121.126	2.260.421
B) Ricavi, rendite e proventi da attività diverse							
1) Ricavi per prestazioni e cessioni ad associati e fondatori	-	-	-	-	-	-	-
2) Contributi da soggetti privati	-	-	-	-	-	-	-
3) Ricavi per prestazioni e cessioni a terzi	-	-	-	-	-	-	-
4) Contributi da enti pubblici	-	-	-	-	-	-	-
5) Proventi da contratti con enti pubblici	-	-	-	-	-	-	-
6) Altri ricavi, rendite e proventi	-	-	-	-	-	-	-
7) Rimanenze finali	-	-	-	-	-	-	-
Totale B)	-	-	-	-	-	-	-

C) Ricavi, rendite e proventi da attività di raccolta fondi								
1) Proventi da raccolte fondi abituali	-	-	-	-	-	-	-	
2) Proventi da raccolte fondi occasionali	-	-	-	-	-	-	-	
3) Altri proventi	-	-	-	-	-	-	-	
Totale C)	-	-	-	-	-	-	-	
D) Ricavi, rendite e proventi da attività finanziarie e patrimoniali								
1) Da rapporti bancari	-	-	-	-	-	1.951	1.951	
2) Da altri investimenti finanziari	-	-	-	-	-	20.667	20.667	
3) Da patrimonio edilizio	-	-	-	-	-	-	-	
4) Da altri beni patrimoniali	-	-	-	-	-	-	-	
5) Altri proventi	-	-	-	-	-	-	-	
Totale D)	-	-	-	-	-	22.618	22.618	
E) Proventi di supporto generale								
1) Proventi da distacco del personale	-	-	-	-	-	-	-	
2) Altri proventi di supporto generale	-	-	-	-	-	-	-	
Totale E)	-	-	-	-	-	-	-	
TOTALE PROVENTI E RICAVI	1.103.918	34.353	-	1.025	1.139.295	1.143.744	2.283.040	
	Fondi FUN							
ONERI E COSTI	da Assegnazione Annuale 2025	da Fondi per Compl. Azioni	da Fondo Unico	Altri eventuali importi e/o variazioni e/o rettifiche	Totale Fondi FUN	Fondi diversi da FUN	Totale FUN + extra FUN	
A) Costi ed oneri da attività di interesse generale								
1) Oneri da Funzioni CSV								
1.1) Promozione, Orientamento e Animazione	246.264	10.000	-	-	256.264	375.400	631.664	
1.2) Formazione	113.756	-	-	-	113.756	30.804	144.560	
1.3) Consulenza, assistenza e accompagnamento	158.891	22.717	-	-	181.609	95.188	276.796	
1.4) Informazione e comunicazione	77.154	-	-	-	77.154	11.525	88.678	
1.5) Ricerca e Documentazione	55.638	1.635	-	-	57.273	1.885	59.158	
1.6) Supporto Tecnico-Logistico	4.387	-	-	-	4.387	4.086	8.474	
Totale 1) Oneri da funzioni CSV	656.090	34.353	-	-	690.443	518.888	1.209.332	
2) Oneri da Altre attività di interesse generale								
Segretariato associativo	-	-	-	-	-	6.089	6.089	
Univol sedi locali	-	-	-	-	-	2.710	2.710	
Progetto Voce	-	-	-	-	-	566.170	566.170	
Totale 2) Oneri da Altre attività di interesse generale	-	-	-	-	-	574.969	574.969	
Totale A)	656.090	34.353	-	-	690.443	1.093.857	1.784.300	
B) Costi ed oneri da attività diverse								
1) Materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	-	-	-	-	-	-	-	

2) Servizi	-	-	-	-	-	-	-
3) Godimento beni di terzi	-	-	-	-	-	-	-
4) Personale	-	-	-	-	-	-	-
5) Acquisti in C/Capitale	-	-	-	-	-	-	-
6) Accantonamenti per rischi ed oneri	-	-	-	-	-	-	-
7) Oneri diversi di gestione	-	-	-	-	-	-	-
8) Rimanenze iniziali	-	-	-	-	-	-	-
Totale B)	-	-	-	-	-	-	-
C) Costi e oneri da attività di raccolta fondi							
1) Oneri per raccolte fondi abituali	-	-	-	-	-	-	-
2) Oneri per raccolte fondi occasionali	-	-	-	-	-	-	-
3) Altri oneri	-	-	-	-	-	-	-
Totale C)	-	-	-	-	-	-	-
D) Costi e oneri da attività finanziarie e patrimoniali							
1) Su rapporti bancari	-	-	-	-	-	-	-
2) Su prestiti	-	-	-	-	-	-	-
3) Da patrimonio edilizio	-	-	-	-	-	-	-
4) Da altri beni patrimoniali	-	-	-	-	-	-	-
5) Accantonamenti per rischi ed oneri	-	-	-	-	-	-	-
6) Altri oneri	-	-	-	-	-	-	-
Totale D)	-	-	-	-	-	-	-
E) Costi e oneri di supporto generale							
1) Materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	2.362	-	-	-	2.362	324	2.686
2) Servizi	81.358	-	-	-	81.358	11.221	92.579
3) Godimento beni di terzi	16.689	-	-	-	16.689	7.302	23.990
4) Personale	177.955	-	-	-	177.955	24.543	202.498
5) Acquisti in C/Capitale	832	-	-	-	832	-	832
6) Accantonamenti per rischi ed oneri	8.800	-	-	-	8.800	-	8.800
7) Oneri diversi di gestione	81.748	-	-	-	81.748	6.499	88.247
Totale E)	369.744	-	-	-	369.744	49.887	419.631
TOTALE ONERI E COSTI	1.025.834	34.353	-	-	1.060.187	1.143.744	2.203.932
RISULTATO GESTIONALE	78.083	-	-	-	1.025	79.108	79.108

Voce	Movimentazioni dell'avanzo di gestione e del patrimonio	Fondi FUN					Fondi diversi da FUN del Patrimonio netto	Totale
		Avanzo/Disavanzo FUN da Assegnazione Annuale	Fondi per Complet. Azioni	Fondo Unico	Fondo Rischi ed oneri futuri FUN	Totale Fondi FUN		
SP	Voci di Bilancio	SP - A) - IV - 2)	SP - B) - 3.1	SP - A) - II - 3.1)	SP B) 3.2			Patrimonio Netto
a)	Saldo Patrimonio al 31 dicembre 2024	41.408	34.353	523.379	173.016	772.155	487.555	1.052.341
b)	Giroconti inizio anno (Utilizzi)	41.408	34.353	-	-	75.761	-	41.408
c)	Incrementi/decrementi nell'anno rendicontato (2025)	79.108	-	41.408	-	120.516	-	120.516
d)	Altri Incrementi nell'anno rendicontato (2025)	-	-	-	-	-	338.000	338.000

e)	Altri Decrementi nell'anno rendicontato (2025)				7.403	7.403	228.051	228.051
	Saldo al 31 dicembre 2025	79.108	-	564.786	165.613	809.508	597.504	1.241.398

Breve Descrizione degli importi aggregati in campi singoli

Dettaglio annotazione Campo (SP):

d)	Incrementi nell'anno rendicontato (2025)						riserva vincolata Endit Voce (338.000)	
e)	Decrementi nell'anno rendicontato (2025)				utilizzo del fondo sostituzione rilevazione presenze		utilizzo riserve: rischi Voce (201.400); associazione (26.651)	

Riconciliazione dei valori con il Rendiconto Gestionale	
Totale Oneri del Rendiconto gestionale	1.979.303,86
(+) Acquisti in C/Capitale dell'anno	6.968,24
(-) Ammortamenti	-13.276,14
(+) Utilizzo riserva vincolata	230.935,56
Totale Oneri del Rendiconto gestionale Riclassificato	2.203.931,52
Totale proventi del Rendiconto gestionale	2.058.412,07
(+) Contributi in C/Capitale utilizzati per investimenti	6.968,24
(-) Contributi in C/Capitale quota anno corrente	-13.276,14
(+) Utilizzo riserva vincolata	230.935,56
Totale proventi del Rendiconto gestionale riclassificato	2.283.039,73

Nei prospetti che seguono si analizzano le voci più significative di proventi e oneri

Anche in questi prospetti i valori sono esposti al netto degli ammortamenti e includendo il costo di acquisto dei beni, consentendo così il pieno confronto con le riclassificazioni previste dall'ONC.

