

GOOGLE WORKSPACE PER IL TERZO SETTORE (APP DI GOOGLE): STRUMENTI DIGITALI PER COLLABORARE, ORGANIZZARE E CONDIVIDERE

ID CORSO	D1
AREA	SVILUPPARE LA CULTURA DIGITALE
CONTENUTI	Google offre una vasta gamma di strumenti per la produttività e la comunicazione in diversi contesti. In ambito associativo offre un valido supporto per comunicare con gli altri, gestire progetti, creare presentazioni. Anche nella vita quotidiana le sue app possono essere d'aiuto per organizzare la nostra agenda, gestire le finanze, trovare informazioni ed altro ancora. Questo percorso di formazione è progettato per aiutare i volontari a sfruttare al meglio queste app. • Le app Google per la produttività: gestire email, calendari, documenti, fogli di calcolo e presentazioni con Gmail, Calendar, Google Drive, Documenti, Fogli e Presentazioni. • Comunicare e collaborare con altri: Google Chat e Meet.
DESTINATARI	Responsabili e volontari di ETS.
METODOLOGIA	Corso online attraverso la piattaforma Teams di Microsoft.
CALENDARIO	Martedì 10 e 17 novembre 2026 dalle ore 20:30 alle ore 22:30
DOCENTE	Giampietro Moraschetti: <i>webmaster, grafico e formatore. Svolge attività di sviluppo di siti web, realizzazione di progetti grafici e percorsi formativi.</i>
INDICAZIONI	Il corso verrà attivato con un minimo di 10 e un massimo di 20 iscritti. La partecipazione al corso richiede un contributo economico per ogni iscritto: • volontari di Organizzazioni di Volontariato e Associazioni di Promozione Sociale € 20; • volontari di altri Enti di Terzo Settore e altri Enti senza scopo di lucro € 30; • altri soggetti € 50.
MODALITÀ DI ISCRIZIONE E SCADENZA	L'iscrizione deve essere effettuata attraverso il portale brescia.mycsv.it entro lunedì 2 novembre 2026.