Secondo le indicazioni dell'ONC per la programmazione 2025-2027, ai proventi indicati con (*) sono imputati, in proporzione sul totale proventi, oltre ai costi diretti anche gli oneri di supporto generale. Nel commento alla sezione oneri è esposto il dettaglio dell'imputazione e dei criteri adottati.

b. Proventi

Quote associative	Importo
Quote associative annuali	4.950

Erogazioni liberali	Importo
SEA s.p.a.	1.500

Contributi FUN ex art. 62 D.Lgs. 117/2017	Importo
Attribuzione annuale	1.103.918
Da fondo unico risorse FUN in attesa di destinazione	-
Da Fondo per completamento azioni FUN esercizi precedenti	34.353
Residui finali vincolati per completamento azioni	-
Totale	1.138.270
<i>Rettifiche per incremento Fondo Immobilizzazioni vincolate alle funzioni CSV</i>	<i>- 6.968</i>
<i>Integrazioni per utilizzo Fondo Immobilizzazioni vincolate alle funzioni CSV</i>	<i>12.808</i>
Totale riconciliato con Rendiconto Gestione per competenza	1.144.110

Altri contributi da soggetti privati	Importo
CSVnet per Cantiere Terzo Settore RTS, Rendicontazione economica CSV, Vdossier	36.000
CSVnet Lombardia per Consulenza RTS e utilizzo sede	11.500

<i>Totale da soggetti della propria rete associativa</i>	47.500
CSV Brescia progetto consulenza	3.500
Con I Bambini i.s. per progetti “Scuole aperte” e “Common Ground”	24.890
ICEI progetti “100 idee”	305
<i>Totale da enti del terzo settore</i>	28.694
Fondazione Cariplo per progetto Voce	300.000
Fondazioni Comunitarie Milano, Ticino Olona e Nord Milano per progetto Milano Civil Week 2025 e Milano Civil Week 2026 (costi di competenza 2025)	79.306
International Youth Foundation per progetto CreAction	63.356
Associazioni estere partner di progetti ESC	3.660
<i>Totale da altri soggetti privati</i>	446.322
Totale	522.516

Ricavi per prestazioni e cessioni a terzi (*)	Importo
CSVnet Olimpiadi Milano-Cortina	13.039
<i>Totale da soggetti della propria rete associativa</i>	13.039
CSV partner del progetto Università del Volontariato per licenza marchio e servizi	8.400
CSV Brescia per servizio contabilità	1.801
Servizi di consulenza, formazione e uso spazi per ETS secondo tariffario	50.744
Servizi di formazione, consulenza/accompagnamento a richiesta da ETS	25.647
Servizio di segretariato associativo	3.698
Anfas Cinisello B. progetto “Nuove rotte”	6.349
Progetto Mirasole i.s. percorsi formativi WelCom	10.948
<i>Totale da enti del terzo settore</i>	107.587
Cavarretta assicurazioni per collaborazione su tematiche assicurative per ETS	15.801
Università Bocconi per servizio “Desk Volontariato”	12.000
RealStep SICAF spa per progetto Step by Step	5.000
Cart’ Armata Edizioni per selezione e gestione volontari “Fa’ la cosa giusta”	4.590
BPER Banca per Milano Civil week 2024	8.197
Heritage-House per TEVA Humanizing Health Awards 2025	3.000
Offerta sociale az. Consortile per progetto PIPPI	2.000
ATM Milano – Civil Week 2025	9.400**
Terzo Settore digitale per software Veriflco	2.641
<i>Totale da altri soggetti privati</i>	62.629
Totale	183.255

(**) compensazione con fatturazione passiva per attività di comunicazione sui mezzi ATM. Importo escluso dall'imputazione oneri di supporto generale

Contributi da enti pubblici	Importo
Contributo da Regione Lombardia per progetto Tutta un’Altra Giustizia 2023-25 (saldo)	23.715
Contributo da Regione Lombardia per progetto Tutta un’Altra Giustizia 2025-28	10.232
Contributo da Regione Lombardia per Civil Week 2025	2.500
Contributo da Comune di Milano per progetto Volontari per Milano	60.000
Contributo da Comune di Milano per progetto CSRC	15.599
Contributo da Comune di Milano per progetto “Abitare il quartiere”	5.252
Contributo da Comune di Milano per progetto “WeMI scuole”	3.504
Contributi da Ambito Visconteo per progetto “IoNoi” 2.0	15.855
Contributi da ATS Milano per progetto GAP	1.730
Contributi da ATS Milano per progetto Age MI Up	350
Totale	138.737

Ricavi da enti pubblici (*)	Importo
Comune di Milano – Case di quartiere	1.601
Ambito Visconteo – amministrazione condivisa	23.607
Università Statale di Milano – ricerca VolACross	3.750
Comune di Locate T. – Regolamento Beni Comuni	7.500
Comune di Peschiera B. – Formazione	4.650
Totale	39.233

Altri ricavi, rendite e proventi	Importo
---	----------------

Sopravvenienze attive da oneri per attività CSV (FUN)	1.011
Abbuoni e arrotondamenti attivi	14
Utilizzo riserva vincolata devoluzione patrimonio Voce Onlus **	2.884
Utilizzo riserva rischi Voce **	201.400
Utilizzo riserva dell'associazione **	26.651
Totale	230.960
Riapertura risconti passivi per ammortamento beni	-468
Oneri A.10) Utilizzo riserva vincolata per decisione degli organi istituzionali	-230.936
Totale riconciliato con Rendiconto Gestionale per competenza	1.493

(**) Voci di provento corrispondenti all'utilizzo a copertura degli oneri del progetto Voce di riserve vincolate:

- il Comitato Voce Onlus ha deliberato nel 2025 il proprio scioglimento devolvendo a CSV Milano il proprio patrimonio, previa acquisizione del parere favorevole del Ministero del Lavoro e Politiche Sociali, autorità di riferimento per le Onlus. Secondo il principio contabile ETS (OIC 35), l'importo è stato contabilizzato come riserva vincolata.

- è stata utilizzata la riserva patrimoniale per i rischi del progetto Voce, costituita contestualmente all'approvazione del bilancio 2024

- è stata utilizzata parte della riserva dell'Associazione, destinata alle finalità istituzionali dell'Ente.

Si ricorda che nel Rendiconto Gestionale mod. B l'utilizzo della riserva vincolata è rappresentato, con segno *negativo*, alla voce A 10 degli oneri da attività di interesse generale.

Proventi finanziari	Importo
Da rapporti bancari	1.951
Da altri investimenti finanziari	20.667
Totale	22.618

c. Oneri

Nei prospetti che seguono sono esposti i valori economici per natura delle attività raggruppate secondo l'art. 63 CTS, così come nel Rendiconto gestionale con separazione delle fonti di finanziamento, distinguendo gli oneri coperti dal FUN e da risorse diverse. Per coerenza con i criteri di rilevazione dei costi utilizzati, la voce "Ammortamenti" è sostituita con "Investimenti".

Per una valutazione più ampia delle singole attività, si rinvia alla lettura del Bilancio sociale.

Promozione, orientamento e animazione

Oneri per natura	FUN	EXTRA FUN	TOTALE
Materie prime, sussidiarie, di consumo e merci	807	13.924	14.731
Servizi	34.850	129.291	164.141
Godimento beni di terzi	8.927	1.927	10.854
Personale	211.425	221.835	433.260
Investimenti	1.344	1.543	2.887
Oneri diversi di gestione	705	5.086	5.791
TOTALE	258.058	373.606	631.664

Formazione

Oneri per natura	FUN	EXTRA FUN	TOTALE
Materie prime, sussidiarie, di consumo e merci	1.433	20	1.453
Servizi	16.535	377	16.911
Godimento beni di terzi	2.869	322	3.191
Personale	92.416	29.492	121.908
Investimenti	196	758	954
Accantonamenti per rischi ed oneri	143		143
Oneri diversi di gestione	1.433	20	1.453
TOTALE	113.592	30.968	144.560

Consulenza, assistenza e accompagnamento

Oneri per natura	FUN	EXTRA FUN	TOTALE
Materie prime, sussidiarie, di consumo e merci	4.975	486	5.461

Servizi	25.237	36.802	62.039
Godimento beni di terzi	4.161	1.056	5.216
Personale	146.136	56.620	202.756
Investimenti	1.081	243	1.324
Oneri diversi di gestione	4.975	486	5.461
TOTALE	181.589	95.207	276.796

Informazione e comunicazione

Oneri per natura	FUN	EXTRA FUN	TOTALE
Materie prime, sussidiarie, di consumo e merci	553		553
Servizi	5.412	409	5.821
Godimento beni di terzi	2.448		2.448
Personale	65.250	11.178	76.428
Investimenti	215	213	428
Oneri diversi di gestione	3.000		3.000
TOTALE	76.878	11.800	88.678

Ricerca e documentazione

Oneri per natura	FUN	EXTRA FUN	TOTALE
Materie prime, sussidiarie, di consumo e merci	82	3	86
Servizi	1.562	65	1.627
Godimento beni di terzi	1.322	56	1.377
Personale	53.965	1.689	55.654
Investimenti	339	75	414
Oneri diversi di gestione	82	3	86
TOTALE	57.270	1.888	59.158

Supporto tecnico - logistico

Oneri per natura	FUN	EXTRA FUN	TOTALE
Materie prime, sussidiarie, di consumo e merci	19	7	27
Servizi	363	136	499
Godimento beni di terzi	310	116	426
Personale	3.678	3.716	7.394
Investimenti	12	116	128
Oneri diversi di gestione	19	7	27
TOTALE	4.383	4.091	8.474

Altre attività di interesse generale

Oneri per natura	FUN	EXTRA FUN	TOTALE
Materie prime, sussidiarie, di consumo e merci		14	14
Servizi		895	895
Godimento beni di terzi		227	227
Personale		8.292	8.292
Investimenti			
Oneri diversi di gestione		565.541	565.541
TOTALE		574.969	574.969

Negli *oneri diversi di gestione* sono stati registrati gli oneri del progetto Voce:

- svalutazione delle immobilizzazioni in corso (euro 435.541)
- indennizzo Turismo Sostenibile s.b.r.l. (130.000)

I "costi comuni"

A ciascuna attività sono imputati anche i corrispondenti "costi comuni", ovvero alcune tipologie di oneri che concorrono indirettamente alla realizzazione delle attività: acquisti (cancelleria e stampati, materiali di consumo); servizi (utenze, manutenzioni, canoni, spese di pulizia della sede); godimento beni di terzi (affitti passivi, noleggi, leasing). Come **criterio di imputazione** di detti costi si adotta il tempo complessivamente

dedicato a ciascuna attività nella programmazione annuale. I “costi comuni” delle attività da CSV secondo l’art. 63 CTS sono normalmente imputati alle risorse FUN, tranne quando sono riferiti ad attività gestite con modalità commerciali.

Di seguito si riporta la tabella delle percentuali di suddivisione adottate.

Attività	% ripartizione
Promozione, orientamento e animazione territoriale	40,54%
Formazione	13,69%
Consulenza, assistenza e accompagnamento	19,00%
Informazione e comunicazione	6,15%
Ricerca e documentazione	5,95%
Supporto tecnico-logistico	1,84%
Totale funzioni CSV	87,08%
Altre attività di interesse generale	0,98%
Totale attività di interesse generale	88,06%
Oneri di supporto generale	11,94%
Totale	100,00%

Oneri di supporto generale

Afferiscono al supporto generale le attività di: Direzione generale, rendicontazione sociale; gestione risorse umane; gestione amministrativa; gestione sede.

Oneri per natura	FUN	EXTRA FUN	TOTALE
Materie prime, sussidiarie, di consumo e merci	2.362	324	2.686
Servizi	81.358	11.221	92.579
Godimento beni di terzi	16.689	7.302	23.990
Personale	177.955	24.543	202.498
Investimenti	832		832
Accantonamenti per rischi ed oneri	8.800		8.800
Oneri diversi di gestione	67.533	173	67.706
Imposte	14.215	6.326	20.541
Rimanenze iniziali			
TOTALE	369.744	49.887	419.631

L'accantonamento corrisponde all'importo destinato al fondo premialità personale dipendente.

Imputazione degli oneri di supporto generale al FUN e alle risorse diverse dal FUN

Come anticipato sopra al capitolo 3. a), le indicazioni di ONC per il triennio 2025-27 prevedono che gli oneri di supporto generale siano imputati, quota parte, anche alle risorse diverse dal FUN. CSVnet ha pubblicato a settembre 2025 una proposta operativa per le “modalità di contabilizzazione dei costi relativi ad attività finanziate con risorse diverse dal FUN”, che CSV Milano ha adottato e che si riporta in questa sede in estrema sintesi. Si distinguono tre tipologie di proventi:

1. proventi che pervengono al CSV senza che questi sostenga oneri per il loro introito (es. quote associative, erogazioni liberali)
2. contributi erogati da terzi in favore del CSV per la copertura degli oneri da questi sostenuti per la realizzazione di attività conformi alle funzioni CSV
3. contributi erogati da terzi in favore del CSV per la copertura degli oneri da questi sostenuti per la realizzazione di attività non conformi alle funzioni CSV
4. compensi/corrispettivi a fronte di servizi/attività rese dal CSV, anche con modalità commerciali
5. attività di raccolta fondi

Ai proventi del primo tipo non si imputano oneri di supporto generale

Ai proventi del secondo tipo si imputano solo le voci di spesa che vedono una effettiva copertura con risorse diverse dal FUN. Nel capitolo 3. b) queste tipologie di proventi sono indicati con (*).

Di seguito il prospetto sintetico, calcolato escludendo le operazioni straordinarie relative al progetto Voce.

proventi totali da Rendiconto gestionale	1.758.412
proventi commerciali (A 7 + A 9) *	213.087

Percentuale oneri supporto generale extra FUN	12,12%
---	--------

(*) non conteggiato lo scambio di fatturazione con ATM s.p.a. (vedi alla corrispondente sezione dei proventi)

Si segnalano due tipologie di oneri di supporto generale esclusi dall'imputazione:

- le quote di adesione alla rete regionale e nazionale dei CSV sono imputate interamente al FUN.
- l'IRAP è composta per la quasi totalità dall'importo calcolato sulle retribuzioni del personale ed è pertanto imputata alle risorse extra FUN nella misura in cui il suddetto costo è rendicontato nei diversi progetti. Per le attività di natura commerciale, dato che il costo delle retribuzioni è dedotto dall'imponibile IRAP, non è imputato nulla alle risorse extra FUN.

È stata ricevuta un'erogazione liberale in denaro, del valore di euro 1.500, da S.E.A. s.p.a., regolarmente attestata, ed utilizzata per le attività di interesse generale.

Non sono presenti patrimoni destinati ad uno specifico affare.

Operazioni con parti correlate. Nel 2025 è stato rinnovato l'accordo con CAF ACLI Milano finalizzato ad offrire agli ETS i servizi del CAF secondo un tariffario concordato.

Non sono state realizzate attività di raccolta fondi.

4. Organizzazione dell'ente

a. Dipendenti e volontari

Il prospetto che segue rappresenta il numero medio dei dipendenti, ripartito per categoria.

Si rinvia anche in questo caso al Bilancio sociale per un esame più approfondito nonché per l'identificazione della differenza retributiva ai fini del rispetto del requisito di cui al CTS art. 16. Si segnala a questo proposito che il numero di dipendenti là riportato è quello risultante al 31.12 e risulta pertanto differente al numero medio, a causa di una dimissione avvenuta nell'anno.

Categoria dipendenti	Numero medio	Maschi	Femmine
Impiegati	22,75	8,00	14,75
Quadri	2,00	1,00	1,00
Totale	24,75	9,00	15,75

Presidente, Vicepresidente e componenti del Consiglio Direttivo svolgono il loro ruolo a titolo volontario. Non sono presenti altri volontari che svolgano la loro attività in modo non occasionale.

L'ente beneficia di prestazioni pro-bono da parte di consulenti e docenti, la cui attività è presentata nel bilancio sociale. Nella sezione dedicata a proventi e oneri figurativi si dà conto in dettaglio della dimensione economica di tali prestazioni.

b. Compensi spettanti

I membri del Consiglio Direttivo percepiscono unicamente il rimborso delle spese sostenute e documentate, connesse all'esercizio delle proprie funzioni. La tipologia di spese, le modalità di autorizzazione e i relativi importi rimborsabili sono definiti dal Regolamento appositamente approvato dall'Assemblea. L'ammontare dei rimborsi spese corrisposti agli amministratori nel 2025 è di euro 81.

Il Presidente dell'Organo di controllo è nominato dell'ONC e il suo compenso è a carico dello stesso ONC. Secondo le apposite Linee guida emanate dall'ONC, il compenso del Presidente ammonta a euro 5.000 annui, oltre oneri fiscali e previdenziali. In considerazione del fatto che il compenso del Presidente è abitualmente maggiorato del 50%, il compenso degli altri componenti è stato determinato in euro 3.330 annui, oltre oneri fiscali e previdenziali.

L'Organo di Controllo svolge, come da previsione statutaria e corrispondente delibera assembleare, la Revisione legale, dato che l'Ente supera i parametri previsti dal CTS art. 31 comma 1 lettere a) e c). il

compenso per l'attività di Revisione legale corrisposto ai componenti l'Organo di controllo è pari a euro 4.000, oltre oneri fiscali e previdenziali.

c. Vantaggi economici ricevuti dalle pubbliche amministrazioni

Nell'anno 2025 sono stati percepiti i seguenti vantaggi economici da Pubbliche amministrazioni

Soggetto erogatore	Somma incassata	Data incasso	Causale
Comune di Milano	€ 37.938	07/03/2025	Convenzione per la co-progettazione del progetto di promozione e sviluppo del volontariato. CUP n. B49E19001440009 – azione 1 periodo 01/10 - 31/12/2024
Comune di Milano	€ 30.000	29/04/2025	Convenzione per la co-progettazione di un progetto di promozione e sviluppo del volontariato. CUP: B49I25000030004 CIG: B53EE8A268 – 1° acconto
Ambito Visconteo	€ 6.751	23/05/2025	Contributo progetto "Io Noi" (trasferimento finanziario da capofila Libera compagnia di arti mestieri sociali soc. coop.) - saldo seconda fase
Ambito Visconteo	€ 7.319	29/05/2025	Contributo progetto "Io Noi 2.0" (trasferimento finanziario da capofila Libera compagnia di arti mestieri sociali soc. coop.) – acconto
Comune di Milano	€ 9.180	29/05/2025	Convenzione per la realizzazione della co-progettazione finalizzata all'individuazione di soggetti del terzo settore disponibili alla coprogettazione per la messa a sistema di un modello di welfare territoriale a rete integrata pubblico e privato, volto a fornire ai cittadini risorse informative, di socialità, di benessere, di conoscenza, utili per orientarsi sempre più efficacemente nella comunità del futuro. area 2: azioni di sistema. Periodo: 03/06/2024 – 31/05/2027. CUPB41H23000210006 CIG B1A56f8AF1 - acconto (trasferimento finanziario da Itinerari Paralleli I.S. srl)
Comune di Milano	€ 18.000	25/07/2025	Convenzione per la co-progettazione di un progetto di promozione e sviluppo del volontariato. CUP: B49I25000030004 CIG: B53EE8A268 – 2° acconto
Regione Lombardia	€ 2.500	05/08/2025	Contributo al progetto Milano Civil Week 2025 – Biccivica". L.R. 50/86. ID Domanda 6353722
Regione Lombardia	€ 2.800	24/09/2025	Voucher aziendali a catalogo per interventi di formazione continua a valere sul programma regionale Lombardia FSE+ 2021-2027. ID Domanda: 5997821
TOTALE	€ 114.487		

Ai sensi di quanto previsto dalla L. 124/2017 e s.m.i., e delle precisazioni contenute nella circolare del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali n. 2/2019 del 11/01/2019, non sono conteggiati a tale scopo i rapporti di tipo sinallagmatico.

d. Standard globali per la rendicontazione di sostenibilità (GRI)

Pur in assenza di un obbligo specifico per l'Ente alla redazione del bilancio di sostenibilità, si ritiene opportuno dar conto di alcuni standard ritenuti significativi per l'Ente.

Informativa 201-1 Valore economico diretto generato e distribuito

(in migliaia di euro)	2021		2022		2023		2024		2025	
Valore economico direttamente generato	1459,1		1596,5		1684,9		1771,7		1758,4	
Valore economico distribuito agli Stakeholder	1459,1		1596,5		1684919,4		1771,7		1758,4	
Fornitori	321,9	22%	386,1	24%	412086,4	24%	440,8	25%	424,0	24%
Personale	1012,5	69%	1077,1	67%	1025092,5	61%	1049,1	59%	1108,2	63%
Soci/azionisti e finanziatori	0,6	0%	10,3	1%	2798,7	0%	2,5	0%	2,5	0%
Pubblica Amministrazione	20,7	1%	9,3	1%	16469,0	1%	46,5	3%	21,7	1%
Collettività e territorio	60,3	4%	58,3	4%	58285,4	3%	64,3	4%	66,2	4%
Valore economico trattenuto dall'organizzazione	43,1	3%	55,3	3%	170187,4	10%	168,4	10%	135,8	8%

Si segnala che, per favorire la lettura comparata tra gli anni, il calcolo dei valori è stato fatto prescindendo dalle operazioni di natura straordinaria connesse all'interruzione dal progetto Voce.

Informativa 418-1 Fondati reclami riguardanti violazioni della privacy dei clienti e perdita di loro dati

Non sono pervenuti fondati reclami per violazioni della privacy. Non si sono verificati episodi di perdita/fuga/furto di dati personali.

e. Proposta di destinazione dell'avanzo di esercizio

Il risultato di esercizio, pari a euro 79.108, è composto, ai sensi del CTS art. 62 c. 12), dalla somma di due distinte gestioni: gestione del FUN e gestione delle risorse diverse dal FUN ed è riportato in due distinti conti dello Stato Patrimoniale: A IV 1 (avanzo di esercizio – risorse proprie) e A IV 2 (avanzo di esercizio – risorse FUN).

La gestione del FUN, in quanto finanziamento vincolato per legge alle attività CSV, non è nella libera disponibilità dell'Ente e pertanto. A seguito dell'approvazione del bilancio, il suo risultato di gestione, pari ad euro 79.108, sarà portato ad incremento del fondo unico risorse FUN in attesa di destinazione (voce A II 3.1).

La gestione extra FUN chiude in pareggio. Per il dettaglio della gestione risorse FUN ed Extra FUN si veda il "Rendiconto di gestione con separazione delle fonti di finanziamento".

Si propone all'Assemblea di ratificare l'utilizzo della Riserva dell'associazione per euro 26.651,23 a copertura degli oneri conseguenti alla decisione di interrompere il progetto Voce.

5. Costi e proventi figurativi

L'ente si avvale anche di prestazioni pro-bono nella realizzazione di alcune attività:

- Università del Volontariato: 117 ore di docenza realizzate grazie ad accordi di collaborazione stipulati con Università milanesi e altri soggetti. Si veda il dettaglio delle collaborazioni nel Bilancio sociale.
- Incontri territoriali: 2 ore di consulenza
- Percorso di valutazione del personale: 7 ore di consulenza
- Milano Civil Week 2025: 24 ore di volontariato durante l'evento e 30 ore esperto di comunicazione.
- Supporto consulenziale giuridico al progetto Voce da parte dello Studio Freshfields Bruckhaus Deringer LLP (di seguito FBD).

La quantificazione dei costi e proventi figurativi avviene in conformità al Principio Contabile 35 OIC, utilizzando per i costi il fair value della prestazione ricevuta o eseguita se attendibilmente stimabile, e per i proventi si fa riferimento ai relativi costi figurativi.

Per l'attività di docenti e consulenti si adotta il corrispondente compenso previsto per analoghe figure professionali dal regolamento amministrativo dell'Ente. Per le altre prestazioni di volontari si adotta la retribuzione oraria lorda per la qualifica corrispondente. Nel dettaglio:

- Docenti e esperti con la corrispondente qualifica: euro 80/ora.
- Volontari Civil Week: euro 15 €/ora RAL impiegato di III livello per il CCNL adottato dall'Ente.

La quantificazione del costo da parte dello Studio FBD è stata quantificata dallo Studio stesso in 160 ore corrispondenti a euro 104.000.

Nelle more di ulteriori approfondimenti, nonché dell'emanazione di eventuali indicazioni e criteri generali, si ritiene di compensare l'importo dei proventi figurativi con il corrispondente costo.

Costi figurativi	Esercizio 2025	Esercizio 2024	Proventi figurativi	Esercizio 2025	Esercizio 2024
1) da attività di interesse generale	116.840	90.440		1) Da attività di interesse generale	116.840
2) da attività diverse				2) Da attività diverse	
Totale	116.840	90.440		Totale	116.840

C. ILLUSTRAZIONE DELL'ANDAMENTO ECONOMICO E FINANZIARIO DELL'ENTE E DELLE MODALITÀ DI PERSEGUIMENTO DELLE FINALITÀ STATUTARIE

IL CONTESTO – Il volto che cambia dell'impegno sociale

Il volontariato non sta scomparendo, ma sta attraversando una **metamorfosi profonda**: si passa da un'appartenenza associativa "per la vita" a un impegno più fluido, **ibrido ed episodico**. Le persone cercano oggi una partecipazione diretta e pragmatica, legata a gesti quotidiani di cura, che spesso non viene nemmeno etichettata formalmente come "volontariato". Questa trasformazione mette in crisi le organizzazioni tradizionali, che si ritrovano con una base sociale che invecchia e faticano a intercettare i nuovi linguaggi delle generazioni più giovani. A questo si aggiunge la pressione della **Riforma del Terzo Settore**, che pur portando trasparenza, ha imposto un carico burocratico che molte piccole realtà percepiscono come una "fatica gestionale" insostenibile senza un supporto esterno.

CSV MILANO – Da erogatore di servizi ad agente di cambiamento

CSV Milano ha smesso di essere un semplice "sportello di assistenza" per assumere il ruolo di **Agenzia di Sviluppo Locale**. L'obiettivo non è più solo fornire risposte tecniche, ma agire come un **ponte** tra le energie civiche emergenti e le istituzioni consolidate, promuovendo il volontariato come una vera infrastruttura civica della città. Attraverso grandi eventi come la **Civil Week**, il Centro trasforma l'impegno sociale in un racconto collettivo, capace di generare cultura e senso di appartenenza. La strategia triennale punta ora a rendere la comunità milanese più resiliente attraverso la **sostenibilità e l'innovazione**, guidando il settore verso un welfare di comunità partecipato.

LA BASE SOCIALE – Una rete di reti che amplifica l'impatto

La forza di CSV Milano non risiede solo nel numero dei suoi soci, ma nella loro **capacità di moltiplicazione**: essendo composto in gran parte da reti associative, l'ente rappresenta indirettamente migliaia di realtà piccole e medie diffuse sul territorio. La struttura di governo garantisce che le **Organizzazioni di Volontariato (ODV)** mantengano sempre la maggioranza decisionale, preservando così la natura "popolare" e gratuita del volontariato rispetto a forme più strutturate di Terzo Settore. È un modello di democrazia partecipata che assicura che il Centro rimanga sempre ancorato ai valori originari della solidarietà.

GESTIONE ECONOMICA

La gestione ordinaria delle attività 2025 di CSV Milano, **al netto delle operazioni straordinarie** conseguenti alla decisione di interrompere il progetto Voce, è complessivamente molto positiva.

A fronte di un preventivo di 1.567.128€ vi è stato un aumento delle entrate di 188.400€ (totale proventi: 1.755.528€) che, nonostante un incremento degli oneri di 67.029€ (totale oneri 1.624.157€), ha consentito un risparmio complessivo di 113.714€. Questo risultato è stato possibile grazie a importanti entrate Extra FUN (ammontano al 35% del totale) che hanno ridotto l'impegno sul FUN.

Questo risultato virtuoso ha consentito di effettuare un accantonamento mirato sul FUN, destinato a riconoscere ai lavoratori una premialità per il grande risultato prodotto; l'accantonamento è stato quantificato, mantenendo il criterio già adottato negli anni precedenti, nel 10% del risparmio FUN.

Al netto di questo accantonamento, il risultato della gestione FUN è di 79.108€ e consente di ripristinare la quota di Fondo unico FUN in attesa di destinazione prevista ad integrazione del preventivo 2026 (78.461€).

Il risultato della gestione extra FUN (34.606) è invece utilizzato a copertura dei costi del progetto Voce.

LE RISORSE UMANE – Professionalità e benessere per una leadership condivisa

L'organizzazione interna riflette i valori che il Centro promuove all'esterno: si investe in un ambiente di lavoro caratterizzato da **flessibilità e sviluppo della persona**, dove lo smart working e la formazione continua non sono solo strumenti tecnici, ma scelte per il sostegno dei lavoratori. È in atto una transizione

verso una **leadership partecipativa**, che supera la gerarchia tradizionale per puntare sulla trasparenza e sulla corresponsabilità di tutto lo staff. Questo "modo di abitare" l'organizzazione, rafforzato dal primo **Codice Etico**, mira a costruire un clima sempre più di fiducia e integrità che renda credibile l'azione del Centro di fronte a tutti i suoi stakeholder.

LE ATTIVITA' 2025

Area 1 - Fare Non Profit

L'azione di quest'area si è concentrata sulla **guida strategica degli enti verso la nuova fiscalità** prevista per il 2026, trasformando il supporto tecnico in un percorso di accompagnamento alla scelta dell'identità futura tra le qualifiche del Terzo Settore. Il servizio ha registrato un volume di attività imponente, con **2.522 fruitori totali** e la fornitura di **3.822 consulenze** mirate. Il trend principale evidenzia una forte necessità di assistenza per la gestione del registro **RUNTS** e l'adeguamento alla normativa IVA, segnale di una crescente fatica degli enti nel gestire la complessità amministrativa della Riforma.

Area 2 - Cittadini formazione e partecipazione

L'area lavora per intercettare il desiderio di impegno civico, che si manifesta in forme sempre più **occasionali e fluide**, offrendo canali di partecipazione strutturati e innovativi. Risultato di rilievo è la crescita del **10% dei colloqui di orientamento** (771 totali), che conferma la vitalità della voglia di contribuire al bene comune. Un pilastro fondamentale è stato il progetto **TAG (Tutta un'Altra Giustizia)**, che ha promosso la giustizia di comunità attivando **312 percorsi individuali** e introducendo la figura dell'Operatore di Giustizia di Comunità. Parallelamente, l'**Università del Volontariato** ha formato **726 corsisti** in collaborazione con 13 atenei, puntando strategicamente sulle **soft skills** e l'intelligenza relazionale.

Area 3 - Cultura

Quest'area agisce come polmone riflessivo, trasformando le pratiche del volontariato in **ricerche scientifiche e contenuti editoriali** capaci di parlare a un pubblico vasto. Con **27 pubblicazioni** e la partecipazione a ricerche internazionali come **VOLacross**, il Centro indaga come l'azione volontaria risponda alle crisi globali. L'evento simbolo è la **Milano Civil Week**, che ha coinvolto **40.000 cittadini** in oltre 340 eventi, consolidando il Terzo Settore come attore culturale della città. Emerge il trend del **brand journalism**, con narrazioni che mettono al centro i "volti del volontariato" piuttosto che la semplice erogazione di servizi.

Area 4 - Prossimità e territori

L'attività si fonda sulla **facilitazione di reti locali** per costruire comunità resilienti, presidiando il 60% del territorio metropolitano con **15 progettualità attive** e 70 partner. Progetti come le **"Case di Quartiere"** e le **"Scuole Aperte Partecipate"** mirano a rigenerare i legami sociali e contrastare la povertà educativa. Il lavoro è orientato allo sviluppo dell'**amministrazione condivisa**, facilitando processi di co-progettazione tra istituzioni e volontariato in ambiti come il welfare sanitario e la gestione dei beni comuni.

Area 5 - Comunicazione

La comunicazione è evoluta in uno strumento per **rafforzare l'identità pubblica e la trasparenza** dell'ente, gestendo un ecosistema digitale che ha raggiunto **55.347 utenti sul sito web**. Lo staff ha supportato trasversalmente oltre 14 progetti, curando grafiche, video e campagne mirate. Una scelta strategica significativa è stata la **dismissione del canale X (Twitter)**, non più ritenuto idoneo al target, per concentrare le risorse su narrazioni visive e coinvolgenti su Instagram e LinkedIn.

Supporto generale

Le funzioni trasversali hanno garantito la solidarietà operativa dell'ente attraverso l'adozione di un **modello di leadership partecipativo**, volto a promuovere la corresponsabilità tra la Direzione e i responsabili di area. Altre funzioni chiave includono:

- **Gestione Risorse Umane:** supervisione della contrattualistica e avvio della sperimentazione del **lavoro agile** per 23 dipendenti su 24.
- **Segreteria Istituzionale:** supporto agli organi sociali e gestione della base sociale di **32 soci**.
- **Amministrazione:** controllo di gestione, rendicontazione dei progetti finanziati e gestione degli adempimenti privacy.

- **Gestione Sede:** presidio tecnologico e logistico per garantire il corretto funzionamento della struttura operativa.

VOCE – L'interruzione di un percorso complesso

Il progetto VOCE ha rappresentato nel 2025 un nodo cruciale per la governance dell'ente, che ha deliberato la sua **interruzione definitiva** durante l'Assemblea dei soci di luglio. Questa decisione ha richiesto un **impegno costante** da parte del Consiglio Direttivo per l'intera annualità, portando alla creazione di una **Commissione ad hoc** dedicata per monitorarne la chiusura. La complessità del percorso è stata gestita anche grazie all'apporto di **consulenti legali pro-bono** dello studio Freshfields, che hanno accompagnato la struttura nelle procedure tecniche e amministrative. Per il 2026, l'ente si pone come obiettivo prioritario il supporto strategico per completare il percorso di **uscita definitiva dal progetto**.

LE PARTNERSHIP – Collaborazioni strategiche per lo sviluppo del territorio

L'agire di CSV Milano è fondato su un ecosistema di **partnership multilivello**, che trasforma l'ente in un catalizzatore di relazioni tra mondo non profit, istituzioni e settore privato. A livello di sistema, il Centro opera in stretta sinergia con la rete nazionale **CSVnet** e quella regionale **CSVnet Lombardia**, oltre a essere un invitato permanente nei **Forum del Terzo Settore** del territorio milanese e socio fondatore di **Fondazione Triulza**.

Le collaborazioni si declinano in progettualità operative di grande impatto:

- **Ambito istituzionale e sociale:** Il progetto sulla giustizia di comunità **TAG** vede una partnership consolidata con il Comune di Milano e realtà come Farsi Prossimo e Casa della Carità. La **Milano Civil Week** è frutto di un'alleanza tra istituzioni, Fondazioni di Comunità e il Corriere Buone Notizie.
- **Mondo accademico e ricerca:** L'**Università del Volontariato** si avvale della collaborazione di **13 atenei**, mentre l'attività di ricerca scientifica è condotta con partner come il **Politecnico di Milano** e l'**Università Cattolica** per indagare temi come lo spreco alimentare o l'invecchiamento attivo.
- **Settore Profit:** Cresce l'impegno nel **volontariato aziendale**, con la costruzione di percorsi su misura che nel 2025 hanno generato **22 matching** tra imprese (quali Weleda, Ivesco o Euronet) ed enti del Terzo Settore.
- **Supporto specialistico:** Restano fondamentali le collaborazioni **pro-bono**, come quella con lo studio legale **Freshfields** per la gestione del complesso percorso di chiusura del progetto VOCE.

Questo insieme di alleanze non è solo uno strumento operativo, ma riflette la visione strategica di un volontariato inteso come **infrastruttura civica**, capace di connettere energie diverse per il perseguimento dell'interesse generale della comunità.

LA QUALITÀ: Strumenti per una trasparenza condivisa

La qualità dell'azione di CSV Milano si fonda su un approccio sistemico che integra etica, strategia e ascolto attivo del territorio.

Questo impegno si riflette innanzitutto nella **trasparenza** e nella capacità di **stakeholder engagement**: nel 2023 l'ente ha avviato una riflessione profonda che ha portato alla revisione della **mappa degli stakeholder** e alla definizione della **matrice di materialità**, strumenti essenziali per orientare le attività future verso i bisogni reali della comunità. A coronamento di questo percorso, nel 2025 è stato adottato il primo **Codice Etico**, un documento nato da un processo di scrittura partecipata tra staff e governance per definire i valori guida — come l'integrità e la responsabilità — che devono orientare ogni relazione con persone ed enti.

La qualità è inoltre intrinseca alla visione di **sostenibilità** (economica, sociale e organizzativa) posta come pilastro del **Piano Strategico 2025-2027**, che mira a misurare e comunicare con precisione il valore sociale generato.

LE SFIDE FUTURE – Consolidare il ruolo di infrastruttura civica tra innovazione e partecipazione

Le prospettive per il 2026 delineano un percorso di profonda **evoluzione strategica**, in cui CSV Milano punta a consolidare il proprio ruolo di guida nel cambiamento sociale, superando la logica della gestione ordinaria per abbracciare una visione di **lungo periodo**. Il senso profondo delle sfide future risiede nel trasformare il volontariato in una vera e propria **infrastruttura civica**, capace di agire su temi caldi come l'intergenerazionalità e la lotta alle disuguaglianze, non più solo come risposta all'emergenza, ma come partecipazione strutturata alle politiche di welfare e di salute territoriale.

In questa ottica, la sostenibilità cessa di essere un concetto astratto per diventare un **metodo operativo rigoroso**: l'ente si impegna a diversificare i propri modelli economici e a intensificare il dialogo con il mondo delle imprese, promuovendo una cultura dell'impegno che sappia parlare nuovi linguaggi, come quello del volontariato aziendale.

Parallelamente, è in atto una trasformazione "domestica" fondamentale: il Centro sta lavorando per rendere la propria **organizzazione interna** più solida, agile e coerente con i valori dichiarati nel Codice Etico. Il 2026 sarà un anno di transizione concreta, segnato dal trasferimento in una **nuova sede** e dalla chiusura definitiva di capitoli complessi del passato, come il progetto VOCE, per liberare energie verso nuove frontiere di ascolto, come il Desk universitario o il rilancio dello stakeholder engagement. In sintesi, la sfida del futuro è quella di unire il rigore del monitoraggio e della rendicontazione alla capacità di **generare nuovi legami**, assicurando che ogni azione del Centro produca un valore sociale tangibile e verificabile per l'intera comunità metropolitana.

LA RIPARTIZIONE FUN

L'accordo con CSVnet Lombardia e OTC Lombardia per la copertura finanziaria dei costi del progetto Voce, di cui si dà conto con maggiore dettaglio nel commento all'attivo patrimoniale, comporta una riduzione di 100.000€ della quota FUN assegnata annualmente a CSV Milano a partire dal 2026. Questa riduzione richiede una grande attenzione nella programmazione annuale e – complessivamente – nella gestione del CSV, che consenta di diversificare ulteriormente le fonti di finanziamento e di mantenere il livello quantitativo e qualitativo dei servizi erogati.

Si auspica peraltro che l'introduzione da parte dell'ONC di nuovi criteri di ripartizione territoriale dell'ammontare del finanziamento dei CSV, possa avere applicazione anche sulle risorse assegnate a CSV Milano, che ad oggi risulta essere tra i CSV in Italia di gran lunga con la minore dotazione pro-capite abitante.

In questo quadro gestionale ed economico evolutivo, anche il mantenimento dell'equilibrio finanziario appare plausibile, sia alla luce delle tempistiche delle erogazioni dal FUN e dei pagamenti da parte dei soggetti terzi che della liquidità accantonata negli anni da CSV Milano.

4 Relazione dell'Organo di controllo

RELAZIONE DELL'ORGANO DI CONTROLLO ALL'ASSEMBLEA DEGLI ASSOCIATI IN OCCASIONE DELL'APPROVAZIONE DEL BILANCIO DI ESERCIZIO CHIUSO AL 31 DICEMBRE 2025, REDATTA IN BASE ALL'ATTIVITÀ DI VIGILANZA ESEGUITA AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D.LGS. N. 117 DEL 3 LUGLIO 2017

Agli associati della Associazione Ciessevi Milano - ETS

Nel corso dell'esercizio chiuso al 31 dicembre 2025 la nostra attività è stata ispirata alle disposizioni di legge e alle Norme di comportamento dell'organo di controllo degli enti del Terzo settore emanate dal Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili, pubblicate nel dicembre 2020.

Di tale attività e dei risultati conseguiti Vi portiamo a conoscenza con la presente relazione.

È stato sottoposto al Vostro esame dall'organo di amministrazione dell'ente il bilancio d'esercizio dell'Associazione Ciessevi Milano ETS al 31.12.2025, redatto in conformità all'art. 13 del D.Lgs. n. 117 del 3 luglio 2017 (d'ora in avanti Codice del Terzo settore) e del D.M. 5 marzo 2020 del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, così come integrato dall'OIC 35 Principio contabile ETS (d'ora in avanti OIC 35) che ne disciplinano la redazione; il bilancio evidenzia un avanzo d'esercizio di euro 79.108.= importo quest'ultimo, per l'esercizio 2025, scaturente dalla sola gestione FUN. Il bilancio è stato messo a nostra disposizione nei termini statutari. A norma dell'art. 13, co. 1, del Codice del Terzo Settore esso è composto da stato patrimoniale, rendiconto gestionale e relazione di missione.

L'organo di controllo ha svolto sul bilancio le attività di vigilanza e i controlli previsti dalla Norma 3.8. delle Norme di comportamento dell'organo di controllo degli enti del Terzo settore, consistenti in un controllo sintetico complessivo volto a verificare che il bilancio sia stato correttamente redatto. Inoltre, avendo l'Ente superato i limiti dettati dall'art. 31 Codice del Terzo settore, ha svolto anche l'attività di revisione sul bilancio 2025 L'esito dei controlli effettuati è riportato nel successivo paragrafo 3.

1) Attività di vigilanza ai sensi dell'art. 30, co. 7 del Codice del Terzo Settore

Abbiamo vigilato sull'osservanza della legge e dello statuto, sul rispetto dei principi di corretta amministrazione e, in particolare, sull'adeguatezza degli assetti organizzativi, del sistema amministrativo e contabile, e sul loro concreto funzionamento; abbiamo inoltre monitorato l'osservanza delle finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale.

Per quanto concerne il monitoraggio degli aspetti sopra indicati e delle relative disposizioni, si rinvia alla apposita relazione riportata nei paragrafi 3.A e 3.C della Relazione di Missione.

Ad ogni modo:

- l'ente persegue in via prevalente le attività di interesse generale costituite da "organizzare, gestire ed erogare servizi di supporto tecnico, formativo ed informativo per promuovere e rafforzare la presenza ed il ruolo dei volontari negli enti del Terzo Settore, (...);
- l'ente non effettua attività diverse previste dall'art. 6 del Codice del Terzo Settore rispettando i limiti previsti dal D.M. 19.5.2021, n. 107, come dimostrato nella Relazione di missione;
- l'ente non ha posto in essere attività di raccolta fondi secondo le modalità e i limiti previsti dall'art. 7 del Codice del Terzo Settore e dalle relative linee guida; ha inoltre correttamente rendicontato i proventi e i costi di tali attività nella Relazione di missione;
- l'ente ha rispettato il divieto di distribuzione diretta o indiretta di avanzi e del patrimonio; a questo proposito, ai sensi dell'art. 14 del Codice del Terzo Settore, ha pubblicato nel bilancio sociale gli eventuali emolumenti, compensi o corrispettivi, retribuzioni, a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi sociali, ai dipendenti apicali e agli associati;
- ai fini del mantenimento della personalità giuridica il patrimonio netto risultante dal bilancio di esercizio è superiore al limite minimo previsto dall'art. 22 del Codice del Terzo Settore e dallo statuto.

Allorquando non abbiamo partecipato alle assemblee degli associati e/o alle riunioni dell'organo di amministrazione, siamo stati informati dagli amministratori del contenuto delle delibere e, sulla base delle informazioni disponibili, non abbiamo rilievi particolari da segnalare.

Abbiamo acquisito dall'organo di amministrazione, con adeguato anticipo, anche nel corso delle sue riunioni, informazioni sul generale andamento della gestione e sulla sua prevedibile evoluzione, nonché sulle operazioni di maggiore rilievo, per le loro dimensioni o caratteristiche, effettuate dall'ente e, in base alle informazioni

acquisite, non abbiamo osservazioni particolari da riferire fatto salvo gli aggiornamenti sulla evoluzione del Progetto Voce e della sua deliberata interruzione per la quale il Collegio raccomanda l'Ente alla massima attenzione sugli effetti e la sostenibilità che ne deriveranno, in parte già assorbiti nel bilancio sottoposto alla vs approvazione.

Abbiamo acquisito conoscenza e abbiamo vigilato sull'adeguatezza dell'assetto organizzativo, amministrativo e contabile e sul suo concreto funzionamento anche tramite la raccolta di informazioni dai responsabili delle funzioni e a tale riguardo non abbiamo osservazioni particolari da riferire.

Abbiamo acquisito conoscenza e vigilato, per quanto di nostra competenza, sull'adeguatezza e sul funzionamento del sistema amministrativo-contabile, nonché sull'affidabilità di quest'ultimo a rappresentare correttamente i fatti di gestione, mediante l'ottenimento di informazioni dai responsabili delle funzioni e l'esame dei documenti aziendali, e a tale riguardo, non abbiamo osservazioni particolari da riferire.

Non sono pervenute denunce dai soci ex art. 29, co. 2, del Codice del Terzo Settore.

Nel corso dell'attività di vigilanza, come sopra descritta, non sono emersi fatti significativi tali da richiederne la menzione nella presente relazione.

2) Osservazioni in ordine al bilancio d'esercizio

L'organo di controllo ha verificato la rispondenza del bilancio e della relazione di missione ai fatti e alle informazioni di rilievo di cui l'organo di controllo era a conoscenza a seguito della partecipazione alle riunioni degli organi sociali, dell'esercizio dei suoi doveri di vigilanza, dei suoi compiti di monitoraggio e dei suoi poteri di ispezione e controllo.

L'Organo di controllo ha quindi verificato che gli schemi di bilancio fossero conformi a quanto disposto dal D.M. 5 marzo 2020 del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, così come integrato dall'OIC 35.

Per quanto a nostra conoscenza, gli amministratori, nella redazione del bilancio, non hanno derogato alle norme di legge ai sensi dell'art. 2423, co. 5, c.c.

Ai sensi dell'art. 2426, n. 5, c.c. non è stato necessario esprimere il nostro consenso all'iscrizione nell'attivo dello stato patrimoniale di costi di impianto e di ampliamento e costi di sviluppo, in quanto non presenti.

Ai sensi dell'art. 2426, n. 6, c.c. non è stato necessario esprimere il nostro consenso all'iscrizione nell'attivo dello stato patrimoniale di un avviamento, in quanto non presente.

Quanto alla rideterminazione del valore di beni/servizi effettuata in sede di prima adozione dell'OIC 35 - Principio contabile ETS, abbiamo verificato che il valore effettivamente attribuibile ai beni medesimi corrisponda con il *fair value* esistente alla data del passaggio alle nuove norme di bilancio.

3) Attività di Revisione

Abbiamo svolto la revisione legale dei conti dell'allegato Bilancio d'esercizio della società "Ciessevi Milano, costituito dallo Stato patrimoniale al 31/12/2025, dal Rendiconto Gestionale l'esercizio chiuso a tale data, Relazione di Missione.

A nostro giudizio, il Bilancio d'esercizio fornisce una rappresentazione veritiera e corretta della situazione patrimoniale e finanziaria dell'Associazione Ciessevi Milano ETS al 31/12/2025, dell'avanzo per l'esercizio chiuso a tale data, in conformità alle norme italiane che ne disciplinano i criteri di redazione. Abbiamo svolto la revisione contabile in conformità ai principi di revisione internazionali ISA Italia. Riteniamo di aver acquisito elementi probativi sufficienti ed appropriati su cui basare il nostro giudizio.

L'organo amministrativo è responsabile per la redazione del Bilancio d'esercizio, affinché fornisca una rappresentazione veritiera e corretta in conformità alle norme italiane che ne disciplinano i criteri di redazione e, nei termini previsti dalla legge, per quella parte del controllo interno dagli stessi ritenuta necessaria per consentire la redazione di un bilancio che non contenga errori significativi dovuti a frodi o a comportamenti o eventi non intenzionali.

L'organo amministrativo è responsabile per la valutazione della capacità della società di continuare ad operare come un'entità in funzionamento.

Abbiamo acquisito una comprensione del controllo interno rilevante ai fini della revisione contabile allo scopo di definire procedure di revisione appropriate nelle circostanze non per esprimere un giudizio sull'efficacia del controllo interno della società;

Abbiamo valutato l'appropriatezza dei principi contabili utilizzati nonché la ragionevolezza delle stime contabili effettuate dagli amministratori, inclusa la relativa informativa;

Siamo giunti ad una conclusione sull'appropriatezza dell'utilizzo da parte dell'organo amministrativo del presupposto della continuità aziendale

- Relazione su altre disposizioni di legge e regolamenti

L'organo amministrativo dell'Associazione Ciessevi Milano ETS è responsabile per la predisposizione della relazione della Missione dell'Ente al 31 dicembre 2025, incluse la sua coerenza con il relativo bilancio d'esercizio e la sua conformità alle norme di legge.

Il Collegio ha svolto le procedure indicate nel principio di revisione SA Italia n. 720B al fine di esprimere un giudizio sulla coerenza della relazione di Missione, la cui responsabilità compete all'organo amministrativo dell'Associazione Ciessevi Milano ETS, con il bilancio d'esercizio dello stesso Ente al 31 dicembre 2025 e sulla conformità della stessa alle norme di legge, nonché di rilasciare una dichiarazione su eventuali errori significativi.

A giudizio del Collegio, la relazione sulla Missione è coerente con il bilancio d'esercizio dell'Associazione Ciessevi Milano ETS al 31 dicembre 2025 ed è redatta in conformità alle norme di legge. Con riferimento alla dichiarazione di cui all'art. 14, comma 2, lett. e), del D.Lgs. 27 gennaio 2010, n.39, rilasciata sulla base delle conoscenze e della comprensione dell'associazione e del relativo contesto acquisite nel corso dell'attività di revisione, non abbiamo nulla da riportare; nella Relazione di missione sono stati anche dettagliati i contributi ricevuti dalle amministrazioni pubbliche nel 2025, in conformità del disposto della Legge di bilancio 2025 L. 207/2024.

4) Attestazione di conformità del Bilancio sociale

Ai sensi dell'art.30, co.7, del Codice del terzo settore, il Collegio ha svolto nel corso dell'esercizio 2025 l'attività di verifica della conformità del bilancio sociale predisposto dall'Associazione Ciessevi Milano ETS, alle linee guida per la redazione del bilancio sociale degli ETS, emanate dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali con D.M.4.07.2019

La menzionata Associazione ci ha dichiarato di predisporre il proprio bilancio per l'esercizio 2025 in conformità alle suddette linee guida

Ferma restando la responsabilità dell'organo di amministrazione per la predisposizione del bilancio sociale secondo le modalità e le tempistiche previste dalle norme che ne disciplinano la redazione, l'organo di controllo ha la responsabilità di attestare, come previsto dall'ordinamento, la conformità del bilancio sociale alle linee guida del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali.

All'organo di controllo compete inoltre di constatare se il contenuto del bilancio sociale risulti palesemente incoerente con i dati riportati nel bilancio d'esercizio e/o con le informazioni e i dati in suo possesso. A tal fine il Collegio ha verificato che le informazioni contenute nel bilancio sociale rappresentino effettivamente l'attività svolta dall'Ente e che siano coerenti con le richieste informative previste dalle linee guida ministeriali di riferimento. La nostra attività è stata improntata a quanto previsto in materia delle norme di comportamento degli organi di controllo degli enti del Terzo Settore, pubblicate dal CNDEC nel dicembre 2020.

Sulla base del lavoro svolto non è pervenuta all'attenzione dei componenti del Collegio elementi che facciano ritenere che il bilancio sociale dell'Associazione CiesseVi Milano non sia stato redatto, in tutti gli aspetti significativi, in conformità alle previsioni delle Linee guida di cui al D.M.4.07.2019

5) Osservazioni e proposte in ordine alla approvazione del bilancio

Considerando le risultanze dell'attività da noi svolta, invitiamo gli associati ad approvare il bilancio d'esercizio chiuso al 31 dicembre 2025, così come redatto dagli amministratori.

L'organo di controllo richiama l'informativa, già evidenziata nella Relazione di missione, per cui, a seguito della chiusura del progetto Voce, si è proceduto a:

- i. svalutare euro 435.541 di oneri capitalizzati nello stato patrimoniale
- ii. utilizzare integralmente la riserva per rischi progetto Voce (euro 201.400) accantonata nel 2024
- iii. accantonare euro 338.000 derivanti dall'accordo con CSVnet Lombardia e OTC Lombardia quale riserva vincolata da terzi copertura degli oneri relativi all'interruzione del suddetto progetto.
- iv. Utilizzare euro 300.000 anticipati da Fondazione Cariplo a copertura dei costi inerenti rilevati in bilancio.

L'organo di controllo concorda con la proposta di destinazione dell'avanzo, pari a € 79.108 con indicazione del vincolo di attribuire il risultato di esercizio alla gestione del FUN.

Essendo l'Organo di controllo in scadenza di mandato, si ricorda agli associati che con l'approvazione del bilancio 2025 l'Assemblea sarà chiamata a deliberare in merito.

Milano, 24 aprile 2026

L'organo di controllo

f.to Alberto Filippo Regazzini - Presidente

f.to Roberta Gottard

f.to Fabrizio Angelelli

ASSOCIAZIONE CIESSEVI MILANO - ETS
ESTRATTO DEL LIBRO VERBALI DELL'ASSEMBLEA

Oggi lunedì 4 maggio 2026 alle ore 18.00, si è riunita in seconda convocazione, essendo andata deserta in prima, l'Assemblea degli associati dell'Associazione Ciessevi Milano - ETS, presso la sede di Piazza Castello 3 a Milano, con possibilità di partecipazione in modalità telematica ai sensi dell'art. 9 comma 6 dello Statuto, mediante applicazione Zoom di Zoom Video Communications, sul seguente ordine del giorno, come da convocazione del 23 aprile 2026:

1. elezione del Presidente dell'Assemblea e nomina del segretario;
2. comunicazioni del Presidente di CSV Milano;
3. approvazione bilancio consuntivo 2025;
4. approvazione bilancio sociale 2025;
5. nomina Organo di controllo 2026-2028;
6. varie ed eventuali.

Sono presenti presso la sede di Piazza Castello 3 a Milano: il Presidente di CSV Milano Andrea Fanzago; gli associati:

Csi Milano	Marco Zanetel	con delega di Massimo Achini
Sono presenti in modalità telematica: gli associati:		
Arci Milano	Giulio Franchini	con delega di Maso Notarianni
Acli Milanesi	Silvio Ziliotto	con delega di Delfina Colombo
Anteas Milano	Adolfo Viansson	con delega di Marcello Sergio
Avo Lombardia	Loredana Caglioni	Presidente
Croce Bianca Milano	Marco Zema	Presidente
Fed. Reg. Lomb. San Vincenzo	Massimo Dorenti	con delega di Marco Franco Delvecchio
Fond. Don Gnocchi	Monica Malchiodi	con delega di Vincenzo Barbante
Ipsia di Milano	Silvio Ziliotto	Presidente
Legambiente Lombardia	Andrea Causo	con delega di Barbara Meggetto
Senza Margini	Marco Pietripaoli	Presidente
Touring Club Italiano	Valentina Suni	con delega di Giandomenico Auricchio

Sono presenti inoltre: il Presidente l'Organo di controllo dott. Alberto Regazzini e i componenti dott. Fabrizio Angelelli e dott.ssa Roberta Gottard, la Vicepresidente Monica Malchiodi, i Consiglieri Silvia Baroncini, Sergio Cereda, Lorenzo Dotti e Isabella Mainini; la Direttrice Marta Moroni e il Responsabile della Segreteria istituzionale Alberto Nassigh.

Il Presidente, constatata la validità della seduta in quanto sono presenti, in proprio o per delega 12 su 31 associati; constatato inoltre che gli associati ODV costituiscono la maggioranza degli associati e che la partecipazione con modalità telematica rispetta i requisiti previsti dal Regolamento art. 6, dichiara aperta la seduta.

Punto 1. Elezione del Presidente dell'Assemblea e nomina del segretario

Fanzago propone di mantenere la presidenza della seduta e di nominare Nassigh come segretario. L'Assemblea approva.

Il Presidente chiede di anticipare la trattazione del punto 3. L'Assemblea approva.

Punto 3. Approvazione bilancio consuntivo 2025

[omissis]

Il Presidente dà quindi lettura della delibera seguente, che è approvata all'unanimità.

Organo	Delibera n.	Data	Oggetto	Riservata
Assemblea	A2/26	4 maggio 2026	Approvazione Bilancio 2025	No

L'Assemblea dei Soci

Preso atto

1. della modulistica di bilancio degli enti del Terzo settore, integrata in base al principio contabile ETS (OIC 35) e alle voci di bilancio specifiche per i CSV;
2. delle modalità e prospetti di rendicontazione richiesti da ONC:
 - a. Rendiconto gestionale con separazione delle fonti di finanziamento;
 - b. Schede attività e scheda supporto generale in modalità rendicontazione;
 - c. Prospetto Risorse umane;
 - d. Prospetto Quantificazione patrimoniale;
 - e. Prospetto Fondo per completamento azioni FUN e Fondo di Scopo FUN;
 - f. Strumento per la rendicontazione sociale;

Visto

1. l'art. 9 comma 9 lettera a) dello Statuto;
2. il progetto di bilancio consuntivo 2025 approvato dal Consiglio Direttivo e relativi allegati agli atti della seduta;
3. la relazione al Bilancio dell'Organo di controllo, favorevole all'approvazione;

Delibera

1. ratificare l'utilizzo della "Riserva dell'associazione" per euro 26.651 a copertura degli oneri residui del progetto Voce;
2. di approvare il Bilancio consuntivo 2025 e la modulistica di rendicontazione richiesta da ONC;
3. di destinare l'avanzo di esercizio, pari a euro 79.108, interamente derivante dalla gestione FUN, ad incremento del Fondo unico risorse FUN in attesa di destinazione.

[omissis]

Punto 4. Approvazione bilancio sociale 2025

[omissis]

Il Presidente dà lettura della delibera seguente, che è approvata all'unanimità.

Organo	Delibera n.	Data	Oggetto	Riservata
Assemblea	A3/26	4 maggio 2026	Approvazione Bilancio sociale 2025	No

L'Assemblea dei Soci

Visto

1. l'art. 9 comma 9 lettera b) dello Statuto;

Delibera

1. di approvare il Bilancio sociale 2025.

[omissis]

Alle 19.20 null'altro essendoci da deliberare, il Presidente dichiara conclusa la seduta.

Il Presidente
f.to
Andrea Fanzago

Il Segretario
f.to
Alberto Nassigh

Per copia conforme

Milano, 6 maggio 2026
il Segretario
Alberto Nassigh